

**ZAMAWIAJĄCY:**

WROCŁAWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO HALA LUDOWA Sp. z o.o.  
51 – 618 Wrocław, ul. Wystawowa 1

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
zwana dalej w skrócie: SIWZ**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**USŁUGI UBEZPIECZENIA NA RZECZ  
Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy  
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień  
publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., 907 ze zm.)

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/PN/4/2015/DF**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **10.08.2015 r. do godz. 09:30**

TERMIN OTWARCIA OFERT: **10.08.2015 r. godz. 10:00**


TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert

Data wszczęcia postępowania jest dzień **31.07.2015 r.** W dacie tej Zamawiający:

- opublikował ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- zamieścił ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.halaludowa.wroc.pl>  
(SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert)
- zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym (na tablicy ogłoszeń),

**SPORZĄDZIŁ:**

Barbara Jodłowska - Żak



**ZATWIERDZIŁ:**

PRZEDSIĘWZJĄCY  
*Andrzej Naworowski*  
Andrzej Naworowski

Wrocław, 30 lipca 2015 r.

## SPIS TREŚCI:

### ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM
2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI
3. PODSTAWA PRAWNA - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
4. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
5. OFERTY WARIANTOWE, CZĘŚCIOWE ORAZ RÓWNOWAŻNE
6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH
7. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

### ROZDZIAŁ II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

### ROZDZIAŁ III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

### ROZDZIAŁ IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

### ROZDZIAŁ V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

### ROZDZIAŁ VI. TRYB OCENY OFERT - BADANIE OFERT, OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. TRYB OCENY OFERT
2. KRYTERIA OCENY OFERT
3. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

### ROZDZIAŁ VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – FORMA I ZASADY WNOŠENIA

### ROZDZIAŁ VIII. ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERT

1. WYMOGI FORMALNE
2. OPAKOWANIE OFERTY
3. KOSZT PRZYGOTOWANIA OFERTY
4. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJASNIEŃ DOT. SIWZ ORAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

### ROZDZIAŁ IX. INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT
2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT
3. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT
4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
5. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

### ROZDZIAŁ X. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY, ODRZUCENIE OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

### ROZDZIAŁ XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
2. TERMIN PŁATNOŚCI
3. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ
4. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

### ROZDZIAŁ XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY - OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA
2. MIEJSCE I TERMIN PODPISANIA UMOWY
3. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
4. ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW - JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

### ROZDZIAŁ XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy;
2. Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia i formularz kalkulacyjny do oferty dla zadania Nr 1;
3. Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia i formularz kalkulacyjny do oferty dla zadania Nr 2;
4. Załącznik nr 4 - Formularz „Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 22 ustawy w/w”;
5. Załącznik nr 5 - Formularz „Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Pzp”;
6. Załącznik nr 6 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej (podstawa art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy);
7. Załącznik nr 7 - Wykaz budynków i budowli;
8. Załącznik nr 8 - Wykaz środków trwałych;
9. Załącznik nr 9 - Wykaz sprzętu elektronicznego;
10. Załącznik nr 10 - Oszacowanie obiektu Hali Stulecia;
11. Załącznik nr 11 - Wzór umowy dla zadania (pakietu) Nr 1;
12. Załącznik nr 12 - Wzór umowy dla zadania (pakietu) Nr 2;

## ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### **1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

1. Zamawiającym jest: **Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław NIP 896-000-10-95, REGON 001005092,**
2. Adresami właściwymi dla prowadzenia korespondencji z Zamawiającym są:
  - 1) dla korespondencji pisemnej:  
**Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław;**
  - 2) dla korespondencji faksowej: **71 348 68 51;**

*Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy zobowiązani są kierować na adres podany jak wyżej !!!!*
3. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, w godz.: od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>.

### **2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

#### OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.

1. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest:
2. **Daria Pluta**, e-mail: [daria.pluta@ideabroker.eu](mailto:daria.pluta@ideabroker.eu);
3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest **Barbara Jodłowska - Żak**, e-mail: [bjodlowska@halastulecia.pl](mailto:bjodlowska@halastulecia.pl);
4. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu jest pracownik Sekretariatu oraz Specjalista ds. Zamówień Publicznych.

### **3. PODSTAWA PRAWNA - TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zm.), zwaną dalej „ustawą”, „ustawą Pzp” lub „ustawą prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego
2. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 1692) średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,2249 zł**.

### **4. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest z udziałem komisji przetargowej.
2. Zgodnie z ustawą z dnia 22.05.2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. 2003 r. Nr 124, poz. 1154 ze zm.) Zamawiający będzie korzystał z pośrednictwa ubezpieczeniowego zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem brokera ubezpieczeniowego - **Centrum Brokerskie NEO Sp. z o.o** z siedzibą we **Wrocławiu** przy ul. **Ślężnej 148**, wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000101053. Broker ubezpieczeniowy, zgodnie z art. 4 pkt. 2 wyżej cytowanej ustawy, wykonuje czynności w imieniu i na rzecz Zamawiającego, polegające na wykonywaniu czynności przygotowawczych do zawarcia umów ubezpieczenia (opis przedmiotu zamówienia) oraz czynności związanych z zawarciem i wykonywaniem umów ubezpieczenia.
3. Wykonawcą może być osoba fizyczna (jeżeli posiada uprawnienia wymagane w przedmiocie zamówienia), osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego (*zakład ubezpieczeń działający bezpośrednio lub upoważnioną jednostkę organizacyjną*).
4. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty oraz sprawdzenia i zweryfikowania materiałów przetargowych oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach. Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub nieścisłości Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia po upływie terminu na wniesienie odwołania.
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania. Niniejsza SIWZ wraz z załącznikami (wersja elektroniczna) jest dostępna nieopłatnie na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.halaludowa.wroc.pl>. Na wniosek Wykonawcy, na wskazany przez niego adres, Zamawiający prześle pisemną wersję SIWZ wraz z kompletem załączników.
6. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej zbiorowi niniejszej Specyfikacji. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
7. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ oraz ogłoszeniu czynności, uprawnienia i obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których Ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zm.) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu. W celu uniknięcia pomyłek w składanych ofertach prosimy o śledzenie na bieżąco zmian treści ogłoszenia.

## 5. OFERTY WARIANTOWE, CZĘŚCIOWE ORAZ RÓWNOWAŻNE

- Zamówienie podzielono na dwie części (zadania).  
**ZADANIE NR 1** - Ubezpieczenie majątkowe (mienia i ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej - OC).  
**ZADANIE NR 2** - Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej członków władz spółki.
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania, stanowiące poszczególne części przedmiotu zamówienia. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część lub na dowolną ilość części zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert alternatywnych i wariantowych.

## 6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

- Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2013 r. poz. 907 ze zm.), możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień oraz dotyczących przedmiotu zamówienia.
- Zamówienia uzupełniające będą obejmowały:
  - nowo nabyte przedmioty ubezpieczenia oraz przedmioty, których wartość wzrosła w okresie ubezpieczenia wskutek dokonanych ulepszeń, modernizacji lub remontów (z uwzględnieniem klauzul automatycznego pokrycia),
  - nowo nabyte przedmioty ubezpieczenia oraz przedmioty, których wartość wzrosła wskutek dokonanych ulepszeń, modernizacji lub remontów i które zostaną zgłoszone Wykonawcy przed każdym okresem ubezpieczenia (zamówienie uzupełniające będzie obejmowało różnicę pomiędzy zgłoszoną na kolejny okres ubezpieczenia wartością mienia a wartością mienia zawartą w zamówieniu podstawowym),
  - ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związanej z tym mieniem oraz rozszerzeniem działalności Zamawiającego, a także innych rodzajów ubezpieczeń związanych z wymogami podmiotów zewnętrznych.
- Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe, zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym, proporcjonalnie do rzeczywistego okresu udzielanej ochrony oraz kalkulowania składki w systemie pro rata temporis.

## 7. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

- Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Podwykonawcom tym nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie skierowane do Zamawiającego. Odpowiedzialność za należyte wykonanie zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. *Przez umowę Podwykonawstwa rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są prace stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartą między wybranym przez Zamawiającego - Wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą dalszymi podwykonawcami.*

## ROZDZIAŁ II

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN JEGO REALIZACJI

#### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- Rodzaj zamówienia publicznego: **usługi**. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) i ustawie z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121). Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej SIWZ „przedmiotem zamówienia” lub „usługą”.
- Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług ubezpieczenia (majątkowych, odpowiedzialności cywilnej) na rzecz Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. w. Zamówienie obejmuje dwie części:

##### 1) Zadanie Nr 1 (Pakiet Nr 1) - ubezpieczenia majątkowe mienia w tym:

- Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,
- Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- Ubezpieczenie mienia o charakterze kolekcjonerskim, zabytkowym,
- Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej i posiadanego mienia,

Wykaz mienia, wszystkie ryzyka ubezpieczeniowe wraz z sumami ubezpieczenia zostały określone w Załączniku nr 2 do SIWZ

##### 2) Zadanie Nr 2 (Pakiet Nr 2) - Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej członków władz spółek handlowych.

Ochrona ubezpieczeniowa w ramach odpowiedzialności cywilno-prawnej obecnych, byłych i przyszłych członków organów władz spółki kapitałowej za szkody wyrządzone spółce lub osobom trzecim z tytułu uchybień i błędów oraz nieprawidłowych działań w trakcie wykonywania czynności zarządczych.

- Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia w podziale na w/w zadania - określają Załączniki odpowiednio dla każdego z Zadań, zaprezentowane w Formularzach Kalkulacyjnych - Cenowych do niniejszej SIWZ.

1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Zadania Nr 1 - zawiera Formularz Kalkulacyjny - Cenowy, stanowiący Załącznik 2 do SIWZ. W przedmiotowym załączniku Zamawiający określił wymagane minimalne warunki ubezpieczenia (obligatoryjne) oraz dodatkowe klauzule (obligatoryjne), których treści Wykonawca w jakikolwiek sposób nie może zmienić, także poprzez wprowadzanie limitów odpowiedzialności, fransyz, wyłączeń, itd., bądź poprzez zaproponowanie rozwiązań alternatywnych

czy złożenie oferty nie spełniającej wszystkich wymaganych warunków (obligatoryjnych), określonych przez Zamawiającego w SIWZ. Zamawiający określił także klauzule fakultatywne, których Wykonawca nie ma obowiązku akceptować, a w przypadku akceptacji klauzuli przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści klauzuli bez konieczności uzyskania zgody Zamawiającego, o ile treść klauzuli nie ogranicza zakresu ochrony. W przeciwnym przypadku przedmiotowa klauzula zostanie potraktowana jako nieobowiązująca, a także Wykonawca nie otrzyma punktu (określonego w kryteriach wyboru ofert) za tę klauzulę.

- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla zadania Nr 2 - zawiera Formularz Kalkulacyjny, stanowiący Załącznik Nr 3 do SIWZ. W przedmiotowym załączniku Zamawiający określił wymagane minimalne warunki ubezpieczenia obligatoryjne, których treści Wykonawca w jakikolwiek sposób nie może zmienić, także poprzez wprowadzanie limitów odpowiedzialności, franszyz, wyłączeń, itd., bądź poprzez zaproponowanie rozwiązań alternatywnych czy złożenie oferty nie spełniającej wszystkich wymaganych warunków (obligatoryjnych), określonych przez Zamawiającego w SIWZ. Zamawiający określił także klauzule fakultatywne, których Wykonawca nie ma obowiązku akceptować, a w przypadku akceptacji klauzuli przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści klauzuli bez konieczności uzyskania zgody Zamawiającego, o ile treść klauzuli nie ogranicza zakresu ochrony. W przeciwnym przypadku przedmiotowa klauzula zostanie potraktowana jako nieobowiązująca, a także Wykonawca nie otrzyma punktu (określonego w kryteriach wyboru ofert) za tę klauzulę.
4. Zakres opisany powyżej jest zakresem minimalnym. Jeżeli w Ogólnych Warunkach Ubezpieczeń (OWU) znajdują się dodatkowe uregulowania, z których wynika, że zakres ubezpieczeń jest szerszy od proponowanego powyżej to automatycznie zostają włączone do ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającego.
5. W kwestiach nie uregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy prawa oraz Ogólne Warunki Ubezpieczenia Wykonawcy. Postanowienia OWU ograniczające lub wyłączające odpowiedzialność Wykonawcy mają zastosowanie, chyba że opisane w nich sytuacje zostały wprost włączone do zakresu ubezpieczenia zawartego w SIWZ i programie ubezpieczenia. Jeżeli dany rodzaj mienia został wykazany w programie ubezpieczenia lub załącznikach do ubezpieczenia, to jest on ubezpieczony w pełnym zakresie wynikającym z SIWZ i programu ubezpieczenia.
6. Ubezpieczeniem objęte jest mienie będące przedmiotem ubezpieczenia bez względu na jego wiek, termin przyjęcia do ewidencji środków trwałych lub udokumentowanie posiadania lub przyjęcia mienia na podstawie np. umowy, rachunku, faktury; mienie stanowiące własność lub będące w posiadaniu samoistnym lub zależnym (szczególnie na podstawie umów najmu, dzierżawy, użytkowania, leasingu lub umów pokrewnych).
7. Sumy ubezpieczenia określone w SIWZ i Załącznikach zawierają podatek VAT – o ile nie wykazano inaczej, Ubezpieczyciel wypłaca odszkodowanie wraz z podatkiem VAT.

**Uwaga:**

- **W treści Klauzul „Zamawiający” jest zwany „Ubezpieczającym”, a „Wykonawca jest zwany „Ubezpieczycielem”.**

**4. Obowiązki Wykonawcy:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy z pełną starannością, rzetelnością, zgodnie z właściwymi przepisami prawa, wskazaniem Zamawiającego i zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ i załącznikach, ofercie wykonawcy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do: wyznaczenia swojego przedstawiciela, w chwili zawarcia umowy, odpowiedzialnego za kontakty z Zamawiającym, w pełni kompetentnego i dyspozycyjnego z możliwością łatwego kontaktu przez telefon, fax oraz e-mail
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego.
9. **Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:**

Główny przedmiot	66.51.00.00-8	Usługi ubezpieczeniowe
Dodatkowe przedmioty	66.51.50.00-3 66.51.51.00-4 66.51.60.00-0	Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia i utraty Usługi ubezpieczenia od ognia Usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

**2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Termin na wykonanie całości zamówienia ustala się na **12 miesięcy** od dnia udzielenia zamówienia.

Przez termin realizacji zamówienia rozumie się okres udzielonej ochrony ubezpieczeniowej wynikający z zawartej umowy ubezpieczenia. Wymagany termin realizacji zamówienia dla obu zadań: **od dnia 1 września 2015 r., godz. 00.00 do dnia 31 sierpnia 2016 r. (włącznie)**. W przypadku zawarcia umowy po dniu 1 września 2015 r., termin realizacji zamówienia wyniesie 12 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy. Zawarta umowa za zgodną wolą stron może ulec przedłużeniu.

2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

A. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności tj. Wykonawca musi posiadać **Zezwolenie Ministra Finansów** na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 950), ważne na dzień składania ofert oraz w okresie trwania realizacji zamówienia.

*W przypadku Wykonawców występujących wspólnie ww. warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia udokumentuje ten Wykonawca, który będzie odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia do realizacji, której wymagane jest posiadanie uprawnień wymaganych powyżej przez Zamawiającego.*

2. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia:

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

***Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełnienia tego warunku.***

**Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie:**

Zamawiający dokona weryfikacji ww. warunku na podstawie złożonego i dołączonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**).

3. w zakresie dysponowania potencjałem technicznym

***Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, tym samym nie dokonuje jego opisu.***

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Wykonawca spełni warunek, gdy złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**).

4. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

***Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, tym samym nie dokonuje jego opisu.***

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Wykonawca spełni warunek, gdy złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**).

5. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

***Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, tym samym nie dokonuje jego opisu.***

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Wykonawca spełni warunek, gdy złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**).

- **Zamawiający uzna warunki za spełnione, gdy przedłożone dokumenty będą zgodne z wymogami niniejszej SIWZ oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.**

- **Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w formule **SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA**, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale IV niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji tych dokumentów.**

- Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych powyżej w pkt. A, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniem złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w Rozdziale IV SIWZ.
- B. Wykonawca w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b. Wykonawca w sytuacji gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- C. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 prawo zamówień publicznych, to wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- D. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykażą, iż nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt.5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- E. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się przepisy dotyczące Wykonawców tj. Wykonawcy łącznie muszą spełnić warunki udziału o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy oraz każdy z Wykonawców oddzielnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
- F. W przypadku przystąpienia do przetargu Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych zastrzega się, że Zamawiający nie stanie się członkiem TUW.

#### ROZDZIAŁ IV

#### WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi dostarczyć: ofertę na wykonanie zamówienia przedstawioną według wzoru dołączonego do SIWZ, Załącznik Nr 1 (Formularz Ofertowy).

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełniania został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć następujące dokumenty:
  - 1) **Oświadczenie, że Wykonawca spełniania warunki udziału w postępowaniu** określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - (sporządzone zgodnie z treścią **Załącznika Nr 4 do SIWZ**),
  - 2) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności tj. Zezwolenie Ministra Finansów lub inny dokument potwierdzający uprawnienie Wykonawcy do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, ważne na dzień składania ofert oraz w okresie trwania realizacji zamówienia,**
  - 3) **Oświadczenie o posiadaniu na ostatni dzień bilansowy, wskaźnika pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi na poziomie co najmniej 100% oraz posiadaniu na ostatni dzień bilansowy wskaźnika pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami, na poziomie co najmniej 100%,**
2. W celu wykazania, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 Ustawy, Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:
  - 1) **Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**);**
  - 2) **Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt.2 składa dokument lub dokumenty określone przepisami § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), tj.: dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:



- 1) **nie otwarty jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości** - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt.3** zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym w terminie odpowiednim jak dla dokumentów, o których mowa powyżej.
5. W przypadku przynależności przez Wykonawcę do grupy kapitałowej, Zamawiający wymaga złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 b ust. 3 teże Ustawy tj.
  - 1) **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** - wzór informacji stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ**.
6. Wykaz pozostałych dokumentów i dodatkowe informacje:
  - 1) **Pełnomocnictwo** (ciąg pełnomocnictw) **do podpisania Oferty** (jeżeli dotyczy), o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty (np. odpisu z rejestru sądowego). Pełnomocnictwo winno być dołączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
  - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie - **Pełnomocnictwo** w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza, **ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**.
  - 3) Jeżeli Wykonawca polegać będzie na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub udowodnienia w inny sposób iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, np. przedłożenie zawartych umów czy oświadczeń. W przypadku warunku wiedzy i doświadczenia - pisemne zobowiązanie powinno określać (współpracę) zakres czynności podmiotu trzeciego. Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę /osoby upoważnioną/ upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób. Zamawiający wymaga, aby przedłożone zobowiązanie zawierało wyraźne doprecyzowanie jakie zasoby będą przedmiotem udostępnienia, przez kogo zostaną one udostępnione i na czyją rzecz, oraz na jaki czasokres.
  - 4) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów, każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty i oświadczone wystawione na niego w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w tym dokumenty przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
  - 5) Wypełniony i podpisany **opis przedmiotu zamówienia** (Formularz kalkulacyjno-cenowy) odpowiednio dla zadania nr 1 i zadania nr 2.
  - 6) **Do oferty muszą być dołączone Ogólne Warunki Ubezpieczenia, które będą obowiązywać w okresie ubezpieczenia**.
7. **Forma dokumentów** - sposób potwierdzania dokumentów dołączonych do oferty:
  - 1) Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 2) Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu i oświadczenia, a także czy wymagany dokument i oświadczenie potwierdza spełnianie warunku nie później niż na dzień składania ofert.
  - 3) W przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym ( w tym dokumenty składane przez Wykonawcę zagranicznego) niezbędne jest dołączenie ich tłumaczenia na język polski. Tłumaczenie winno być opatrzone adnotacją Wykonawcy wskazującą (potwierdzającą), iż jest to tłumaczenie określonego dokumentu załączonego do oferty w języku obcym.

**UWAGA:**

Zamawiający dołączył do niniejszej SIWZ wzory Załączników, które należy traktować jako materiał uzupełniający, a ich forma nie może być traktowana przez Wykonawców, jako obowiązująca. Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.

## **ROZDZIAŁ V**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o wartości określone w SIWZ oraz ceny składek zawartych w „Formularzu Kalkulacyjno-Cenowym” (Odpowiednio Załączniki Nr: 2 dla Zadania 1, Załącznik Nr 3 - dla Zadania 2 do SIWZ) i wyrażona w PLN.
2. W Formularzu Oferty Wykonawca wyliczy cenę oferty brutto. Wykonawca w ofercie podaje cenę za całość ubezpieczenia na okres ubezpieczenia podany w SIWZ oraz ponadto dla każdego z proponowanych ubezpieczeń podaje, zgodnie z Formularzem Oferty, cenę obejmującą: cenę za 12 miesięczne okresy ubezpieczenia oddzielnie za dany rodzaj ubezpieczenia.



3. Składka łączna ubezpieczenia stanowiąca wartość oferty musi wynikać z zaproponowanych przez Wykonawcę jednostkowych stawek ubezpieczeniowych i wysokości sum ubezpieczenia/limitów na pierwsze ryzyko oraz sum gwarancyjnych (zależnie od rodzaju ubezpieczenia) określonych przez Zamawiającego w tym według instrukcji wskazanych w każdym z formularzy (dla każdego z dwóch (2) Zadań). Dokonanie samowolnej zmiany we wskazanych wyżej wartościach podanych przez Zamawiającego będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny oferty i będzie skutkowało jej odrzuceniem.
4. Składka łączna ubezpieczenia musi wynikać z wyliczeń dokonanych i wpisanych w „formularzu kalkulacyjnym - cenowym” odpowiednio dla każdego z Zadań: 1 i 2.
5. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę
6. W przypadku nie uwzględnienia przez Wykonawcę w ofercie wszystkich wydatków niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia na warunkach określonych umową i wynikających z SIWZ powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem wynagrodzenia.
7. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Późniejsze, np. w trakcie otwierania ofert, propozycje obniżek ceny nie będą przyjmowane przez Zamawiającego do wiadomości. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
8. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

*W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty będzie brana pod uwagę cena łączna (odrębnie za każdą część zamówienia).*

## ROZDZIAŁ VI

### TRYB OCENY OFERT, KRYTERIA OCENY OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT.

#### **1. TRYB OCENY OFERT**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ.
2. Ocenie będą podlegały oferty ważna tj. oferty złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz nie odrzucone przez Zamawiającego.

#### **2. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował dwoma kryteriami, które stanowiąc będzie:

##### DLA ZADAŃ PAKIETU I:

<i>I.p.</i>	<i>Nazwa kryterium</i>	<i>Waga kryterium</i>	<i>Maksymalna liczba punktów</i>
1.	cena oferty = cena oferowana w PLN (brutto)	75 %	75
2.	Fakultatywne warunki ubezpieczenia z podkryteriami:	25 %	25
	1) ubezpieczenie od wszystkich ryzyk (Xa);	6 %	6
	2) ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk (Xb);	3 %	3
	3) Ubezpieczenie mienia o charakterze kolekcjonerskim, zabytkowym (Xc);	13 %	13
	4) ubezpieczenie OC z tyt. prowadzonej działalności i posiadanego mienia (Xd);	3%	3

##### DLA ZADAŃ PAKIETU II:

<i>I.p.</i>	<i>Nazwa kryterium</i>	<i>Waga kryterium</i>	<i>Maksymalna liczba punktów</i>
1.	cena oferty = cena oferowana w PLN (brutto)	75 %	75
2.	Fakultatywne warunki ubezpieczenia	25 %	25

- 1) Kryterium cena brutto (KC) (waga 75%) będzie oceniana na zasadzie minimalizacji.