

U M O W A Nr/DOI/2015 (WZÓR)

zawarta we Wrocławiu, w dniu 2014 r. pomiędzy:

Wrocławskim Przedsiębiorstwem Hala Ludowa Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (51-618) ul. Wystawowa 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS pod nr KRS: 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 144.423.000 zł, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którą reprezentuje:
Andrzej Baworowski – Prezes Zarządu,

a

.....,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną przez:

.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania znak **ZP/PN/11/2104/DOI** o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dzieła w postaci: opracowania projektów stoisk wystawienniczych, wykonania montażu i demontażu stoisk wystawienniczych oraz elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych i wykładziny dywanowej w trakcie imprez organizowanych w obiekcie Hali Stulecia i Wrocławskim Centrum Kongresowym (zwanym dalej: WCK) we Wrocławiu przy ul. Wystawowej 1, zgodnie z „Harmonogramem imprez” będącym **Załącznikiem nr 2** do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz asortyment (opis elementów) i szacunkową ilość elementów podlegających wykorzystaniu przy realizacji dzieła zawierają odpowiednio **Załączniki nr 1 i nr 1a** do niniejszej umowy.
3. Dzieło realizowane będzie w częściach. Prace, o których mowa w ust. 1 Umowy, realizowane będą przez Wykonawcę na podstawie odrębnych dla każdej imprezy zleceń Zamawiającego, składanych nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.
4. Podana ilość asortymentu wymieniona w Załączniku nr 1a do umowy, jest wielkością szacunkową, jaką Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy, zależną od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięć ilościowo-asortymentowych w ramach wartości umowy w ten sposób, że Zamawiający będzie uprawniony do zamawiania mniejszych lub większych ilości danego elementu w stosunku do ilości określonych w Załączniku nr 1 a do Umowy.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 144.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl



6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyczerpania całości przedmiotu Zamówienia, tzn. do rezygnacji z objętej Umową części Zamówienia w zakresie do 20% wartości umowy, bez prawa do wnoszenia jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy z tego tytułu.
7. Podana w Załączniku nr 2 ilość i terminy imprez mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięć terminów poszczególnych imprez w okresie obowiązywania Umowy. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy odbycie się 5 imprez w okresie obowiązywania Umowy.

§ 2

TERMIN

1. Wymaganym terminem realizacji niniejszej umowy są terminy określone w Harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy. Umowa zostanie zawarta na czas określony i obowiązywać będzie od dnia jej zawarcia do nie później niż do 31.12.2015 r.
2. Umowa wygasa w przypadku upływu terminu określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu lub w przypadku wcześniejszego zapłacenia Wykonawcy całej kwoty maksymalnego wynagrodzenia określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na warunkach określonych niniejszą umową oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić prace związane z realizacją przedmiotu umowy w sposób nieuciążliwy, umożliwiający bieżące funkcjonowanie obiektów, w których te prace będą prowadzone.
3. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania projektów, o których mowa w § 1 Umowy, zgodnie z dyspozycjami i wytycznymi Zamawiającego, oraz w oparciu o Plan rozmieszczenia podłączeń energii elektrycznej w budynku Hali Stulecia i WCK stanowiący **Załącznik nr 1b** do niniejszej Umowy, a także zgodnie ze złożonymi przez kontrahentów Zamawiającego zamówieniami (Kartami Zgłoszeń i Kartami zamówień dodatkowych).
4. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji projektu zabudowy - w wersji elektronicznej (plik zgodny z formatem Corel Draw) oraz papierowej - 1 egzemplarz podpisany przez Wykonawcę, w terminach wskazanych w § 7 Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia własnym staraniem i na swój koszt oraz ryzyko, przez cały czas trwania poszczególnych imprez, obsługi serwisowej stoisk wystawienniczych, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 1 do Umowy**).
6. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania własnym staraniem i na swój koszt oraz ryzyko zaplecza na potrzeby wykonania prac, bieżącego utrzymywania zaplecza w należytym stanie technicznym oraz uporządkowania zaplecza, po ich zakończeniu.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) wykonywanie prac w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania robót,
 - 2) jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych i wykonanych prac,
 - 3) zabezpieczanie mienia znajdującego się w pomieszczeniach, w których prowadzone będą prace,

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 144.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl



- 4) systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac,
- 5) wszelkie działania lub zaniechania własne i swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot zamówienia,
- 6) organizację i zagospodarowanie miejsca (terenu) wykonywania prac,
- 7) zabezpieczenie terenu wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
- 8) zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania Wykonawcy zamówień wypełnionych przez kontrahentów Zamawiającego („Karty Zgłoszenia” i „Karty zamówień dodatkowych”), na podstawie których (z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 Umowy) Wykonawca przygotuje projekt i lokalizację wszystkich stoisk wystawienniczych wraz z ilościowym wykazem elementów wyposażenia dodatkowego, w terminie nie późniejszym niż na 7 dni przed datą rozpoczęcia danej imprezy, wskazaną w Harmonogramie i zleceniu Zamawiającego.
- 2) bieżącego przekazywania Wykonawcy wytycznych i dyspozycji odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 5


WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia (zgodnie z ofertą przetargową) wyniesie **zł netto** (słownie: **złotych netto**/100) powiększone o podatek w wysokości % , co stanowi łącznie kwotę **00 zł brutto** (słownie: **złotych brutto**/100).
2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie cen jednostkowych za 1 m² zabudowy stoiska wystawienniczego, 1 sztukę ściany osłonowej oraz za pozostałe elementy podanych w Załączniku nr 1a do Umowy oraz ilości wykonanych przez Wykonawcę i odebranych przez Zamawiającego prac (ilości elementów), zgodnie z pisemnym rozliczeniem sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego przy odbiorze danej części przedmiotu Umowy, obejmującym faktyczną wielkość zamówionych przez Zamawiającego i zrealizowanych przez Wykonawcę, stoisk wystawienniczych oraz elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, każdorazowo po zakończeniu danej imprezy, z zastrzeżeniem, iż łączne wynagrodzenie w okresie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć kwoty wskazanej w § 5 ust.1. Umowy, która stanowi maksymalne zobowiązanie Zamawiającego względem Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Na cenę jednostkową zabudowy składają się następujące koszty:
 - a. dla 1 m² zabudowy stoisk wystawienniczych:
 - opracowania projektu stoiska z naniesieniem na elektroniczną wersję „Mapki poglądowej wnętrza obiektu Hali Stulecia i WCK do celów projektowania zabudowy wystawienniczej”, w oparciu o zamówienie kontrahentów Zamawiającego według „Karty zgłoszenia” i „Karty zamówień dodatkowych”,
 - wynajmu elementów konstrukcyjnych stoiska (ścianki, słupki, łączniki itd.),
 - montażu stoiska,
 - demontażu stoiska,
 - wykładziny podłogowej dywanowej,

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 144.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl



- fryzu czołowego,
 - koszty transportu,
 - koszty serwisu w czasie trwania imprezy,
 - wszelkie inne nie wymienione z nazwy koszty,
 - obsługi technicznej przy lokalizacji wystawców (ewentualną korespondencję z wystawcami, plany stoisk, zestawienia mebli, przyłączy energii elektrycznej, trasowanie stoisk realizowanych przez inne firmy wykonujące zabudowę).
- b. dla 1 sztuki ściany osłonowej:
- opracowania projektu z naniesieniem na elektroniczną wersję „Mapki poglądowej wnętrza obiektu Hali Stulecia i WCK do celów projektowania zabudowy wystawienniczej oraz zabudowy ze ścian osłonowych”, w oparciu o zamówienie kontrahenta Zamawiającego według „Karty zgłoszenia: i „Karty zamówień dodatkowych”,
 - wynajmu elementów konstrukcyjnych ścian osłonowych (ścianki, słupki, łączniki itd.),
 - jednorazowego montażu ścian,
 - jednorazowego demontażu ścian,
 - koszty transportu,
 - koszty serwisu w czasie trwania imprez,
 - wszelkie inne nie wymienione z nazwy koszty,
- c. obsługi technicznej przy lokalizacji wystawców (korespondencję z wystawcami, plany ścian osłonowych),
- d. dla wyposażenia dodatkowego, wg kalkulacji cen jednostkowych tego wyposażenia zgodnie ze specyfikacją opisaną w **Załączniku nr 1 a** do niniejszej Umowy oraz w oparciu o zamówienie kontrahenta Zamawiającego, w zakresie wyposażenia dodatkowego według „Karty zgłoszenia” i „Karty zamówień dodatkowych”.

§ 6

WARUNKI REALIZACJI PRAC

1. Wykonywanie wszystkich prac w obiekcie Hali Stulecia oraz WCK musi być realizowane z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności przez Wykonawcę oraz zgodnie z obowiązującymi normami, z zachowaniem przepisów BHP i ppoż.
2. Użyte do wybudowania materiały i urządzenia muszą być:
 - a. oznaczone znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm (PN-hEN), normami opublikowanymi przez IEC lub krajową specyfikacją techniczną Państwa członkowskiego UE uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymogami podstawowymi;
 - b. znajdujące się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał właściwą deklarację zgodności;
 - c. dla których producent po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej wystawił deklarację zgodności potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami;
 - d. oznaczone znakiem budowlanym zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną, a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta;

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 144.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl



Adfer

14

3. W związku z tym, iż prace będą wykonywane w obiekcie czynnym (tj. wykorzystywanym do prowadzenia bieżącej działalności przedsiębiorstwa Zamawiającego), Zamawiający zastrzega sobie uwarunkowania realizacyjne, w tym prawo do żądania czasowego wstrzymania bądź ograniczenia prowadzenia przez Wykonawcę prac. Ograniczenie bądź wstrzymanie prowadzenia prac na żądanie Zamawiającego, związane z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym musi być na bieżąco konsultowane z Wykonawcą.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania, w uzasadnionych przypadkach uwarunkowanych żądaniem kontrahentów Zamawiającego, zmian w zabudowie względem opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego projektu zabudowy stoisk wystawienniczych oraz elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, na jeden dzień przed terminem rozpoczęcia się danej imprezy. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, że zmiany w zabudowie, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie przekroczą łącznie odpowiednio 20m² zabudowy stoisk bądź 20 szt. ścian osłonowych dla każdej imprezy odrębnie.

§ 7

ODBIÓR PRAC

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu na piśmie zakończenie prac i gotowość ich odbioru w następujących terminach:
 - a. w przypadku prac projektowych – nie później niż na 3 dni przed datą imprezy, której projekt dotyczy,
 - b. w przypadku montażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia. – w terminie nie późniejszym niż 16 godzin przed rozpoczęciem danej imprezy,
 - c. w przypadku demontażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia – w terminie nie późniejszym niż 12 godzin od zakończenia imprezy ,
2. Zamawiający, po otrzymaniu od Wykonawcy zgłoszenia, o którym mowa w ust.1, rozpocznie odbiór za pisemnym protokołem:
 - a. w przypadku prac projektowych – nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego, licząc od chwili otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia ,
 - b. w przypadku montażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia – w ciągu 4 godzin, licząc od chwili otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia ,
3. w przypadku demontażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia – w ciągu 4 godzin, licząc od chwili otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru przez Zamawiającego wad nadających się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin na ich usunięcie.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 144.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl





5. W razie stwierdzenia, w toku odbioru, wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - a. jeśli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem
 - obniżyć wynagrodzenie za przedmiot zamówienia, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej;
 - b. jeśli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - odstąpić od umowy co do części umowy, która nie została zrealizowana i odebrana przez Zamawiającego,
 - żądać wykonania podlegającej odbiorowi części przedmiotu zamówienia po raz drugi zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
6. W razie odebrania podlegającej odbiorowi części przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - a. żądać usunięcia tych wad - wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin;
 - b. obniżyć wynagrodzenie, jeżeli z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub gdy Wykonawca nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne;
 - c. odstąpić od umowy co do części umowy, która nie została zrealizowana i odebrana przez Zamawiającego, jeżeli z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady te są istotne.
7. Po usunięciu wad stwierdzonych w protokole Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu z wyznaczeniem terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych. Zamawiający przystąpi do ponownego odbioru w ciągu 8 godzin od otrzymania zawiadomienia.

§ 8

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w częściach; odrębnie za prace wykonane w odniesieniu do każdej imprezy objętej „Harmonogramem imprez”, zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, w wysokości ustalonej zgodnie z § 5 ust. 2 Umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie każdorazowo protokół odbioru prac objętych zleceniem Zamawiającego dla danej imprezy podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Zapłata faktury nastąpi w terminie ...od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Faktury wystawiane będą i doręczane przez Wykonawcę na adres Zamawiającego.
5. Za dzień zapłaty należności uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zobowiązania finansowe wynikające z umów Wykonawcy z podwykonawcami pokrywa samodzielnie Wykonawca.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 144.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl



AJK

W

§ 9
KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci niżej wymienione kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu zleconych prac w stosunku do terminów ustalonych zgodnie z „Harmonogramem imprez” oraz § 7 ust. 1 Umowy w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za dane zlecenie (imprezę), za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu wyznaczonego terminu,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za dane zlecenie (imprezę) za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia netto opisanego w § 5 ust. 1 Umowy; jeżeli odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nastąpi w trybie § 13 ust. 1 lit. a) Umowy, Zamawiający będzie miał prawo do naliczania kary umownej za odstąpienie oraz kary umownej za opóźnienie na podstawie lit a) i b) niniejszego ustępu powyżej.
 - d) W przypadku naruszenia integralności budynku (jednolitej konstrukcji) Hali Stulecia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.
2. Gdy wysokość zastrzeżonych w Umowie kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego jemu wynagrodzenia.

§ 10
NADZÓR NAD PRACAMI

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia w imieniu Zamawiającego sprawować będzie: Maria Idkowiak – Kierownik Działu Sprzedaży i Organizacji Imprez, tel. 785-999-019, mail: midkowiak@halastulecia.pl.
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia w imieniu Wykonawcy sprawować będzie:, tel.

§ 11
UBEZPIECZENIE

Strony potwierdzają, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę zł, (słownie:/100) przez okres realizacji umowy.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 144.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl
www.halaludowa.wroc.pl



Handwritten signature

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj. zł (słownie: złotych/100) przed zawarciem niniejszej umowy w formie:
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi jednorazowo, w terminie do 30 dni od daty zakończenia realizacji umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
3. Kwota zabezpieczenia wniesiona w pieniądzu podlega oprocentowaniu w wysokości obowiązującej dla rachunków bieżących w Banku, w którym rachunek posiada Zamawiający.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający, poza przypadkami wynikającymi z przepisów o charakterze ogólnym oraz z innych postanowień niniejszej umowy, może odstąpić od Umowy w stosunku do niezrealizowanej jeszcze i nie odebranej części Umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca pozostaje w opóźnieniu przekraczającym 2 dni w stosunku do terminów realizacji prac ustalonych zgodnie z „Harmonogramem imprez” oraz § 7 ust. 1 Umowy lub w stosunku do wyznaczonych przez Zamawiającego terminów usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze;
 - b) Wykonawca realizuje prace niezgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego;
 - c) Wykonawca przerywa prace objęte zleceniem dla danej imprezy na okres dłuższy niż 1 dzień;
2. Prawo do odstąpienia od umowy będzie realizowane za pomocą oświadczenia złożonego na piśmie. Oświadczenie powinno zostać złożone w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia podstawy do odstąpienia od Umowy.
3. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, w ciągu 3 dni roboczych po otrzymaniu pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.

§ 14

PODWYKONAWCY

1. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części prac składających się na przedmiot Umowy podwykonawcom, nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, lub uchybienia jego własne.
3. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 15

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Spory jakie mogą wyniknąć pomiędzy stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy będą rozwiązywane polubownie, przy czym postanowienie niniejsze nie jest zapisem na sąd polubowny.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 144.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl



Handwritten signatures and initials

2. W razie braku możliwości porozumienia się stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16
ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy,
 - 2) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar na które strony nie mają wpływu,
 - 3) sposobu i zakresu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 5) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
 - 6) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy
 - 7) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy .
2. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana nr rachunku bankowego,
 - 2) zmiana osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) zmiana danych teleadresowych.
4. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 3 wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony.

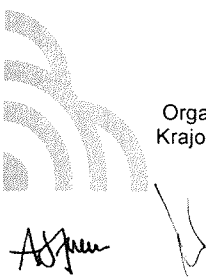
§ 17
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację Umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania, jak również doręczania jakichkolwiek dokumentów czy korespondencji będzie dokonana skutecznie na dotychczasowy adres.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 144.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl



3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym, oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej Umowy bez względu na sposób i formę jej przekazania.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wynikającym z art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Sądem właściwym do rozpatrywania sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
6. Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 1a – Asortyment (opis elementów) i szacunkowa ilość,
Załącznik nr 1b – Plan rozmieszczenia podłączeń energii elektrycznej w budynku Hali Stulecia i WCK
Załącznik nr 2 – „Harmonogram imprez”

* zapisy mające zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 144.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl