

Wrocław, 07.01.2020 r

Znak sprawy: ZO/1/HL/2020

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 1/HL/2020
z dnia 07.01.2020 r.**I. Zamawiający:**

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o.
Adres Zamawiającego: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław
Nr KRS 0000051000, NIP: 896-000-10-95, REGON: 0011005092

z a p r a s z a

zainteresowanych Wykonawców do złożenia oferty cenowej na zadanie pn. Zakup artykułów chemicznych i środków czystości na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu, zgodnie z załącznikami do niniejszego zapytania.

(postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. z 2018 r. poz. 1986./ tj. dla zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro)

II. Opis przedmiotu zamówienia - wymagania szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia.**A. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest *sukcesywna dostawa artykułów profesjonalnej chemii gospodarczej (chemia do mycia łazienek i sanitariatów, chemia i płyny do mycia podłóg i ścian), środków czystości (środki gruntownego mycia powierzchni, środki do mycia szkła i szyb, środki i chemia do dezynfekcji powierzchni), materiałów eksploatacyjnych do toalet (papier toaletowy, ręczniki, worki foliowe etc.) oraz drobnych wyrobów gospodarstwa domowego i sprzętu związanych z utrzymaniem czystości i sprzątnia (ścierki, mopy, wiadra, rękawice, spryskiwacze, miotły, kije, szczotki i inny profesjonalny sprzęt do mycia i sprzątnia)* na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa we Wrocławiu w 2020 roku.

Specyfikację - szczegółowy wykaz zamawianego asortymentu określono w oddzielnych formularzach asortymentowo-cenowych, stanowiących Załączniki do niniejszego Zapytania Ofertowego tj.:

- 1) *Załącznik Nr 2a - artykuły profesjonalnej chemii gospodarczej, środki czystości i produkty związane z utrzymaniem czystości;*
 - 2) *Załącznik Nr 2b - artykuły profesjonalnej chemii gospodarczej, środki czystości i produkty związane z utrzymaniem czystości;*
 - 3) *Załącznik Nr 2c - materiały eksploatacyjne do toalet i produkty związane z utrzymaniem czystości;*
 - 4) *Załącznik Nr 2d - drobne wyroby gospodarstwa domowego i sprzęt związany z utrzymaniem czystości;*
 - 5) *Załącznik Nr 2e - artykuły profesjonalne chemii gospodarczej, środki czystości związane z utrzymaniem czystości kuchni cateringowej;*
- które po wypełnieniu należy dołączyć do oferty.*

2. Zamawiający zastrzega, że podane ilości w formularzach asortymentowych są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie oraz nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy. Podane ilości są jedynie podstawą dla Wykonawców do sporządzenia oferty a następnie porównania cen ofert. Ostateczna ilość poszczególnych i zamawianych każdorazowo środków i rzeczywiste ilości materiałów będą wynikać z faktycznych potrzeb Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje, iż minimalna kwota, która zostanie zapłacona z tytułu realizacji przedmiotu umowy wyniesie 80 % ceny podanej w ofercie Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: asortyment przedstawiony w formularzu cenowym nie jest katalogiem zamkniętym, Zamawiający w ciągu roku może dokonywać zamówienia na dodatkowy asortyment, jak również wielkość przedmiotu dostawy i jego asortyment może ulec wahaniom w wyniku zmniejszenia lub zwiększenia się zapotrzebowania Zamawiającego (łącznie z przekroczenie szacowanych ilości poszczególnych asortymentów wykazanych w **Załącznikach Nr 2a, Nr 2b, Nr 2c, Nr 2d, Nr 2e**). Powyższe zmiany nie mogą spowodować zmian cen jednostkowych oraz przekroczenia wartości umowy (brutto).
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia) zawierają Formularze Asortymentowo - Cenowe, stanowiące odpowiednio **Załącznik Nr 2a, 2b, 2c, 2d i 2e** do niniejszego Zapytania Ofertowego, określającym nazwę artykułu wraz z opisem jego wymaganych właściwości i jednostka miary.

B. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiany asortyment będzie dostarczany partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego na podstawie zamówień, określających rodzaj i ilość zamawianego towaru, złożonych e-mailem przez osobę/osoby odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy.
2. Środki czystości i produkty związane z utrzymaniem czystości powinny być:
 - 1) *bezsposornie dobrej jakości,*
 - 2) *dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami,*
 - 3) *odpowiednie dla poszczególnych powierzchni pod względem właściwości fizyko-chemicznych,*
 - 4) *gwarantujące bezpieczeństwo (antypoślizgowe), o jakości zapewniającej wymagany poziom sprzątanym powierzchni/ obiektów,*
 - 5) *posiadające właściwości antystatyczne (np. środki do usuwania kurzu).*
3. Zamawiający wymaga aby wszystkie zaoferowane i dostarczane produkty i artykuły były fabrycznie nowe i posiadały aktualny okres przydatności do użycia (minimum 6 miesięcy), licząc od daty ich dostarczenia do Zamawiającego. Wszystkie artykuły muszą posiadać odpowiednie świadectwa jakościowe i atesty.
4. Gwarancja na oferowany asortyment - minimum 12 miesięcy od dnia dostawy towaru.
5. Podane nazwy artykułów są bezwzględnie obowiązujące. Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza artykuły równoważne, o parametrach i jakości nie gorszych niż podane w formularzach asortymentowo-cenowych. Przy określaniu nazwy produktu w specyfikacji (formularzach asortymentowo-cenowych), produkt oferowany przez Wykonawcę musi być określony jednoznacznie, pozwalając na jego identyfikację. Należy wpisać nazwę oferowanego artykułu oraz jego pojemność w opakowaniu, wagę, wymiary oraz gramaturę. Jeżeli dany produkt nie posiada nazwy własnej (handlowej) należy podać nazwę producenta oraz kod produktu producenta.



6. **Wykonawca** winien dołączyć próbki papieru toaletowego i ręczników papierowych. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana - zobowiązany jest do przekazania próbek nieodpłatnie do celów porównawczych, natomiast próbki pozostałych Wykonawców będą do odebrania w terminie 7 dni po zakończeniu postępowania tj. od daty wysłania informacji o wyborze oferty. Próbki nieodebrana, po tym terminie przechodzą nieodpłatnie na rzecz Zamawiającego. Próbki (wzory papieru toaletowego i ręczników papierowych) dostarczone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i z którym zostanie zawarta umowa, pozostaną u Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy, w celu zapewnienia Zamawiającemu możliwości sprawdzania czy dostarczany papier toaletowy w poszczególnych partiach jest zgodny z tym, który Wykonawca oferował.
7. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że oferowany produkt nie spełnia wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymagań zawartych w Zapytaniu Ofertowym.
8. Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 3** do niniejszego Zapytania Ofertowego.

Klasyfikacja - przedmiot zamówienia opisany został według następujących kodów CPV:

39.80.00.00-0; 39.81.24.00-1; 39.81.30.00-4; 39.81.10.00-0; 39.82.00.00-6;
39.83.00.00-9; 39.83.12.50-3; 39.83.15.00-1; 39.83.20.00-3; 33.74.11.00-7;
33.76.00.00-5; 39.22.42.00-0; 18.14.10.00-9; 19.52.00.00-7;

III. Forma realizacji zamówienia (warunki dostawy):

1. Artykuły chemiczne i środki czystości dostarczane będą zgodnie z zamówieniami częściowymi złożonymi przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy.
2. Przedstawiona cena powinna zawierać cenę netto plus podatek VAT dostawy artykułów do Zamawiającego Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. Powinna też obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
3. Wszystkie dostawy odbywać się będą od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 - 14:00 (chyba, że strony ustalą inne godziny dostawy) transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko w ciągu 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia. Dostawa obejmuje również wyładunek i wniesienie towaru do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia do magazynu, żądania wymiany lub reklamacji dostawy środków czystości w asortymencie niezgodnym z zamówieniem lub dostawy środków w uszkodzonych opakowaniach lub złej jakości.
5. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady w zakresie przewidzianym przepisami Kodeksu Cywilnego, Reklamacje realizowane będą w terminie do 10-ciu dni kalendarzowych.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek dołączyć do towaru przy zakupie atesty, karty techniczne, karty charakterystyki środków opisanych w Formularzach Asortymentowo - Cenowych.
7. Strony nie ustalają minimalnej kwoty zamówienia. Płatność za każdą dostawę (bez uwag) realizowana będzie przez Zamawiającego w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni, od dnia otrzymania i przyjęcia do realizacji faktury VAT.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany realizować przedmiot zamówienia, o którym w rozdziale II sukcesywnie - przez okres od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020 r. lub do wyczerpania kwoty maksymalnej przedmiotu zamówienia.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu :

- 1) posiadają asortyment będący przedmiotem zamówienia;
- 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia.

2. Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia Zamawiający nie opisuje szczegółowego sposobu oceny spełniania warunków.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „**FORMULARZ OFERTY**” .
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej w postaci wydruku komputerowego lub czytelnego pisma odręcznego.

3. Oferta musi zawierać:

- zawierać pełną nazwę Wykonawcy i/lub być opatrzona pieczętką firmową Wykonawcy;
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta (Wykonawcy), numer telefonu, numer NIP;
- cenę oferty zawierającą wszelkie koszty: jednostkową netto/brutto, wartość netto/ wartość brutto,
- potwierdzenie terminu realizacji zamówienia;
- formę dostawy;
- formę płatności;

Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

4. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz Ofertowy** - według załączonego wzoru do niniejszego Zapytania Ofertowego (Załącznik Nr 1);
- 2) Wypełnione i podpisane **Formularze Asortymentowo-Cenowe** - według wzorów do niniejszego Zapytania Ofertowego (Załączniki Nr 2a, 2b, 2c, 2d, 2e).
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (stanowiący Załącznik Wykonawcy).
- 4) Oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunków opisanych w Rozdziale V, zgodnie z **Załącznikiem Nr 4** do Zapytania Ofertowego i być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji zgodnie z zasadami ujawnionymi w KRS.



5. Oferta będzie podlegała ocenie tylko wtedy, gdy będzie zawierała ceny wszystkich artykułów wymienionych w Formularzach asortymentowo-cenowych, stanowiących **Załącznik Nr 2a, Nr 2b, 2c, 2d, 2e** do Zapytania Ofertowego. W ofercie należy podać jednostkową cenę netto i brutto (zgodnie z jednostkami miary podanymi w **Załącznikach** do niniejszego Zapytania Ofertowego

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy: złożyć w formie pisemnej (osobiście lub listownie za pośrednictwem poczty, kuriera) na adres Zamawiającego: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. (Sekretariat Spółki pokój 302, budynek WCK) ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław - do dnia **22.01.2020 r. do godz. 10:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „nie otwierać przed”** oraz umieścić napis „Zapytanie Ofertowe - oferta cenowa na dostawę środków czystości na potrzeby WP Hala Ludowa na rok 2018”
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.01.2020 r. godz. 10:30.**

Fakt złożenie oferty nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy.

IX. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę (najniższą cenę) będzie zawarta umowa (wzór umowy - **Załącznik Nr 3** do niniejszego Zapytania.

X. Kryteria oceny ofert.

1. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert. O wyborze oferty decydować będzie kryterium najniższej ceny (100 %), po spełnieniu wszystkich warunków przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Kryterium „Cena (KC)” będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W przypadku kryterium „Cena - KC” oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikające ze wzoru:

$$KC = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

3. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający może prowadzić z Wykonawcami negocjacje w celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największa ilość punktów.

XI. Termin związania ofertą: Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.

XII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania ze strony WP Hala Ludowa Sp. z o.o. jest: **Pan Maciej Dębski** e-mail: mdebski@halastulecia.pl;

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy spółki tj. od 08:00 do 16:00 (od poniedziałku do piątku).

XIII. Opis sposób obliczania ceny:

1. Na załączonym Formularzu Ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia. Wartość cenową należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. Przedstawiona cena brutto powinna zawierać cenę netto powiększoną o podatek VAT.
2. Cena oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją i wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu oraz podatek VAT.
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawców wyliczenie cen w sposób podany w formularzu asortymentowo - cenowym tj. szacowaną ilość sztuk mnożymy przez cenę jednostkową. Suma poszczególnych kwot brutto z pozycji formularza cenowego będzie ceną brutto ww. zamówienia.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za wykonane dostawy, będącej sumą kwot wynikających z przemnożenia ilości rzeczywiście dostarczonych, przez ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzach cenowych.
6. Ceny podane w ofercie, są cenami stałymi w okresie obowiązywania umowy i nie będą podlegać waloryzacji. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku VAT, Zamawiający przewiduje zmianę umowy w formie aneksu do zawartej umowy.

XIV. Inne informacje.

1. Zapytanie ofertowe oraz wszelkie informacje dotyczące postępowania publikowane będą w Biuletynie Informacji Publicznej Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa na stronie internetowej www.halastulecia.pl
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Wykonawcami w celu doprecyzowania ofert.
3. W przypadku wpłynięcia jednej oferty - Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz zamieści informację o wynikach wyboru na stronie internetowej www.halastulecia.pl
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie wcześniej niż w terminie związania ofertą.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.

8. Zamawiający oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru najkorzystniejszej oferty. Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie oferenta roszczenia względem WP Hala Ludowa Sp. z o.o. o zwarcie umowy i zastrzegamy sobie prawo wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym Oferentem.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
10. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Druk oferty - Formularz Ofertowy - Załącznik Nr 1,
2. Formularze asortymentowo-cenowe - Załącznik Nr 2a i 2b,2c,2d,2e
3. Wzór umowy - Załącznik Nr 3,
4. Oświadczenie Wykonawcy - Załącznik Nr 4.

Wrocław dn. 14.01.2020r.

Sporządziła:

Barbara Jodłowska-Żak

Zatwierdził

Magdalena Piasecka

Prezes Zarządu



Kierownik Zespołu
Obsługi Technicznej
Małgorzata Dębska
Małgorzata Dębska