

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o.  
ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na Dostawę sprzętu komputerowego i sprzętu AGD na potrzeby  
Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu  
(dalej Postępowanie)**

dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 złotych  
**Znak sprawy: ZP/ZO/1/HL/BZ/2022**

**ZATWIERDZAM**

Prezes Zarządu WP HALA LUDOWA Sp. z o.o.

  
**Jakub Grudniewski**

**Wrocław, dnia 08 czerwca 2022 r.**

*Handwritten mark*

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**  
**Znak sprawy: ZP/ZO/1/HL/BZ/2022**

**1. Zamawiający**

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o., ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS nr KRS: 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 242.854.000,00 zł., NIP: 8960001095, REGON: 001005092,

**zaprasza do złożenia oferty** w postępowaniu na zadanie pn. **Dostawa sprzętu komputerowego i sprzętu AGD na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu**

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów ustawy Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. 2020 poz. 1740) z wyłączeniem stosowania przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.).

**3. Przedmiot zamówienia.**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego sprzętu komputerowego i sprzętu AGD wg poniższego zestawienia.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części (które łącznie nie muszą zostać objęte jedną ofertą – Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część zamówienia lub na obie części):

**Część 1: Sprzęt komputerowy**

- a) Laptop Dell Vostro 3510 i5-1135G7/16 GB/512/Win10P 15,6" – 3 szt.
- b) Laptop Dell Latitude 3420 i5-1145G7/16GB/512/WinP 14,0" – 1 szt.
- c) Drukarka HP LaserJet Pro M404dw – 1 szt.
- d) Drukarka HP Color LaserJet Pro M479fdn – 1 szt.

**Część 2: Sprzęt AGD**

- a) Kuchenka mikrofalowa Samsung MS23K3513AK – 1 szt.
- b) Ekspres kapsułkowy De'Longhi EN 520.S – 1 szt.

Termin realizacji: 14 dni od dnia podpisania umowy.

- 2) Opis wymagań:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego oraz sprzętu AGD.
- 2) Wymagania względem przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej łącznie jako OPZ), stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego (dalej: Zapytanie).
- 3) Oznaczenie przedmiotu zamówienia za pomocą Wspólnego Słownika Zamówień kodów CPV:
  - 30200000-1 Urządzenia komputerowe
  - 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy
  - 30232100-5 Drukarki i plotery
  - 39711362-4 Kuchenki mikrofalowe
  - 39711310-5 Elektryczne zaparzacze do kawy

**4. Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wyklucza Wykonawcę w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1, pkt 4-10 ustawy Pzp.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
  - a) Wykonawcę wskazanego w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.04.2022), tj.:
    - lit. a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
    - lit. b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu lub;
    - lit. c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
  - b) Wykonawcę wskazanego w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) tj.:
    - pkt 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
    - pkt 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
    - pkt 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r, o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ww. ustawy.
4. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 3
5. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 3, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
6. Weryfikacja braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu Zamawiający dokona za pomocą wszelkich dostępnych środków w szczególności: ogólnodostępnych rejestrów takich jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych.

#### **5. Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu poprzez złożenie oświadczenia według wzoru zawartego w załączniku nr 1 do Zapytania.

#### **6. Oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymagań Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.**

- 1) W formie oryginału:

Oświadczenie na wzorze Załącznik nr 4

- 2) W formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę: Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie w wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## 7. Kryteria, ich znaczenie i sposób oceny ofert

Oferty będą oceniane według następującego kryterium (dla każdej części z osobna):

Kryterium:

### 1. **Cena (C) - Waga 100%**

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach w/w kryterium, przyjmując zasadę, że 1%=1pkt.

Punkty w kryterium cena (C) zostaną obliczone wg wzoru:

$C1 = (C_{min}/C_b) \times 100$ , gdzie:

C1 – wartość punktowa w kryterium „Cena”

Cmin – najniższa spośród ofert nieodrzuconych

Cb – cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

## 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 9. Informacja o sposobie porozumiewania się organizatora z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem ZP/ZO/1/HL/BZ/2022. Oferenci proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest **Pani Ewa Schubert 513 042 012** w zakresie przedmiotu zamówienia oraz w zakresie procedury. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem komunikacji z wykonawcami **w formie pisemnej oraz elektronicznej**. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami odbywa się w formie pisemnej bądź elektronicznej.

Porozumiewanie się z Zamawiającym musi być potwierdzone w taki sposób, aby dwie strony posiadały wiedzę nt. przekazywanych informacji. Jeżeli Zamawiający lub wykonawcy przekazują informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wykonawca może zwrócić się drogą elektroniczną na adres Zamawiającego wskazany w przedmiotowej dokumentacji, z prośbą o udzielenie wyjaśnień związanych z treścią zapytania. Odpowiedzi wraz z treścią zapytania, lecz bez ujawnienia jego źródła, Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którzy je zadali, w przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. W przypadku gdy prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynęła do Zamawiającego później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert, Zamawiający jest uprawniony do pozostawienia jej bez rozpoznania. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub odwołać treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający prześle wykonawcom, do których wysłał zapytanie ofertowe.

## 10. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Zamawiający, który nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania.

## 11. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego.
2. Oferta musi zawierać dokumenty wskazane w pkt 5 zapytania ofertowego.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez wykonawcę).
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
5. **Zamawiający zaleca, aby wykonawca żądał potwierdzenia otrzymania oferty składanej drogą elektroniczną.**
6. Składane dokumenty, w tym wszelkie zaświadczenia muszą być załączone do oferty w formie oryginałów lub jako kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
7. **Oferta (oraz załączniki) musi być podpisana przy użyciu podpisu elektronicznego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem osobistym lub zaufanym przez wykonawcę w przypadku składania ofert drogą elektroniczną lub własnoręcznym podpisem i pieczęcią w przypadku ofert pisemnych, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego Pełnomocnika.**
8. W przypadku gdy ofertę podpisuje Pełnomocnik – stosowne pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi wykonawca.
10. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów wymienionych w niniejszym zapytaniu będą odrzucone.
11. **Wykonawca powinien przesłać ofertę w formie pisemnej w zaklejonej kopercie na adres Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o., ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres mailowy: [przetargi@halastulecia.pl](mailto:przetargi@halastulecia.pl)**
12. **Koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona dopiskiem:  
Oferta na: „Dostawę sprzętu komputerowego i sprzętu AGD na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o.”  
Nr: ZP/ZO/1/HL/BZ/2022 Nie otwierać przed 15.06.2022 r, godz. 11:00**
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienia o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert.
14. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowana dopiskiem (w temacie wiadomości mailowej lub na kopercie) „ZMIANA”.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z informacją w tytule wiadomości „WYCOFANE”.

16. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobów Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
17. Wiadomości oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu prawidłowości dokonania czynności wycofania oferty przez Wykonawcę, oferty wycofane nie będą otwierane.
18. Wiadomości oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który dokonał zmiany oferty i po stwierdzeniu prawidłowości dokonania przez Wykonawcę zmiany treści oferty zostaną dołączone do oferty.
19. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1.
20. Załączniki do oferty powinny być wypełnione w sposób podany przez Zamawiającego w zapytaniu lub załącznikach.
21. Wykonawca może założyć jedną ofertę.

## 12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć w formie pisemnej na adres: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o., ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław lub w postaci elektronicznej na adres [przetargi@halastulecia.pl](mailto:przetargi@halastulecia.pl) w terminie do 15.06.2022 r. do godz. 11:00.**
2. Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę wpływu dokumentacji do Sekretariatu Zamawiającego lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie trwale usunięta z zasobu Zamawiającego po ogłoszeniu wyniku postępowania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.06.2022 r. o godz. 11:15** w siedzibie Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o., ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, Budynek WCK, pokój 304.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia i zmian w ofercie przez Wykonawcę po terminie ich otwarcia.

## 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w Formularzu oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. **Na podstawie kwot zawartych w Formularzu oferty Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą.**
3. Cena przedstawiona w Formularzu będzie podana w wymiarze netto oraz z podatkiem VAT, wyliczonym przez wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 143 z późn. zm.).
4. **UWAGA:** Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005 r, poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
5. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Elementy ceny ofertowej wyrażone w wartościach procentowych oraz wartościach liczbowych powinny także być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

**14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcami:**

Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

**15. Podwykonawstwo**

Zamawiający dopuszcza realizację umowy z udziałem podwykonawców.

**16. Wybór oferty**

1. Postępowanie uważa się za ważne, jeżeli wpłynie chociaż jedna oferta, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do uznania, że Postępowanie nie dało rezultatu oraz do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyny.
2. Postępowanie uważa się za zakończone wynikiem negatywnym, jeżeli nie wpłynęła żadna oferta, a także jeżeli Zamawiający odrzuci wszystkie oferty.
3. Zamawiający podejmuje rozstrzygnięcie w oparciu o kryteria określone w pkt. 7.
4. Zastrzega się prawo do zmiany Zapytania ofertowego, w tym warunków udziału i kryteriów przed otwarciem ofert.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wzywania wykonawców do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty oraz do żądania wyjaśnień treści oferty.
6. Wykonawcom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci wniesienia w formie pisemnej zastrzeżenia na czynność lub jej zaniechanie Zamawiającego do Prezesa Zarządu Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. – w terminie do 2 dni od daty czynności bądź zaniechania czynności przez Zamawiającego.

**Wykaz załączników:**

1. Formularz ofertowy
2. Projektowane postanowienia umowy
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Oświadczenie

Sporządził: Ewa Schubert

.....  
 (pieczęć Wykonawcy, nazwa i adres)

Adres Wykonawcy, telefon, mail:  
 .....

Tel:.....

Mail:.....

### OFERTA

Nawiązując do zapytania ofertowego pn.: **Dostawa sprzętu komputerowego oraz sprzętu AGD na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu-ZP/IZO/1/HL/BZ/2022** z dnia 08.06.2022 r, oferuję następującą cenę:

#### I. DLA CZĘŚCI 1:

1. **oferuję** realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 część 1 do Zapytania ofertowego za cenę całkowitą\*:
  - a) Cena netto: ..... zł
  - b) kwota podatku VAT .....%: ..... zł
  - c) Cena brutto: ..... zł
  - d) słownie: ..... zł brutto

**\*do obliczenia ceny całkowitej należy podać sumę poniższych 1-4 pozycji z tabeli**

W tym:

Lp	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena netto	Vat zł	Cena brutto	Producent i model oferowanego sprzętu (wszystkich elementów wymienionych w kol. 2)
1	2	3	4	5	6	7
1	Laptop Dell Vostro 3510 i5-1135G7/16 GB/512/Win10P 15,6" lub równoważny	3 szt.				
2	Laptop Dell Latitude 3420 i5-1145G7/16GB/512/ WinP 14,0" lub równoważny	1 szt.				
3	Drukarka HP LaserJet Pro M404dw lub równoważna	1 szt.				
4	Drukarka HP Color LaserJet Pro	1 szt.				



M479fdn lub równoważna						
------------------------	--	--	--	--	--	--

\* skreślić punkty, w przypadku nieskładania oferty przez Wykonawcę na daną część zamówienia.

\*\* w przypadku niezpełnienia danych w kolumnie 7 tabeli, przyjmuje się, iż przedmiotem oferty jest sprzęt, którego producent i model został wskazany w kolumnie 2 tabeli zgodnie z OPZ, jeżeli został wskazany.

## II. DLA CZĘŚCI 2:

1. **oferuje** realizację całości przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 1 część 2 do Zapytania ofertowego za cenę całkowitą\*:

- a) Cena netto: ..... zł  
b) kwota podatku VAT .....%: ..... zł  
c) Cena brutto: ..... zł  
d) słownie: ..... zł brutto

**\*do obliczenia ceny całkowitej należy podać sumę poniższych 1-2 pozycji z tabeli**

W tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena netto	Vat zł	Cena brutto	Producent i model oferowanego sprzętu (wszystkich elementów wymienionych w kol. 2)
1	2	3	4	5	6	7
1	Kuchenka mikrofalowa Samsung MS23K3513AK lub równoważna	1 szt.				
2	Ekspres kapsułkowy De'Longhi EN 520.S lub równoważny	1 szt.				

\* skreślić punkty, w przypadku nieskładania oferty przez Wykonawcę na daną część zamówienia.

\*\* w przypadku niezpełnienia danych w kolumnie 7 tabeli, przyjmuje się, iż przedmiotem oferty jest sprzęt, którego producent i model został wskazany w kolumnie 2 tabeli zgodnie z OPZ.

## III Oświadczam, że:

- a) akceptuję Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, w tym warunki i termin płatności w nim określone, zapoznałem się z treścią Zapytania ofertowego, nie wnoszę do niej zastrzeżeń, w pełni akceptuję jej warunki oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- b) jestem/nie jestem\* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług; numer NIP:.....
- c) jestem/nie jestem\* zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Urzędowym Podmiotów Gospodarczych; numer identyfikacji REGON .....
- d) zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do zawarcia umowy, zgodnie z Projektem umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego, w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.

- e) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- f) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z treścią zapytania;
- g) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- h) jestem/nie jestem mikro/małym/ średnim przedsiębiorcą\*

(Zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2021 poz. 162) za:

1) Mikro przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 mln euro lub sumy aktywów tego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 mln euro,

2) Małego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro,

3) Średniego przedsiębiorcę uważa się: przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych: zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

- i) wykonam przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzam powierzyć podwykonawcom\* (podać nazwę).....  
 .....  
 w tym zakres prac powierzonych podwykonawcom to:.....  
 .....
- j) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu <sup>2)</sup>

\* Niewłaściwe skreślić

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

zawarta w dniu ..... 2022 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

**Wrocławskim Przedsiębiorstwem Hala Ludowa Sp. z o.o.** z siedzibą przy ul. Wystawowej 1, 51-618 Wrocław, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS pod nr KRS: 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 242.854.000,00 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, reprezentowaną przez:

**Prezesa Zarządu – Jakuba Grudniewskiego,**  
zwaną dalej: „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
.....  
reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej: „**Stronami**” lub osobną: „**Stroną**”.

*Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego pn.: "Dostawa sprzętu komputerowego i sprzętu AGD na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o." o numerze ZP/ZO/1/HL/BZ/2022 część nr .... Zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień i konkursów o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł netto we Wrocławskim Przedsiębiorstwie Hala Ludowa Sp. z o.o. z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) o następującej treści:*

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę sprzętu<sup>1</sup> .....  
(dalej: „sprzęt” lub „wyposażenie”), na potrzeby Zamawiającego, zgodnie z:
  - 1) niniejszą umową,
  - 2) wykazem sprzętu, stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy,
  - 3) postanowieniami zapytania ofertowego na „Dostawę sprzętu komputerowego oraz sprzętu AGD na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o.” – **załącznik nr 2** do umowy,
  - 4) ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 3** do umowy,
  - 5) obowiązującymi przepisami prawa.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, wraz ze specyfikacją techniczną wyposażenia zawiera wykaz sprzętu.
3. **Załączniki do umowy** stanowią jej integralną część.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

<sup>1</sup> Zgodnie z ofertą Wykonawcy

- 1) Dostawę fabrycznie nowego wyposażenia (pochodzącego z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta), do siedziby Zamawiającego lub odpowiednio innej lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego na terenie Wrocławia,
  - 2) transport i wniesienie wyposażenia do miejsca przeznaczenia,
  - 3) montaż wyposażenia (o ile dotyczy),
  - 4) bezpłatny serwis wyposażenia w trakcie trwania gwarancji,
  - 5) dostarczenie dokumentacji technicznej i użytkowej związanej z przedmiotem zamówienia zgodnie z wykaz sprzętu,
  - 6) gwarancję zgodnie z postanowieniami § 9.
5. Koszty związane z kompleksową realizacją umowy ponosi Wykonawca i koszty te muszą być w kalkulowane w cenę ofertową.

## **§ 2**

### **Oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z dokumentacją określoną w wykazie sprzętu i nie wnosi do niej uwag.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz odpowiednimi uprawnieniami, kwalifikacjami i zasobami, w tym ludzkimi i technicznymi, aby wykonać prawidłowo i terminowo przedmiot Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że sprzęt będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
4. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.
5. Wykonawca gwarantuje zabezpieczenie dostawy poprzez zastosowanie takich procedur przewozu aby żaden z elementów wyposażenia nie uległ uszkodzeniu oraz zobowiązuje się do pokrycia kosztów dosłania nowego produktu w przypadku uszkodzenia przesyłki.

## **§ 3**

### **Warunki realizacji Umowy**

1. Przedmiot umowy musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w wykazie sprzętu, jak również wynikające z obowiązujących przepisów prawa w zakresie jakości norm lub specyfikacji technicznych, systemu oceny zgodności, bezpieczeństwa, dopuszczenia do obrotu i stosowania na terytorium RP.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia kompletny, gotowy do używania bez dodatkowych nakładów i zakupów.
3. Wyposażenie (jeśli dotyczy) powinno być dostarczone w nienaruszonych oryginalnych opakowaniach producenta bez śladów ingerencji, winien posiadać odpowiednią jakość.
4. Wyposażenie musi być oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu, jak i producenta oraz musi posiadać co najmniej takie same parametry i właściwości co w wykazie sprzętu.
5. Dostawa wyposażenia możliwa jest po ówczesnym uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.

## **§ 4**

### **Termin realizacji**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.

## **§ 5 Nadzór**

Zamawiający ma prawo w każdym czasie w trakcie realizacji Umowy do kontroli jakości i postępu realizowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy. W przypadku, gdyby realizowany przedmiot umowy nie spełniał wymagań zawartych w wykazie sprzętu lub był niezgodny z Umową, przepisami prawa, Zamawiający zgłosi Wykonawcy pisemnie lub e-mailem swoje uwagi, do których Wykonawca jest zobowiązany się zastosować.

## **§ 6 Przedstawiciele Stron**

1. Osobami do kontaktu, koordynacji wykonania przedmiotu zamówienia są:
  - 1) dla Zamawiającego:
    - Ewa Schubert, tel. 513 042 012, e-mail: [eschubert@halastulecia.pl](mailto:eschubert@halastulecia.pl)
  - 2) dla Wykonawcy:....., tel....., e-mail: .....
2. O zmianie danych zawartych w ust. 1 każda ze Stron powinna niezwłocznie powiadomić drugą Stronę (pisemnie lub e-mailem), pod rygorem uznania korespondencji za skutecznie doręczone.

## **§ 7 Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Za koniec terminu wykonania Umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru wyposażenia.
2. Protokołu odbioru wyposażenia dokonają uprawnieni przedstawiciele Stron wskazani w §6 w terminie ustalonym w trybie roboczym przez Strony, jednak nie później niż w terminie wskazanym w §4.
3. Do dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, odpowiedzialność za zabezpieczenie oraz stan przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający jest uprawniony odmówić odbioru i podpisania protokołu odbioru w przypadku stwierdzenia niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę (np. nieprawidłowa ilość zamówionego wyposażenia) lub wad odbieranego wyposażenia.
5. Wady wykryte przy odbiorze usuwane będą przez Wykonawcę w terminach określonych w protokole odbioru.
6. Jeżeli wady nie zostaną w wyznaczonym terminie usunięte Zamawiający odnotuje to w protokole i odmówi dokonania odbioru przedmiotu umowy.

## **§ 8 Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie Wykonawcy wynosi ..... **zł netto** (słownie: ..... złotych i .../100 netto), powiększone o należny podatek VAT w wysokości obowiązującej w dacie powstania obowiązku podatkowego tj. .... **zł brutto** (słownie: ..... złotych i .../100 brutto), dalej jako: „Wynagrodzenie”.
2. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Umowy. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w Wynagrodzeniu, Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
3. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi po prawidłowej realizacji Umowy, stwierdzonej podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zamawiający dopuszcza płatność częściową w związku z treścią § 1 ust. 6.
5. Faktura zostanie wystawiona zgodnie z następującymi danymi: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, NIP 896-000-10-95.
6. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest podpisany protokół odbioru przedmiotu umowy.
7. Za termin dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wynagrodzenie stanowi maksymalne zobowiązanie Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.

## § 9

### Warunki gwarancyjne

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....<sup>2</sup> gwarancji na przedmiot zamówienia, liczonej od daty uruchomienia sprzętu potwierdzonej protokołem zdawczo – odbiorczym, oraz zapewnia w tym okresie bezpłatny serwis.
2. Wykonawca zapewnia, że sprzęt objęty będzie minimum ..... miesięczną gwarancją producenta.
3. Usługi gwarancyjne realizowane będą w miejscu użytkowania przedmiotu umowy lub w serwisie Wykonawcy, a koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych lub wynikających z rękojmi, w tym koszty transportu ponosi Wykonawca.
4. Czas reakcji serwisanta po zgłoszeniu wady/usterki/awarii nie może być dłuższy niż 24 godziny od chwili zgłoszenia telefonicznie lub e-mailem.
5. Czas naprawy gwarancyjnej nie może przekroczyć 48 godzin lub dłuższego terminu wskazanego przez Zamawiającego w zgłoszeniu wady/uszkodzenia uwzględniającego czas niezbędny na usunięcie danego rodzaju wady/uszkodzenia, a w przypadku dłuższego okresu Wykonawca na swoje ryzyko i koszt dostarczy, zamontuje i uruchomi sprzęt zastępczy na czas naprawy odpowiadający parametrom technicznym i funkcjonalnym naprawianego sprzętu.
6. Liczba napraw gwarancyjnych jakiegokolwiek elementu sprzętu uprawniających do wymiany danego sprzętu na nowy, wynosi 3 (słownie: trzy) naprawy.
7. Uszkodzony element nie podlegający naprawie zostanie wymieniony na nowy oraz zgodnie z przepisem art. 581 kodeksu cywilnego, dostarczony będzie z pełnym okresem gwarancji.
8. Okres gwarancji przedłuża się o czas naprawy przedmiotu umowy.
9. Wykonawca wyznacza ..... tel. .... e-mail: ..... jako swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za kontakty z Zamawiającym w okresie gwarancji i rękojmi
10. Udzielona gwarancja jest bezwarunkowa i obejmuje uszkodzenia powstałe w czasie użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia w ramach gwarancji obowiązkowych przeglądów technicznych/serwisowych, a także tych czynności konserwacyjnych, które nie mogą być realizowane samodzielnie przez użytkownika, o ile taki wymóg wynika z zasad gwarancji producenta danego sprzętu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania w imieniu Zamawiającego roszczeń wynikających z gwarancji wobec producenta.

## § 10

### Odstąpienie od umowy

1. Poza uprawnieniem do odstąpienia od Umowy wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - 1) wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania likwidacyjnego, układowego lub egzekucyjnego,
  - 2) nieuzasadnionej zwłoki trwającej co najmniej 14 dni w wykonaniu zamówienia,
  - 3) naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, wykonywania dostawy, niezgodnie z Umową lub niewykonywania Umowy z należytą starannością przez Wykonawcę pomimo trzykrotnych uwag zgłaszanych na piśmie lub e-mailem przez Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy lub zaniechał jego realizacji, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje Umowy przez okres kolejnych 5 dni roboczych, co w ocenie Zamawiającego nie gwarantuje dotrzymania umownego terminu wykonania zamówienia,
  - 5) stwierdzone w trakcie odbioru wady nie kwalifikują się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem,
  - 6) Wykonawca narusza przepisy bhp i ppoż., pomimo uwag i wniosków przedstawiciela Zamawiającego odpowiedzialnego za bhp i ppoż.

<sup>2</sup> Nie krótszy niż okres gwarancji producenta

2. Z umownego prawa odstąpienia Zamawiający może skorzystać w ciągu 15 dni od dnia zdarzenia stanowiącego przyczynę zaistnienia okoliczności uprawniającej do odstąpienia od Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi być sporządzone w formie pisemnej i przesłane na adres Wykonawcy lub pocztą e-mail skan podpisanego oświadczenia.
4. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy koszty sporządzenia inwentaryzacji obciążać będą:
  - 1) Wykonawcę, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) Zamawiającego, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% Wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% tego Wynagrodzenia.
2. W razie zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancyjnym lub rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% Wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki, liczoną od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wady do dnia naprawy, nie więcej jednak niż 10% tego Wynagrodzenia.
3. W razie odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% Wynagrodzenia netto.
4. W razie odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % Wynagrodzenia netto.
5. Każda ze Stron jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Kary umowne naliczane i płacone na podstawie Umowy są od siebie niezależne, z zastrzeżeniem, że łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30% Wynagrodzenia netto.
7. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Stronę drugą żądania zapłaty.

## **§ 12**

### **Klauzula poufności**

Wykonawca, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa, zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy oraz do wykorzystywania tych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w Umowie; zobowiązanie to dotyczy m.in. informacji technicznych, technologicznych, handlowych, organizacyjnych, a także pomysłów i koncepcji,
- 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych od Zamawiającego, związanych z wykonywaniem Umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym Umową,
- 3) podejmowania kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas wykonywania Umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim, ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli, oraz w odpowiedni sposób je zabezpieczy i powiadomi (przekaze) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki Zamawiającemu oraz Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,
- 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych,
- 5) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Inspektorowi Ochrony Danych Zamawiającego,

- 6) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzitelności na osobę trzecią.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy kodeks cywilny oraz inne właściwe przepisy prawa.
4. Zmiana Umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Załączniki do Umowy:
  - 1) **Załącznik nr 1** – wykaz sprzętu,
  - 2) **Załącznik nr 2** – zapytanie ofertowe na „*Dostawę sprzętu komputerowego oraz sprzętu AGD na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o.*”,
  - 3) **Załącznik nr 3** – oferta Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Dostawa sprzętu komputerowego i sprzętu AGD na potrzeby  
Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o.” - ZP/ZO/1/HL/BZ/2022

## Część 1 – Sprzęt komputerowy

Lp.	Nazwa przedmiotu	Opis przedmiotu (wymagane parametry)	J.m.	Ilość
1	Laptop Dell Vostro 3510 i5-1135G7/16 GB/512/Win10P 15,6" lub równoważny	<p>Cechy równoważności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przekątna ekranu – nie mniej niż 15,6"</li> <li>2. Rozdzielczość ekranu – 1920x1080 (Full HD)</li> <li>3. Pamięć - RAM nie mniej niż 16 GB</li> <li>4. Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM – nie mniej niż 32 GB</li> <li>5. Liczba gniazd pamięci (ogółem/wolne) – 2/0</li> <li>6. Dysk SSD M.2 PCIe – 512 GB</li> <li>7. Typ ekranu – matowy, LED, WVA</li> <li>8. Jasność matrycy – nie mniej niż 220cd/m2</li> <li>9. Dźwięk – wbudowane głośniki stereo, wbudowany mikrofon</li> <li>10. Kamera internetowa – 1.0 Mpix</li> <li>11. Łączność – LAN 1Gb/s, Wi-Fi 5, Moduł bluetooth 5.0</li> <li>12. Złącza – USB 2.0 – 1 szt., USB 3.2 Gen. 1 – 2 szt., HDMI – 1 szt., Czytnik kart pamięci SD – 1 szt., RJ-45 (LAN) – 1 szt., Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt., DC-in (wejście zasilania) – 1 szt.</li> <li>13. Typ baterii – litowo-jonowa</li> <li>14. Kolor – czarny</li> <li>15. System operacyjny – Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa)</li> <li>16. Zabezpieczenia – Możliwość zabezpieczenia linką (port Noble Wedge), Szyfrowanie TPM</li> <li>17. Wydzielona klawiatura numeryczna</li> </ol>	szt.	3
2	Laptop Dell Latitude 3420 i5- 1145G7/16GB/512/WinP 14,0" lub równoważny	<p>Cechy równoważności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przekątna ekranu – nie mniej niż 14,0"</li> <li>2. Rozdzielczość ekranu – 1920x1080 (Full HD)</li> <li>3. Pamięć - RAM nie mniej niż 16 GB (DDR4, 3200MHz)</li> <li>4. Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM – nie mniej niż 32 GB</li> <li>5. Liczba gniazd pamięci (ogółem/wolne) – 2/1</li> <li>6. Dysk SSD M.2 PCIe – 512 GB</li> <li>7. Typ ekranu – matowy, LED, IPS</li> <li>8. Jasność matrycy – nie mniej niż 220cd/m2</li> </ol>	szt.	1

		<p>9. Dźwięk – wbudowane głośniki stereo, wbudowany mikrofon</p> <p>10. Kamera internetowa – 1.0 Mpix</p> <p>11. Łączność – LAN 1Gb/s, Wi-Fi 5, Moduł bluetooth</p> <p>12. Złącza – USB 2.0 – 1 szt., USB 3.2 Gen. 1 – 2 szt., HDMI 1.4 – 1 szt., Czytnik kart pamięci microSD – 1 szt., RJ-45 (LAN) – 1 szt., Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt., DC-in (wejście zasilania) – 1 szt., USB Typu-C (z DisplayPort i Power Delivery) – 1 szt.</p> <p>13. Typ baterii – litowo-jonowa</p> <p>14. Kolor – szary lub czarny</p> <p>15. System operacyjny – Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa)</p> <p>16. Zabezpieczenia – Możliwość zabezpieczenia linką (port Noble Wedge), Szyfrowanie TPM</p>		
3	Drukarka HP LaserJet Pro M404dw lub równoważna	<p>Cechy równoważności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Technologia druku – laserowa, monochromatyczna</li> <li>2. Obsługiwany typ nośnika – papier zwykły, etykiety, koperty</li> <li>3. Obsługiwane formaty nośników – A6, A5, A4, B6, B5, formaty niestandardowe</li> <li>4. Szybkość druku w mono – nie mniej niż 38 str./min.</li> <li>5. Maksymalna rozdzielczość druku – 1200x1200 dpi</li> <li>6. Maksymalna gramatura papieru – 175 g/m<sup>2</sup></li> <li>7. Druk dwustronny – automatyczny</li> <li>8. Wi-Fi – tak</li> <li>9. Interfejsy – USB, Wi-Fi, LAN (Ethernet), AirPrint</li> <li>10. Wyświetlacz – wbudowany</li> <li>11. Kolor – biały</li> <li>12. Miesięczne obciążenie – 80000 str./miesiąc</li> <li>13. Podajnik papieru – nie mniej niż 250 arkuszy</li> <li>14. Odbiornik papieru – nie mniej niż 150 arkuszy</li> <li>15. Rodzaje podajników papieru – kasetowy i tacka</li> </ol>	szt.	1
4	Drukarka HP Color LaserJet Pro M479fdn lub równoważna	<p>Cechy równoważności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Urządzenie wielofunkcyjne – drukowanie, faks, kopiowanie, skanowanie</li> <li>2. Technologia druku – laserowa</li> <li>3. Rodzaj – kolorowa</li> <li>4. Zainstalowana pamięć – nie mniej niż 512 MB</li> <li>5. Prędkość procesora – nie mniej niż 1200 MHz</li> <li>6. Rozmiar nośnika – A4</li> <li>7. Pojemność podajnika papieru – nie mniej niż 250 arkuszy</li> <li>8. Pojemność odbiornika papieru – nie mniej niż 150 arkuszy</li> <li>9. Interfejs – Ethernet 10/100/1000 Mbps, USB 2.0</li> <li>10. Rozdzielczość druku w czerni – nie mniej niż 600x600 dpi</li> <li>11. Rozdzielczość druku w kolorze – nie mniej niż 600x600 dpi</li> </ol>	szt.	1

	12. Maksymalne obciążenie – nie mniej niż 50 000 str./mies. 13. Typ skanera – CIS (płaski   kolorowy) 14. Rozdzielczość skanera – nie mniej niż 1200x1200 dpi 15. Maksymalny format skanu – A4 16. Obszar skanowania – 216x297 mm 17. Rozdzielczość kopiarki – nie mniej niż 600x600 dpi 18. Rozdzielczość faksu – nie mniej niż 300x300 dpi 19. Pojemność pamięci faksu – nie mniej niż 400 str. 20. Gramatura papieru – 60 – 176 s/m2		
--	---	--	--

**Wymagania dla Części 1 przedmiotu zamówienia:**

- a) Oferowane wyposażenie musi być fabrycznie nowe, kompletne, nie posiadające uszkodzeń mechanicznych i nie noszące śladów użytkowania, a także musi być w oryginalnym opakowaniu,
- b) Oferowane wyposażenie musi odpowiadać minimalnym parametrom i standardom jakościowym.
- c) Materiały, z którego wykonane będą produkty, muszą spełniać najwyższe standardy jakości,
- d) Przedmiot zamówienia musi posiadać **okres gwarancji minimum 36 miesięcy** liczone od daty końcowego odbioru (nie krótszą niż gwarancja producenta),
- e) Przedmiot zamówienia obejmuje m.in. koszty transportu i wniesienia produktów do miejsca przeznaczenia oraz ich montaż (o ile dotyczy),
- f) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnie z umówionym terminem. Dopuszczalna jest sytuacja podzielenia dostawy w różnych terminach, nie mniej ostatecznym terminem zakończenia wszystkich prac jest termin wskazany w projekcie umowy jako termin wykonania umowy. Strony w trybie roboczym ustalą szczegóły dostawy i odbioru przedmiotu zamówienia (z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień zawartej umowy),
- g) Wszystkie produkty, stanowiące przedmiot zamówienia, muszą posiadać niezbędne dokumenty badań i dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty i atesty trudnopalności wymagane stosowanymi przepisami i normami. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia ww. dokumentów Zamawiającemu, na jego żądanie na każdym etapie obowiązywania umowy. Produkty muszą być dopuszczone do obrotu na rynku krajowym na podstawie obowiązujących przepisów prawa i odpowiadać wszelkim wymaganiom określonym przepisami prawa, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych,
- h) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia wraz z przedmiotem zamówienia i zapewnienia **(dla każdego produktu osobno, których dotyczy i wynika to z przepisów prawa):**
  - **karty gwarancyjnej** z podaniem jednoznacznych cech identyfikacyjnych sprzętu, z miejscem na adnotacje dotyczące napraw sprzętu,
  - **dokumentacja Techniczno- Ruchowa (DTR)** - zwanej również paszportem sprzętu, opracowana dla każdego sprzętu osobno i zawierająca charakterystykę sprzętu (parametry techniczne i dane ewidencyjne),
  - **instrukcji obsługi sprzętu** w dwóch egzemplarzach (jeden egzemplarz w formie zszytej (książkowej)), drugi w formie elektronicznej pdf,
  - **schematy** (procesowe, elektryczne, elektroniczne, itp.), **certyfikaty zgodności, certyfikaty zgodności CE i inne dokumenty**, które otrzyma od producenta konieczne do prawidłowego korzystania z przedmiotu zamówienia i eksploatacji oraz zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami ze strony osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich, patentowych, znaku towarowego, licencji lub innych. Zamawiający wymaga, aby ww. dokumentacja została przekazana przy odbiorze przedmiotu zamówienia (dla każdego sprzętu osobno, których dotyczy) przez Wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotowego zamówienia.

## Część 2 – Sprzęt AGD

Lp.	Nazwa przedmiotu	Opis przedmiotu (wymagane parametry)	J.m.	Ilość
1	Kuchenka mikrofalowa Samsung MS23K3513AK lub równoważna	<p>Cechy równoważności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Typ montażu – wolnostojąca</li> <li>2. Pojemność – nie mniej niż 23L</li> <li>3. Kolor – czarna</li> <li>4. Materiał komory – emalia ceramiczna</li> <li>5. Rodzaj sterowania – elektroniczna</li> <li>6. Rozmiar talerza obrotowego – nie mniej niż 288 mm</li> <li>7. Wyświetlacz – LED</li> <li>8. Źródło zasilania – nie mniej niż 230V/50Hz</li> <li>9. Zużycie energii – nie więcej niż 1150W</li> <li>10. Moc wyjściowa – 800W</li> <li>11. System TDS (Triple Distribution System)</li> </ol>	szt.	1
2	Ekspres kapsułkowy De'Longhi EN 520.S lub równoważny	<p>Cechy równoważności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ekspres ciśnieniowy na kapsułki</li> <li>2. Moc – 1300W</li> <li>3. Ciśnienie – 19 Bar</li> <li>4. Regulacja ilości kawy</li> <li>5. Spienianie mleka</li> <li>6. System wysokociśnieniowy</li> <li>7. Pojemność zbiornika na wodę – nie mniej niż 1,1l</li> <li>8. Kubek do spleniania mleka</li> <li>9. Automatyczny system czyszczenia</li> <li>10. Automatyczny system odkamieniania</li> </ol>	szt.	1

### Wymagania dla Części 2 przedmiotu zamówienia:

- Oferowane wyposażenie musi być fabrycznie nowe, kompletne, nie posiadające uszkodzeń mechanicznych i nie noszące śladów użytkowania, a także musi być w oryginalnym opakowaniu,
- Oferowane wyposażenie musi odpowiadać minimalnym parametrom i standardom jakościowym.
- Materiały, z którego wykonane będą produkty, muszą spełniać najwyższe standardy jakości,
- Przedmiot zamówienia musi posiadać **okres gwarancji minimum 24 miesiące** liczone od daty końcowego odbioru (nie krótszą niż gwarancja producenta),
- Przedmiot zamówienia obejmuje m.in. koszty transportu i wniesienia produktów do miejsca przeznaczenia oraz ich montaż (o ile dotyczy),
- Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnie z umówionym terminem. Dopuszczalna jest sytuacja podzielenia dostawy w różnych terminach, nie mniej ostatecznym terminem zakończenia wszystkich prac jest termin wskazany w projekcie umowy jako termin wykonania umowy. Strony w trybie roboczym ustalą szczegóły dostawy i odbioru przedmiotu zamówienia (z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień zawartej umowy),
- Wszystkie produkty, stanowiące przedmiot zamówienia, muszą posiadać niezbędne dokumenty badań i dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty i atesty trudnopalności wymagane stosowanymi przepisami i normami. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia ww. dokumentów Zamawiającemu, na jego żądanie na każdym etapie obowiązywania umowy. Produkty muszą być dopuszczone do obrotu na rynku krajowym na podstawie obowiązujących przepisów prawa i odpowiadać wszelkim wymaganiom określonym przepisami prawa, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych,
- Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia wraz z przedmiotem zamówienia i zapewnienia **(dla każdego produktu osobno, których dotyczy i wynika to z przepisów prawa):**

- **karty gwarancyjnej** z podaniem jednoznacznych cech identyfikacyjnych sprzętu, z miejscem na adnotacje dotyczące napraw sprzętu,
- **dokumentacja Techniczno- Ruchowa (DTR)** - zwanej również paszportem sprzętu, opracowana dla każdego sprzętu osobno i zawierająca charakterystykę sprzętu (parametry techniczne i dane ewidencyjne),
- **instrukcji obsługi sprzętu** w dwóch egzemplarzach (jeden egzemplarz w formie zszytej (książkowej), drugi w formie elektronicznej pdf,
- **schematy** (procesowe, elektryczne, elektroniczne, itp.), **certyfikaty zgodności, certyfikaty zgodności CE i inne dokumenty**, które otrzyma od producenta konieczne do prawidłowego korzystania z przedmiotu zamówienia i eksploatacji oraz zabezpieczające Zamawiającego przed roszczeniami ze strony osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich, patentowych, znaku towarowego, licencji lub innych. Zamawiający wymaga, aby ww. dokumentacja została przekazana przy odbiorze przedmiotu zamówienia (dla każdego sprzętu osobno, których dotyczy) przez Wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa na realizację przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O  
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ORAZ DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**DANE WYKONAWCY:**

<b>Pełna nazwa / firma:</b>	
<b>Adres siedziby:</b>	
<b>Imię/imiona i nazwisko/nazwiska osoba reprezentujących Wykonawcę</b>	
<b>Podstawa do reprezentacji</b>	

Działając w imieniu i na rzecz:

*(podać pełną nazwę /firmę, adres Wykonawcy a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)*

NIP/PESEL \_\_\_\_\_

KRS/CEiDG \_\_\_\_\_

W związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i sprzętu AGD na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o.” - ZP/ZO/1/HL/BZ/2022, oświadczam (-my), co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111/1 z 8.04.2022)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Pkt 5 Zapytania ofertowego (Znak sprawy: ZP/ZO/1/HL/BZ/2022)

**(UWAGA: stosuje tylko wykonawca/wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków)**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Pkt 5 Zapytania ofertowego (Znak sprawy: ZP/ZO/1/HL/BZ/2022) w następującym zakresie:

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Pkt 5 Zapytania ofertowego (Znak sprawy: ZP/ZO/1/HL/BZ/2022) polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę podmiotu/ów).....  
w następującym zakresie (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)

.....  
**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
Data, podpis

