

Wrocław, 16.12.2020 r

Znak sprawy: ZO/3/HL/2020

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 3/HL/2020 z dnia 16.12.2020 r.

I. Zamawiający:

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o.

Adres Zamawiającego: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Nr KRS 0000051000, **NIP:** 896-000-10-95, **REGON:** 0011005092

z a p r a s z a

zainteresowanych Wykonawców do złożenia oferty na zadanie pn. **dostawa sprzętu kuchennego na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu, zgodnie z załącznikami do niniejszego zapytania.**

(postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. z 2019 r. poz. 1843/

tj. dla zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro)

II. Opis przedmiotu zamówienia - wymagania szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia.

A. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu kuchennego** na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu w 2021 roku.

Klasyfikacja - przedmiot zamówienia opisany został według następujących kodów CPV:

CPV 39314000-6 Przemysłowy sprzęt kuchenny

CPV 39312000-2 Urządzenia do przygotowania żywności

Specyfikację - szczegółowy wykaz zamawianego sprzętu, określono w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania Ofertowego. Po wypełnieniu ww. formularza należy go dołączyć do oferty.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia) zawiera Formularz Asortymentowo - Cenowy, stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego, określający nazwę sprzętu wraz z opisem jego wymaganych właściwości i jednostką miary.



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



Centennial Hall in Wrocław
inscribed on the World Heritage
List in 2006

Organizacja Narodów
Zjednoczonych do Spraw
Oświaty, Nauki i Kultury

Hala Stulecia we Wrocławiu
wpisana na Listę Światowego
Dziedzictwa w roku 2006

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o.

+48 71 347 51 50
info@halastulecia.pl

ul. Wystawowa 1
51-618 Wrocław

NIP 896-000-10-95
REGON 001005092

www.halastulecia.pl

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS
Wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000051000
Wysokość kapitału zakładowego: 203.646.000,00 zł
Numer rejestrowy BDO: 000202658

B. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Dostarczony sprzęt powinien:
 - 1) być zgodny z opisem danego sprzętu zawartym w Formularzu Asortymentowo – Cenowym (Załącznik nr 1),
 - 2) być fabrycznie nowy, nie posiadający uszkodzeń mechanicznych i nie noszący śladów użytkowania,
 - 3) być w oryginalnym opakowaniu,
 - 4) być zamontowany i podłączony przez Wykonawcę lub osoby przez niego wskazane,
 - 5) być uruchomiony przez Wykonawcę lub osoby przez niego wskazane w obecności przedstawiciela Zamawiającego,
 - 6) posiadać kartę gwarancyjną producenta danego sprzętu,
 - 7) posiadać specyfikację techniczną i szczegółową instrukcję w języku polskim,
 - 8) posiadać certyfikaty, atesty i inne dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa,
 - 9) być dopuszczony do użytkowania na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
2. Gwarancja na oferowany sprzęt powinna wynosić minimum 12 miesięcy od dnia dostawy danego sprzętu.
3. Po zakończeniu okresu gwarancyjnego, Wykonawca przez okres kolejnych 24 miesięcy zapewni nieodpłatny serwis pogwarancyjny wszystkich dostarczonych sprzętów, przy czym koszt ewentualnego zakupu uszkodzonych i/lub zużytych części pokryje Zamawiający.
4. W przypadku uznania przez Zamawiającego, że oferowany produkt nie spełnia wymagań zawartych w Formularzu asortymentowo-cenowym, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymagań zawartych w Zapytaniu Ofertowym.
5. Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 3** do niniejszego Zapytania Ofertowego.

III. Forma realizacji zamówienia (warunki dostawy):

1. Zamawiający dopuszcza częściowe dostawy zamawianego sprzętu do siedziby Zamawiającego. Każdorazowo odrębna dostawa danego sprzętu będzie uzgodniona z Zamawiającym i potwierdzona e-mailem.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i własnym staraniem do dostarczenia i rozładowania sprzętu oraz jego ustawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Transport Wykonawcy powinien być zgodny z wszelkimi normami i przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia sprzętu, żądania wymiany lub reklamacji dostarczonego sprzętu niezgodnego z zamówieniem lub dostawy sprzętu w uszkodzonych opakowaniach.
5. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady w zakresie przewidzianym przepisami Kodeksu Cywilnego. Reklamacje realizowane będą w terminie do 10-ciu dni kalendarzowych.
6. Płatność za dostawę (bez uwag) sprzętu wskazanego w Załączniku nr 1 do Zapytania Ofertowego, realizowana będzie przez Zamawiającego w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od dnia dostarczenia sprzętu Zamawiającemu i otrzymania faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować dostawę zamawianego sprzętu najpóźniej do dnia 01.03.2021 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udział w postępowaniu mogą ubiegać się podmioty, które spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu :
 - 1) posiadają asortyment będący przedmiotem zamówienia,
 - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia wraz z montażem i podłączeniem sprzętu.

2. Z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia Zamawiający nie opisuje szczegółowego sposobu oceny spełniania warunków.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy sporządzić na druku „Formularz Ofertowy”, stanowiący **Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego.
2. Ofertę należy przygotować w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej w postaci wydruku komputerowego lub czytelnego pisma odręcznego.
3. **Oferta musi zawierać:**
 - pełną nazwę Wykonawcy i/lub być opatrzona pieczętą firmową Wykonawcy,
 - posiadać datę sporządzenia oferty,
 - zawierać adres lub siedzibę oferenta (Wykonawcy), numer telefonu, numer NIP,
 - cenę oferty zawierającą wszelkie koszty: jednostkową netto/brutto, łączną wartość netto/wartość brutto,
4. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz Ofertowy** – według załączonego wzoru do niniejszego Zapytania Ofertowego (Załącznik nr 2);
 - 2) Wypełniony i podpisany **Formularz Asortymentowo-Cenowy** – według wzoru do niniejszego Zapytania Ofertowego (Załącznik nr 1)
 - 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (stanowiący Załącznik Wykonawcy).
 - 4) Oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunków opisanych w Rozdziale V, ust. 1, zgodnie z **Załącznikiem Nr 4** do Zapytania Ofertowego i być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji zgodnie z zasadami ujawnionymi w KRS.
5. Oferta będzie podlegała ocenie tylko wtedy, gdy będzie zawierała ceny wszystkich sprzętów wymienionych w Formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego). W ofercie należy podać jednostkową cenę netto i brutto (zgodnie z jednostkami miary podanymi w **Załączniku** do niniejszego Zapytania Ofertowego).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście lub listownie za pośrednictwem poczty, kuriera) na adres Zamawiającego: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. (Sekretariat Spółki pokój 302, budynek WCK) ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław - **do dnia 21.12.2020 r. do godz. 12:00 w zamkniętej kopercie z dopiskiem „nie otwierać przed 21.12.2020”** oraz umieścić napis „Zapytanie Ofertowe - oferta na dostawę sprzętu gastronomicznego na potrzeby WP Hala Ludowa Sp. z o.o. na rok 2021”
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed terminem do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia 21.12.2020 r. godz. 12:30.

Fakt złożenia oferty nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy.

- IX. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę (najniższą cenę) będzie zawarta umowa (projekt umowy stanowi **Załącznik Nr 3** do niniejszego Zapytania).

X. Kryteria oceny ofert.

Cena jest jedynym kryterium oceny ofert. O wyborze oferty decydować będzie kryterium najniższej ceny (100 %), po spełnieniu wszystkich warunków przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.

1. **Kryterium „Cena (KC)”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W przypadku kryterium „Cena - KC” oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikające ze wzoru:

$$KC = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena brutto zaoferowana w ofercie badanej}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

2. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający może prowadzić z Wykonawcami negocjacje w celu uzyskania najkorzystniejszych warunków realizacji zamówienia
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów.

XI. Opis sposób obliczania ceny:

1. W Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 2) należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wartość cenową należy podać w złotych polskich (PLN) cyfrą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie. Przedstawiona cena brutto powinna zawierać cenę netto powiększoną o podatek VAT.
2. Cena oferty brutto musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu, montażu, podłączenia i pierwszego uruchomienia oraz podatek VAT.
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawców wyliczenie cen w sposób podany w formularzu asortymentowo - cenowym tj. szacowaną ilość sztuk mnożymy przez cenę jednostkową. Suma poszczególnych kwot brutto z pozycji formularza cenowego będzie ceną brutto ww. zamówienia.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za wykonane dostawy, będącej sumą kwot wynikających z przemnożenia ilości rzeczywiście dostarczonych, przez ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzach cenowych.

XII. Termin związania ofertą: Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.

XIII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania ze strony WP Hala Ludowa Sp. z o.o. jest:

- **Krzysztof Baca**, e-mail: kbaca@halastulecia.pl,

- **Katarzyna Daniłowicz**, e-mail: daniłowicz.katarzyna@gmail.com;

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Spółki, tj. od godz. 08:00 do godz. 16:00 (od poniedziałku do piątku).

XIV. Inne informacje.

1. Zapytanie ofertowe oraz wszelkie informacje dotyczące postępowania publikowane będą w Biuletynie Informacji Publicznej Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa na stronie internetowej www.halastulecia.pl

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Wykonawcami w celu doprecyzowania ofert.
3. W przypadku wpłynięcia jednej oferty – Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia.
4. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz zamieści informację o wynikach wyboru na stronie internetowej www.halastulecia.pl
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
8. Zamawiający oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru najkorzystniejszej oferty. Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie oferenta roszczenia względem WP Hala Ludowa Sp. z o.o. o zawarcie umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym Oferentem.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
10. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z brzmieniem motywu 78 preambuły RODO „zasadę uwzględniania ochrony danych w fazie projektowania i zasadę domyślnej ochrony danych osobowych należy brać pod uwagę w przetargach publicznych”. Jedną z czynności przetwarzania danych osobowych na gruncie RODO będzie przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego.

Chronionymi danymi będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 2 ust. 2 RODO) tj. dane osobowe: samych Wykonawców składających ofertę, członków organów spółek, konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, pełnomocników ww. osób, kluczowego personelu np. wyszczególnionego w wykazach osób.

Podstawą przetwarzania przez Zamawiającego danych zawartych w ofertach i innych dokumentach składanych przez Wykonawców jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z którym nie jest konieczne uzyskiwania zgód na przetwarzanie danych osobowych od Wykonawców biorących udział w postępowaniach przetargowych.

Wykonawcy składający oferty w przedmiotowym postępowaniu przetargowym zobowiązani są zadbać o to, aby dane osób, które zostaną zamieszczone w ofertach były pozyskane zgodnie z obowiązującym regulacjami prawnymi – RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. INFORMACJE DOTYCZĄCE ADMINISTRATORA DANYCH

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o., KRS 0000051000, REGON 001005092, NIP 896-000-10-95. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie – na adres: WP Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław;
- poprzez e-mail: zarzad@halastulecia.pl lub telefonicznie: 71 347 51 50

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- mailowo pod adresem iodo@halastulecia.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora;

3. CEL PRZETWARZANIA DANYCH

Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c „RODO” w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawa prawna do ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2018 poz. 1993);
- Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 r. poz. 217 ze zmianami);

4. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane (przechowywane) będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5. KOMU PRZEKAZUJEMY DANE

- 1) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy PZP, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych, o których mowa powyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z przedmiotowym postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Spółka WP Hala Ludowa zawarła umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnionych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. PRZYSŁUGUJĄCE UPRAWNIENIA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym przedmiotowym postępowaniem

o udzielenie zamówienia publicznego przysługuje Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii (art. 15 RODO);
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych (art. 16 RODO);
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej (art. 18 RODO);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e „RODO” prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c „RODO”.

7. OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

PROKURENT

Halina Kontroniewicz - Lamasz

Jakub Grudniewski

Wiceprezes Zarządu

Załączniki do Zapytania Ofertowego:

Załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 2 - Formularz Ofertowy

Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy