

**ZAMAWIAJĄCY:**

WROCLAWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO HALA LUDOWA Sp. z o.o.  
51 – 618 Wrocław, ul. Wystawowa 1

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(zwana dalej: SIWZ)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Projekt i wykonanie (montaż i demontaż) zabudowy powierzchni  
wystawienniczych, ścian osłonowych i obsługę stoisk w obiektach Zamawiającego  
we Wrocławiu w roku 2015.**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy  
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień  
publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., 907 ze zm.)

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/PN/11/2014/DOI**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **17.12.2014 r. do godz. 09:30**

TERMIN OTWARCIA OFERT: **17.12.2014 r. godz. 10:00**

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert

Data wszczęcia postępowania jest dzień **08.12.2014 r.** W dacie tej Zamawiający:

- opublikował ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- zamieścił ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.halaludowa.wroc.pl>  
(SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert)
- zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym (na tablicy ogłoszeń),

**SPORZĄDZIŁ:**

Barbara Jodłowska - Żak

**ZATWIERDZIŁ:**

PREZES ZARZĄDU  
*Andrzej Baworowski*  
Andrzej Baworowski

Wrocław, 08 grudnia 2014 r.

## SPIS TREŚCI:

### ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM
2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI
3. PODSTAWA PRAWNA - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
4. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
5. OFERTY WARIANTOWE, CZĘŚCIOWE oraz RÓWNOWAŻNE
6. PISEMNOŚĆ POSTĘPOWANIA
7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH
8. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

### ROZDZIAŁ II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

### Rozdział III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

### ROZDZIAŁ IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

### ROZDZIAŁ V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

### ROZDZIAŁ VI. TRYB OCENY OFERT - BADANIE OFERT, OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. TRYB OCENY OFERT
2. KRYTERIA OCENY OFERT
3. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

### ROZDZIAŁ VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – FORMA I ZASADY WNOŠENIA

### ROZDZIAŁ VIII. ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERT

1. WYMOGI FORMALNE
2. OPAKOWANIE OFERTY
3. KOSZT PRZYGOTOWANIA OFERTY
4. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCAMI oraz PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

### ROZDZIAŁ IX. INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT
2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT
3. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT
4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
5. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

### ROZDZIAŁ X. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

### ROZDZIAŁ XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
2. TERMIN PŁATNOŚCI
3. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

### ROZDZIAŁ XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY - OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA
2. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH
3. UMOWA
4. ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW - JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

### ROZDZIAŁ XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty - wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ,
2. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - **Załącznik Nr 2** do SIWZ,
3. Wycena szczegółowa - formularz cenowy - **Załącznik nr 2a** do SIWZ,
4. Harmonogramem imprez - **Załącznik nr 2b** do SIWZ,
5. Mapa poglądowa wnętrza obiektu Hali Stulecia do celów projektowania zabudowy wystawienniczej - **Załączniki Nr 2c do SIWZ,**
6. Mapa poglądowa wnętrza obiektu WCK do celów projektowania zabudowy wystawienniczej - **Załączniki Nr 2d do SIWZ**
7. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3** do SIWZ
8. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4** do SIWZ,
9. Oświadczenie / Informacja o przynależności do grupy kapitałowej - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5** do SIWZ,
10. Wzór umowy - **Załącznik Nr 6** do SIWZ,
11. Wykaz usług (lista referencyjna) - **Załącznik Nr 7** do SIWZ.

## ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest: **Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław NIP 896-000-10-95, REGON 001005092,**

### 2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Postępowanie prowadzone jest z udziałem komisji przetargowej. Komórka organizacyjna prowadząca postępowania o udzielenie zamówienia: Specjalista ds. zamówień publicznych. Dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, w godz.: od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>.

### OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.

1. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest: **Maria Idkowiak**, e-mail: [midkowiak@halastulecia.pl](mailto:midkowiak@halastulecia.pl)
2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest **Barbara Jodłowska - Żak**, e-mail: [biodlowska@halastulecia.pl](mailto:biodlowska@halastulecia.pl);
3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu jest pracownik sekretariatu oraz Specjalista ds. Zamówień Publicznych.

### 3. PODSTAWA PRAWNA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 oraz następnych o wartości szacunkowej poniżej 207 000,00 euro zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami stanowią dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania.
2. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie *średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych* (Dz. U. poz. 1692) średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,2249 zł**.

### 4. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- ✓ Wykonawcą może być osoba fizyczna (jeżeli posiada uprawnienia wymagane w przedmiocie zamówienia), osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego,
  - ✓ Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej zbiorowi niniejszej Specyfikacji. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
  - ✓ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania. Niniejsza SIWZ wraz z załącznikami (wersja elektroniczna) jest dostępna nieopłatnie na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.halaludowa.wroc.pl> Na wniosek Wykonawcy, na wskazany przez niego adres, Zamawiający przekaze pisemną wersję SIWZ wraz z kompletem załączników.
  - ✓ Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej zbiorowi niniejszej Specyfikacji.
  - ✓ Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ oraz ogłoszeniu czynności, uprawnienia i obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których Ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
  - ✓ *Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko w celu oceny wszystkich czynników koniecznych do przygotowania jego rzetelnej oferty, obejmującej wszelkie niezbędne prace przygotowawcze, zasadnicze i towarzyszące oraz celem dokonania weryfikacji informacji zawartych w dokumentacji niniejszego postępowania przekazanej przez Zamawiającego. Zamawiający, działając zgodnie z art. 38 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych informuje, że przewiduje zwołanie zebrania wszystkich Wykonawców, które odbędzie się w dniu **12.12.2014 r.** w formie wizji lokalnej teren, na którym będzie realizowany przedmiot zamówienia. Wizja lokalna rozpocznie się od godz. **10:00** przy (spotkanie Wykonawców zainteresowanych wizją w łączniku pomiędzy budynkami Hala Stulecia / WCK)u. Jednocześnie Zamawiający uprzejmie informuje, że zgłoszenia Wykonawców, którzy chcą uczestniczyć w wizji lokalnej ww. terenu należy przekazywać telefonicznie lub e-mailem: *Szczegółowych informacji udziela Pani Maria Idkowiak - e-mail: [midkowiak@halastulecia.pl](mailto:midkowiak@halastulecia.pl)**
- Zamawiający informuje, że udział w wizji lokalnej ww. obiektów nie jest obowiązkowy.
- ✓ Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### UWAGA:

- ✓ Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu. W celu uniknięcia pomyłek w składanych ofertach prosimy o śledzenie na bieżąco zmian treści ogłoszenia.

## 5. OFERTY WARIANTOWE, CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert alternatywnych i wariantowych.

## 6. PISEMNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie pisma (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym ewentualne zapytania oraz informacje o wniesieniu odwołania związane z postępowaniem, Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej bądź za pomocą faksu lub drogą elektroniczną i muszą być kierowane na adres Zamawiającego, których fakt otrzymania każda ze stron ma obowiązek na piśmie potwierdzić.
2. Adresami właściwymi dla prowadzenia korespondencji z Zamawiającym są:
  - 1) dla korespondencji pisemnej:  
Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o. o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław;
  - 2) dla korespondencji faksowej: 71 348 68 51;
  - 3) dla korespondencji elektronicznej: [bjodlowska@halastulecia.pl](mailto:bjodlowska@halastulecia.pl) [midkowiak@halastulecia.pl](mailto:midkowiak@halastulecia.pl)

## 7. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenie zamówień uzupełniających w trybie zamówienia „z wolnej ręki”, które stanowiąc będą nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia te będą dotyczyć przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ i polegać będą na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

## 8. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonywania (realizacji) przez Wykonawcę niniejszego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie (Formularzu Ofertowym) część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, jeżeli będzie realizował umowę przy udziale podwykonawców (art. 36 ust 4 Ustawy) oraz wskazania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26. Ust. 2b W przypadku gdy Wykonawca powołuje się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda.
3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zmieni podwykonawcę lub zrezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić na podstawie Umowy Podwykonawstwa.  
*Przez umowę Podwykonawstwa rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są prace stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartą między wybranym przez Zamawiającego - Wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą dalszymi podwykonawcami.*

## ROZDZIAŁ II

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN JEGO REALIZACJI

#### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia publicznego: usługi.  
Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) i ustawie z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r, poz. 121).  
Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej SIWZ „przedmiotem zamówienia” lub „usługą”.
2. Przedmiotem zamówienia jest projekt i wykonanie (montaż i demontaż) zabudowy stoisk wystawienniczych, ścian osłonowych w obiektach Zamawiającego we Wrocławiu w roku 2015.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) wykonania projektów stoisk wystawienniczych,
  - 2) wykonania zabudowy stoisk (dostawa elementów i ich montaż), zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem (wraz z przeprowadzeniem konsultacji ze służbami organizatora targów) oraz spełnienie wymagań technicznych i terminowych organizatora targów.
  - 3) demontaż stoisk wystawienniczych i elementów dodatkowych,
  - 4) zapewnienia obsługi technicznej podczas trwania targów,
4. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia oraz szczegóły dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte w **Załączniku Nr 2 do SIWZ** (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia) oraz w **Załączniku Nr 6 do SIWZ** (Wzór Umowy).
6. Podana ilość asortymentu wymieniona w **Załączniku nr 2a** do SIWZ jest wielkością szacunkową, jaką Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy, zależną od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięć ilościowo-asortymentowych w ramach wartości umowy w ten sposób, że Zamawiający będzie uprawniony do zamawiania mniejszych lub większych ilości danego elementu w stosunku do ilości określonych w **Załączniku nr 2a** do SIWZ.

7. Podane w Harmonogramie imprez, stanowiącym **Załącznik nr 2b** - ilości i terminy imprez mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięć terminów poszczególnych imprez w ramach okresu obowiązywania umowy. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy odbycie się 5 imprez w okresie obowiązywania umowy.

#### 8. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w szczególności zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu wszelkiej pomocy technicznej i logistycznej w trakcie trwania imprez targowych obejmującą zapewnienie prawidłowego funkcjonowania elementów wyposażenia stoiska i jego infrastruktury (w szczególności zabudowy, wyposażenia, sprzętu elektronicznego, wiązki elektrycznej, punktów świetlnych itp.) oraz zapewnia stałą obecność co najmniej dwóch osób w czasie trwania każdej imprezy targowej zapewniających obsługę techniczną stoiska.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej i nieograniczonej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie działania i zaniechania (a także skutki) osób, w tym podwykonawców, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy.
- 4) Wykonawca oświadcza, że on sam, jego pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu umowy oraz jego ewentualni podwykonawcy, których zatrudni do wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy, posiadają niezbędne umiejętności, uprawnienia i personel do wykonania tych zobowiązań.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się nadzorować pracę osób wykonujących przedmiot umowy, aby usługa była świadczona z należytą starannością. Wszystkie prace związane z wykonywaniem przedmiotu umowy muszą być nadzorowane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, odpowiedzialnych za organizację i jakość świadczonych usług.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy z pełną starannością, rzetelnością, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, wskazaniem Zamawiającego i zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ i załącznikach, ofercie wykonawcy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 8) Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - wyznaczenia swojego przedstawiciela, w chwili zawarcia umowy, odpowiedzialnego za kontakty z Zamawiającym, w pełni kompetentnego i dyspozycyjnego z możliwością łatwego kontaktu przez telefon, fax oraz e-mail
  - posiadania w okresie obowiązywania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 160 000,00 złotych (sto sześćdziesiąt tysięcy złotych).
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przeprowadza dialogu technicznego.

Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:

Główny przedmiot	79.95.60.00-0	Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw
Dodatkowe przedmioty	79.93.00.00-0 39.15.40.00-6	Specjalne usługi projektowe Sprzęt wystawowy

## 2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie będzie realizowane w roku 2015, zgodnie z terminami targów określonymi w Harmonogramie Imprez, stanowiącym **Załącznik Nr 2b do SIWZ**. Umowa zostanie zawarta na czas określony i obowiązywać będzie od dnia jej zawarcia do nie później niż **do 31.12.2015 r.** Szczegółowy termin poszczególnych etapów prac został podany w Harmonogramie imprez, stanowiący Załącznik Nr 2b do SIWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### ROZDZIAŁ III

## OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

**A.** O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykazą, że spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, tym samym nie dokonuje jego opisu i za spełnienie tego warunku uzna złożone i dołączone oświadczenie na druku określonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

## 2. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia:

### Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonali co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. zrealizowali usługę na wykonywanie zabudowy targowej, zawierające (łącznie) co najmniej jedno zamówienie odpowiadające rodzajowi i wartości obejmujące obszar zabudowy dla pojedynczych targów tj.;

- 1) **zabudowy stoisk wystawienniczych** o łącznej powierzchni zabudowy minimum 1.000 m<sup>2</sup> dla jednej imprezy targowej o wartości **nie mniejszej niż 65 000 zł netto** dla min. jednego zadania, oraz
- 2) **zabudowy ze ścian osłonowych** o łącznej ilości minimum 100 szt. jednorazowo dla jednej imprezy targowej, konferencji lub kongresu o wartości **nie mniejszej niż 3.000 zł netto** dla min. jednego zadania,

za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna złożone i dołączone oświadczenie na druku określonym wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ** oraz **Wykazu Usług**, stanowiący **Załącznik nr 7 do SIWZ** z obowiązkowo dołączonymi dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie (wykonywanie) wymienionych w Załączniku.

### UWAGA:

- 1) dla celów niniejszego postępowania przez usługi główne i przez jedną usługę Zamawiający rozumie w szczególności usługi świadczoną na rzecz jednego Zleceniodawcy (przez jednego Zleceniodawcę Zamawiający rozumie osobę fizyczną, osobę prawną, a także inne podmioty nieposiadające osobowości prawnej powstałe na mocy porozumień dla realizacji wspólnego udziału w jednej imprezie targowej, w wyniku którego powstaje stoisko, którego całkowity koszt wykonania jest o wartości wskazanej powyżej) na podstawie jednej umowy na jednej imprezie targowej. (Zamawiający nie dopuszcza łączenia w celu spełnienia powyższego warunku usług o wartości mniejszej niż wymagana,
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek. łącznie należy interpretować w ten sposób, że każdy z Wykonawców może wykazać się realizacją wymaganego zadania, a wykazanie się tą umiejętnością przez jednego z Wykonawców zwalnia pozostałych z tego obowiązku. Sformułowania łącznie - nie należy utożsamiać z sumowaniem wartości drobnych zamówień nie przekraczających minimalnego progu określonego w opisie warunku,
- 3) w przypadku – jeśli wartość usługi była w umowie wyrażona w walucie innej niż PLN, należy jej wartość przeliczyć na PLN według średniego kursu NBP z dnia podpisania umowy, podając datę podpisania umowy i kurs waluty,

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. W przypadku, gdy Wykonawca wskazując spełnienie warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

## 3. w zakresie dysponowania potencjałem technicznym

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, tym samym nie dokonuje jego opisu.

### Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie.

Wykonawca spełni warunek, gdy złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**).

## 4. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, tym samym nie dokonuje jego opisu.

### Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie.

Wykonawca spełni warunek, gdy złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**).

## 5. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, tym samym nie dokonuje jego opisu.

### Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie.

Wykonawca spełni warunek, gdy złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**).

Zamawiający uzna warunki za spełnione, gdy przedłożone dokumenty będą zgodne z wymogami niniejszej SIWZ oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

- B.** O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, iż nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- C.** Wykonawca w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b. Wykonawca w sytuacji gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- D.** Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w Rozdziale IV SIWZ.
- E.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przy ocenie spełnienia warunków przez osoby wspólnie składające ofertę Zamawiający przyjmie, że warunki udziału o których mowa w pkt. A, mogą spełniać tylko niektórzy z tych Wykonawców, tak by sumarycznie w odniesieniu do wszystkich tych Wykonawców były spełnione łącznie.
- F.** Brak wykazania spełnienia któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. A, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniem złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale IV niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji tych dokumentów.

#### **ROZDZIAŁ IV** **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU** **POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi dostarczyć: ofertę na wykonanie zamówienia przedstawioną według wzoru dołączonego do SIWZ, Załącznik Nr 1 (Formularz Ofertowy).**

**A.**

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) **Oświadczenie, że Wykonawca spełnienia warunki udziału w postępowaniu** określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - (niniejsze oświadczenie winno być sporządzone zgodnie z treścią **Załącznika Nr 3 do SIWZ**),
- 2) **Wykaz wykonanych głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których prace te zostały wykonane oraz **załączeniem dowodów**, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w tym zgodnie z wymogiem zawartym w Rozdziale III pkt. A.2. SIWZ - (niniejsze wykaz winien być sporządzony zgodnie z treścią **Załącznika Nr 7 do SIWZ**),

**Dowodami** o których mowa powyżej są:

- ✓ *poświadczenie (z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert);*
- ✓ *oświadczenie Wykonawcy - jeżeli Wykonawca z uzasadnionych przyczyn o charakterze obiektywnym nie będzie w stanie uzyskać odpowiedniego poświadczenia od podmiotu, na rzecz którego wykonywał daną robotę, ww. dokument musi zawierać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.*

*W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy lub usługi wskazane w wykazie określonym w ust. A.1.2. zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów o których mowa w ust.2. W miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej - Wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług (np. referencje, protokoły odbioru), określone w § 1 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).*

Zaleca się, aby przedkładane dokumenty (dowody) potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców usługi zostały wykonane należycie, zawierały, co najmniej:

- 1) *wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował usługi, których dokumenty dotyczą,*
- 2) *wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane były roboty,*
- 3) *wskazanie zakresu usług,*



- 4) wskazanie wartości usług,
- 5) wskazanie daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia),
- 6) wskazanie miejsca wykonania,
- 7) opinię podmiotu wskazanego stwierdzającą, że usługi zostały wykonane należycie

Jeśli zaistnieją wątpliwości co do treści złożonych referencji lub oświadczeń, Zamawiający może zwrócić się do wystawców referencji o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów lub wezwać Wykonawcę do wyjaśnień albo uzupełnienia dokumentów na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:
    - 1) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4** do SIWZ;
    - 2) **Aktualnego odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, a w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. A.2.2. składa dokument lub dokumenty określone przepisami § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), tj.: dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 b ust. 3 tejże ustawy Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
    - **Listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów **albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** - wzór informacji stanowi **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.
  5. Inne dokumenty:
    - 1) **Pełnomocnictwo** (ciąg pełnomocnictw) do podpisania Oferty (jeżeli dotyczy), o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty (np. odpisu z rejestru sądowego). Pełnomocnictwo winno być dołączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców należy przedstawić **Pełnomocnictwo** w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść Pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest Pełnomocnik.
    - 2) Jeżeli Wykonawca polegać będzie na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub udowodnienia w inny sposób iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, np. przedłożenie zawartych umów czy oświadczeń. W przypadku warunku wiedzy i doświadczenia - pisemne zobowiązanie powinno określać (współpracę) zakres czynności podmiotu trzeciego. Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę /osoby upoważnioną/ upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób. Zamawiający wymaga, aby przedłożone zobowiązanie zawierało wyraźne doprecyzowanie jakie zasoby będą przedmiotem udostępnienia, przez kogo zostaną one udostępnione i na czym rzecz, oraz na jaki czasokres.
    - 3) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów, każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty i oświadczone wystawione na niego w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w tym dokumenty przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
    - 4) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- UWAGA:**  
Zamawiający dołączył do niniejszej SIWZ wzory Załączników, które należy traktować jako materiał uzupełniający, a ich forma nie może być traktowana przez Wykonawców, jako obowiązująca. Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.

6. Sposób potwierdzania dokumentów dołączonych do oferty:

- 1) Wskazane oświadczenia i dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 2) Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu i oświadczenia, a także czy wymagany dokument i oświadczenie potwierdza spełnianie warunku nie później niż na dzień składania ofert.