

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA DIALOGU TECHNICZNEGO

w zakresie realizacji usługi polegającej na kompleksowej całodobowej ochronie fizycznej osób i mienia świadczonej na rzecz Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu

§ 1 DEFINICJE

Ilekcroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. **Dialogu** - rozumie się przez to dialog techniczny unormowany przepisami art. 31a-31c ustawy Prawo zamówień publicznych, którego celem jest umożliwienie Zapraszającemu zapoznanie się z najlepszymi, najkorzystniejszymi i najnowszymi rozwiązaniami oraz osiągnięciami technicznymi, technologicznymi i organizacyjnymi w dziedzinie lub na rynku właściwym dla przedmiotu zamówienia planowanemu do udzielenia, a także skonfrontowanie potrzeb z możliwościami ich realizacji,
2. **Ogłoszeniu** - rozumie się przez to ogłoszenie o Dialogu Technicznym,
3. **Pzp** - rozumie się przez to ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164),
4. **Regulaminie** - rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania Dialogu Technicznego,
5. **Uczestniku** - rozumie się przez to Wykonawców (podmioty), które biorą udział w Dialogu poprzez składanie przez nich m.in. propozycji rozwiązań, sugestii, wyjaśnień, opinii dotyczących opisu przedmiotu zamówienia oraz sposobu realizacji usługi,
6. **Wykonawcy** - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
7. **Zapraszającym / Zamawiającym** - rozumie się przez to Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu
8. **Zamówieniu** - rozumie się przez to umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym a wybranym w Postępowaniu Wykonawcy, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.
9. **Postępowaniu** - rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 2 ZAKRES REGULAMINU

1. Niniejszy Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zapraszającego dialogu, poprzedzającego postępowanie w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. **usługi polegającej na kompleksowej całodobowej ochronie fizycznej osób i mienia świadczonej na rzecz Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu.**
2. Szczegółowe zagadnienia związane z przeprowadzeniem Dialogu Technicznego zostaną przekazane zainteresowanym podmiotom, którzy odpowiedzą na ogłoszenie składając Wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu oraz zostaną zaproszeni do wzięcia udziału w Dialogu Technicznym.
3. Wybór Wykonawcy zamówienia zostanie dokonany w trakcie odrębnego Postępowania prowadzonego na podstawie przepisów PZP
4. Dialog prowadzony będzie z zachowaniem zasad określonych na podstawie art. 31a - 31c ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Dialog prowadzony będzie w sposób zapewniający zachowanie zasad przejrzystości uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników i oferowanych przez nich rozwiązań.
6. Za przygotowanie i przeprowadzenie dialogu odpowiada Kierownik Zapraszającego lub upoważniona przez niego osoba. Obsługę kancelaryjną prowadzonego dialogu zapewnia Dział Zamówień Publicznych oraz Sekretariat Spółki Zapraszającej.
7. Wszelkie czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zapraszającego wykonuje osoba lub osoby wyznaczone w tym celu przez Zapraszającego.
8. Osoby wykonujące czynności w dialogu po stronie Zamawiającego zobowiązane są złożyć informacje o wystąpieniu okoliczności stanowiące podstawę do wyłączenia z dialogu (okoliczności zawarte w art. 17 ustawy Prawo zamówień publicznych).
9. Zamawiający zamieszcza informację o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego oraz o jego przedmiocie na swojej stronie internetowej.

§ 3 **Przedmiot Dialogu**

1. Zapraszający przed wszczęciem Postępowania może przeprowadzić Dialog Techniczny, zwracając się o:
 - a) doradztwo lub
 - b) udzielenie informacji, które mają służyć Zamawiającemu do przygotowania opisu przedmiotu Zamówienia, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) lub określenia warunków umowy w sprawie Zamówienia.
2. Dialog stanowi punkt wyjścia dla Zamawiającego, który poprzez konsultacje z potencjalnie zainteresowanymi Wykonawcami, ma możliwość opracowania takiej dokumentacji przetargowej, która będzie w jak najlepszym zakresie odpowiadała jego potrzebom.
3. Przedmiotem Dialogu mogą być w szczególności:
 - a) zagadnienia techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne, związane z realizacją Zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
 - b) oszacowanie wartości Zamówienia;
 - c) najnowsze, najkorzystniejsze, najtańsze oraz najlepsze rozwiązania techniczne, technologiczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, handlowe, ekonomiczne oraz logistyczne w dziedzinie będącej przedmiotem Zamówienia.
 - d) zebranie informacji służących do opracowania dokumentacji Zamówienia.

§ 4 **OGŁOSZENIE**

1. Dialog zostanie wszczęty poprzez zamieszczenie informacji o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego oraz jego przedmiocie tj. Ogłoszenia o Dialogu Technicznym na stronie internetowej Zapraszającego. Zapraszający może również opublikować dodatkowe Ogłoszenie w wybranej przez siebie formie.
2. W Ogłoszeniu Zapraszający wskazuje w szczególności:
 - a) przedmiot Zamówienia i cel prowadzenia Dialogu;
 - b) zakres informacji, które chce uzyskać;
 - c) tryb, termin i miejsce złożenia zgłoszenia do udziału w Dialogu Technicznym oraz sposób porozumiewania się z Uczestnikami;
 - d) przewidywany czas trwania Dialogu Technicznego;
 - e) inne informacje niezbędne do prowadzenia Dialogu
3. Po publikacji Ogłoszenia, Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia Ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia Dialogu. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia Dialogu.
4. Nie przystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w Postępowaniu.
6. Informacja o zastosowaniu Dialogu Technicznego jest publikowana w każdym Ogłoszeniu o Zamówieniu, którego dotyczył dany Dialog.

7. Zapraszający nie jest zobowiązany dopuścić do Dialogu podmioty, które złożyły Wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
8. Ogłoszenie i prowadzenie Dialogu nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia Postępowania ani do udzielenia Zamówienia jakimkolwiek podmiotowi biorącemu udział w Dialogu.
9. Zainteresowane podmioty przed zgłoszeniem udziału w Dialogu są zobowiązane do zapoznania się z niniejszym Regulaminem dostępnym na stronie internetowej Zamawiającego, a zgłoszenie udziału w Dialogu jest jednoznaczne z jego akceptacją.

§ 5 **Organizacja Dialogu**

1. Wybór Wykonawcy Zamówienia zostanie dokonany w trakcie odrębnego Postępowania prowadzonego na podstawie przepisów Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający zaprosi do Dialogu Uczestników, którzy złożą prawidłowo sporządzone, w języku polskim zgłoszenia do udziału w Dialogu oraz dodatkowe oświadczenia lub dokumenty, których zażąda Zamawiający w związku z Dialogiem, w terminie wskazanym w Ogłoszeniu, który nie może być krótszy niż 7 dni od dnia publikacji Ogłoszenia.
3. Zamawiający w Ogłoszeniu określi wzór wniosku o dopuszczenie do Dialogu.
4. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Dialogu zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w treści niniejszego Regulaminu.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Dialogu w określonej formie z wszystkimi uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Dialogu z różnymi uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Dialogiem, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
6. Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres do korespondencji, faks lub adres poczty elektronicznej.
7. Potwierdzeniem doręczenia korespondencji wysłanej w drodze:
 - 1) *pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego) - jest potwierdzenie doręczenia korespondencji adresatowi,*
 - 2) *faksu - jest raport z jego transmisji,*
 - 3) *elektronicznej - jest data wskazana w elektronicznym potwierdzeniu odbioru korespondencji, a przy braku takiego potwierdzenia - przyjmuje się, że skutek doręczenia nastąpił z upływem 2 dni roboczych od daty umieszczenia korespondencji w systemie teleinformatycznym Uczestnika.*
8. W uzasadnionych sytuacjach Ogłoszenie może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Dialogu. Warunki te nie mogą naruszać zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.

§ 6 **Czynności w ramach Dialogu**

1. W celu przeprowadzenia Dialogu Zapraszający może powołać Komisję.
2. Dialog prowadzony jest w języku polskim i ma charakter jawny, z zastrzeżeniem ust. 11.
3. Dialog może być prowadzony w dowolnej wybranej przez Zamawiającego formie, nienaruszającej zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania uczestników. O formie Dialogu decyduje Zamawiający w Ogłoszeniu.
4. Dialog, w zależności od potrzeb, będzie prowadzony w formie:
 - 1) *wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej,*
 - 2) *spotkania indywidualnego z Uczestnikami,*
 - 3) *spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego trybie i terminach.*

4. Zamawiający określi maksymalną dopuszczalną liczbę Uczestników Dialogu.
5. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia Dialogu z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, iż przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu Dialogu. Zamawiający poinformuje Uczestnika Dialogu o rezygnacji z prowadzenia z nim Dialogu.
6. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Dialogu na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
7. Niestawiennictwo Uczestnika na spotkaniu w terminie określonym przez Zamawiającego może skutkować wykluczeniem z Dialogu.
8. W trakcie Dialogu Zamawiający może korzystać z pomocy biegłych i doradców dysponujących wiedzą specjalistyczną, niezbędną do przeprowadzenia Dialogu. Osoby te są zobowiązane do zachowania poufności na zasadach określonych w ust. 11.
9. Zamawiający może zdecydować o przedłużeniu czasu prowadzenia Dialogu ponad czas przewidziany w Ogłoszeniu.
10. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego Dialogu nie zostanie udzielone jakiegokolwiek Zamówienie. Uczestnicy nie otrzymują od Zamawiającego wynagrodzenia z tytułu uczestnictwa w Dialogu.
11. Zamawiający nie ujawni w toku Dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

§ 7

Zakończenie Dialogu

1. Zamawiający decyduje o zakończeniu Dialogu, przy czym nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
2. O zakończeniu Dialogu Zamawiający niezwłocznie poinformuje umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia Dialogu po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w Dialogu również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.
3. Z przeprowadzonego Dialogu Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
 - 1) informację o przeprowadzeniu Dialogu,
 - 2) podmioty, które uczestniczyły w Dialogu,
 - 3) informację o potencjalnym wpływie Dialogu na opis przedmiotu Zamówienia, Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia lub warunki umowy.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem § 6 ust. 11 niniejszego Regulaminu.
5. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie oraz wszelkie inne dokumenty związane z Dialogiem pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu Dialogu.

§ 8

Brak środków odwoławczych

W toku Dialogu Zamawiający nie podejmuje żadnych czynności w rozumieniu art. 180 ust. 1 ustawy Pzp. Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują środki odwoławcze określone w ustawie Pzp.

§ 9

Wejście w życie Regulaminu

Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

WICEPREZES ZARZĄDU

Maciej Sznel

PREZES ZARZĄDU

Andrzej Baworowski

[Signature]

*Opinacja:
Bernard Jachowski, Fel*