

U M O W A (WZÓR) Nr/PP-DO/2015

zawarta we Wrocławiu, w dniu grudnia 2015 r., pomiędzy:

Wrocławskim Przedsiębiorstwem Hala Ludowa Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (51-618) ul. Wystawowa 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS pod nr KRS: 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którą reprezentuje:

Andrzej Baworowski – Prezes Zarządu,

a

.....
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowany przez:

.....
wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/PN/./PP-DO/2015, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. 2013r., poz. 907 ze zm.),

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

**§ 1
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszej umowy, dalej jako „Umowa” jest usługa wykonania zabudowy stoisk wystawienniczych/targowych na zasadzie umowy o dzieło na wydarzenia / imprezy organizowane w obiekcie Hali Stulecia i Wrocławskim Centrum Kongresowym (zwanym dalej: WCK) we Wrocławiu przy ul. Wystawowej 1 w 2016 roku, zgodnie z „Harmonogramem imprez” będącym **Załącznikiem nr ...** do Umowy.
2. Usługa obejmuje w szczególności:
 - 1) opracowanie projektów stoisk wystawienniczych,
 - 2) transport elementów stoiska,
 - 3) wykonanie zabudowy stoisk wystawienniczych oraz elementów ich wyposażenia dodatkowego (m.in. ścian osłonowych, wykładziny dywanowej, mebli) - *(wykonana zabudowa stoiska będzie każdorazowo montowana i demontowana na wszystkich imprezach wskazanych w Harmonogramie imprez),*
 - 4) montaż i demontaż stoisk wystawienniczych
 - 5) usług dodatkowych, w tym wsparcia technicznego wystaw oraz serwisu,

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halastulecia.pl, www.halastulecia.pl





3. Wykonawca zrealizuje usługi, o których mowa w ust. 1, zgodnie z:
 - 1) Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej „OPZ”, (stanowiący opis wyposażenia i wymaganych elementów składowych podlegających wykorzystaniu przy realizacji umowy), będący **Załącznikiem nr .. do Umowy**,
 - 2) odrębnymi pisemnymi zamówieniami, które Zamawiający będzie każdorazowo wystawiał Wykonawcy tj. „Karty zgłoszenia” i „Karty zamówień dodatkowych, według wzorów, stanowiących odpowiednio Załącznik nr ... i nr ... do umowy,
 - 3) ostatecznym projektem stoisk, zaakceptowanym przez Zamawiającego,
 - 4) harmonogramem imprez, stanowiącym **Załącznik nr ... do Umowy**,
 - 5) cennikiem usług - stanowiącym **Załącznik nr ... do umowy**,
2. Ilość zamawianego każdorazowo wyposażenia i elementów zabudowy oraz wyposażeni będzie zależna od aktualnych potrzeb Zamawiającego. Podane w formularzu cenowym ilości wyposażenia i elementów są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego
3. Wielkość przedmiotu umowy może ulec wahaniom w wyniku zmniejszenia lub zwiększenia się zapotrzebowania Zamawiającego (łącznie z przekroczeniem szacowanych ilości poszczególnych elementów w ramach wartości umowy w ten sposób, że Zamawiający będzie uprawniony do zamawiania mniejszych lub większych ilości danego elementu w stosunku do ilości określonych w **Załączniku nr .. do Umowy**.
4. W przypadku, kiedy w ostatnim dniu obowiązywania umowy środki finansowe przewidziane na realizację umowy nie zostaną wykorzystane w pełnej kwocie, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy środkami zaplanowanymi na realizację umowy a faktycznie wydatkowanymi na zrealizowanie dostaw zamówionych towarów.
5. Wykonawca oświadcza, że świadczył będzie pomoc techniczną podczas trwania imprez targowych / wystawowych obejmującą zapewnienie prawidłowego funkcjonowania elementów wyposażenia stoisk.

§ 2 TERMIN

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony i obowiązywać będzie od dnia jej zawarcia do nie później niż do 31.12.2016 r. Wymaganym terminem realizacji niniejszej umowy są terminy określone w Harmonogramie stanowiącym **Załącznik nr .. do umowy**.
2. Zamówienie realizowane będzie w częściach. Zakres prace, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, realizowane będą przez Wykonawcę na podstawie odrębnych dla każdej imprezy zleceń Zamawiającego składanych nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości dokonywana zmian w Harmonogramie Imprez. Jeżeli Zamawiający zamierza dokonać zmian w Harmonogramie Imprez, obejmujących zmianę terminów lub miejsca Imprezy targowej, to najpóźniej na 14 dni roboczych przed terminem montażu/demontażu stanowiska targowego zobowiązany jest pisemnie wystąpić do Wykonawcy z informacją na temat planowanych zmian w harmonogramie.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halastulecia.pl, www.halastulecia.pl



11/16

4. Zamawiający zastrzega, iż zmiana terminu lub miejsca imprezy targowej, spowodowana zmianą kalendarza imprez przez organizatora imprezy targowej, nie zwalnia Wykonawcy z realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o zmianie terminu imprezy targowej lub jej miejsca.
5. Umowa wygasa w przypadku upływu terminu określonego w ust. 1 lub w przypadku wcześniejszego zapłacenia Wykonawcy całej kwoty maksymalnego wynagrodzenia określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) do wykonania zabudowy stoisk wystawienniczych na podstawie wcześniej opracowanych projektów, o których mowa w § 1 zgodnie z dyspozycjami i wytycznymi Zamawiającego, oraz w oparciu o Plan rozmieszczenia podłączeń energii elektrycznej w budynku Hali Stulecia i WCK stanowiący **Załącznik nr ...** do niniejszej umowy, a także zgodnie ze złożonymi przez kontrahentów Zamawiającego zamówieniami (Kartami Zgłoszeń i Kartami zamówień dodatkowych);
- 2) do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr ... niniejszej umowy;
- 3) do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami: współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami;
- 4) do wykonywania przedmiotu umowy bez naruszenia praw majątkowych osób trzecich i do przekazania Zamawiającemu elementy stoiska w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich;
- 5) prowadzić prace związane z realizacją przedmiotu umowy w sposób nieuciążliwy, umożliwiający bieżące funkcjonowanie obiektów, w których te prace będą prowadzone
- 6) do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach, które miałyby wpływ na terminowe ukończenie przedmiotu umowy;
- 7) do dokonania ewentualnych poprawek i uzupełnień wybranego przez Zamawiającego stoiska, elementów wystroju, grafiki zgodnie z uwagami, bez dodatkowego wynagrodzenia w terminie 2 dni od dnia ich zgłoszenia;

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) bezpośredniego kontaktowania się z Zamawiającym celem dokonania czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym wykonaniem zabudowy Stoisk Wystawienniczych i ich prawidłowym funkcjonowania;
- 2) zapewnienia własnym staraniem i na swój koszt oraz ryzyko, przez cały czas trwania poszczególnych imprez, obsługi serwisowej stoisk wystawienniczych, zgodnie ze OPZ oraz do niezwłocznego usuwania wszelkich usterek i wad Stoisk Wystawienniczych, które powstaną lub ujawnią się w trakcie korzystania z tych stoiska przez Zamawiającego;
- 3) do zorganizowania własnym staraniem i na swój koszt oraz ryzyko zaplecza prac, bieżącego utrzymywania zaplecza w należyłym stanie technicznym oraz uporządkowania zaplecza prac, po ich zakończeniu;

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halastulecia.pl, www.halastulecia.pl



- 4) przestrzegania wszelkich przepisów i norm dotyczących BHP i przeciwpożarowych obowiązujących w miejscu położenia Stoisk Wystawienniczych;
 - 5) ubezpieczyć na wypadek zaginięcia lub uszkodzenia elementów i wyposażenia stoiska targowego przez cały okres trwania umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego;
 - 6) pozostawienia powierzchni wystawowej, użytej pod stoisko, w takim stanie w jakim powierzchnia ta została przekazana Wykonawcy przed zabudową stoiska;
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
- 1) wykonywanie prac w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania robót,
 - 2) jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych i wykonanych prac,
 - 3) zabezpieczanie mienia znajdującego się w pomieszczeniach, w których prowadzone będą prace,
 - 4) systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac,
 - 5) wszelkie działania lub zaniechania własne i swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot zamówienia,
 - 6) organizację i zagospodarowanie miejsca (terenu) wykonywania prac,
 - 7) zabezpieczenie terenu wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
 - 8) zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Wykonawcy zamówień wypełnionych przez kontrahentów Zamawiającego („Karty Zgłoszenia” i „Karty zamówień dodatkowych”), na podstawie których (z zastrzeżeniem § 3 ust. 3 Umowy) Wykonawca przygotowuje projekt i lokalizację wszystkich stoisk wystawienniczych wraz z ilościowym wykazem elementów wyposażenia dodatkowego, w terminie nie późniejszym niż na 7 dni przed datą rozpoczęcia danej imprezy, wskazaną w Harmonogramie i zleceniu Zamawiającego.
 - 2) bieżącego przekazywania Wykonawcy wytycznych i dyspozycji odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za prawidłową realizację Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w wysokości zł netto (słownie:.....), tj. zł brutto (słownie:), zwane dalej „Wynagrodzeniem Łącznym”.
2. Wynagrodzenie łączne składa się z 4 (czterech) części tj. wynagrodzenie częściowe - Część Pierwsza, wynagrodzenie częściowe - Część Druga, wynagrodzenie częściowe - Część Trzecia, wynagrodzenie częściowe - Część Czwarta.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarząd@halastulecia.pl, www.halastulecia.pl

3. Wynagrodzenie częściowe obejmuje płatność za prawidłową realizację umowy w zakresie imprezy ujętej w Harmonogramie Imprez, stanowiącym Załącznik nr ... do niniejszej umowy.
4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie cen jednostkowych za 1 m² zabudowy stoiska wystawienniczego, 1 sztukę ściany osłonowej oraz za pozostałe elementy podanych w Załączniku nr 1a do umowy oraz ilości wykonanych przez Wykonawcę i odebranych przez Zamawiającego prac (ilości elementów), zgodnie z pisemnym rozliczeniem sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego przy odbiorze danej części przedmiotu umowy, obejmującym faktyczną wielkość zamówionych przez Zamawiającego i zrealizowanych przez Wykonawcę, stoisk wystawienniczych oraz elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, każdorazowo po zakończeniu danej imprezy, z zastrzeżeniem, iż łączne wynagrodzenie w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty wskazanej w § 5 ust.1., która stanowi maksymalne zobowiązanie Zamawiającego względem Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
5. Na cenę jednostkową zabudowy składają się następujące koszty:
 - a. dla 1 m² zabudowy stoisk wystawienniczych:
 - opracowania projektu stoiska z naniesieniem na elektroniczną wersję „Mapki poglądowej wnętrza obiektu Hali Stulecia i WCK do celów projektowania zabudowy wystawienniczej”, w oparciu o zamówienie kontrahentów Zamawiającego według „Karty zgłoszenia” i „Karty zamówień dodatkowych”,
 - wynajmu elementów konstrukcyjnych stoiska (ścianki, słupki, łączniki itd.),
 - montażu stoiska,
 - demontażu stoiska,
 - wykładziny podłogowej dywanowej,
 - fryzu czołowego,
 - koszty transportu,
 - koszty serwisu w czasie trwania imprezy,
 - wszelkie innych nie wymienione z nazwy koszty,
 - obsługi technicznej przy lokalizacji wystawców (ewentualną korespondencję z wystawcami, plany stoisk, zestawienia mebli, przyłączy energii elektrycznej, trasowanie stoisk realizowanych przez inne firmy wykonujące zabudowę).
 - b. dla 1 sztuki ściany osłonowej:
 - opracowania projektu z naniesieniem na elektroniczną wersję „Mapki poglądowej wnętrza obiektu Hali Stulecia i WCK do celów projektowania zabudowy wystawienniczej oraz zabudowy ze ścian osłonowych”, w oparciu o zamówienie kontrahenta Zamawiającego według „Karty zgłoszenia: i „Karty zamówień dodatkowych”,
 - wynajmu elementów konstrukcyjnych ścian osłonowych (ścianki, słupki, łączniki itd.),
 - jednorazowego montażu ścian,
 - jednorazowego demontażu ścian,
 - koszty transportu,

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 0011005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarząd@halastulecia.pl, www.halastulecia.pl



M.126

- koszty serwisu w czasie trwania imprez,
 - wszelkie inne nie wymienione z nazwy koszty,
- c. obsługi technicznej przy lokalizacji wystawców (korespondencję z wystawcami, plany ścian osłonowych),
- d. dla wyposażenia dodatkowego, wg kalkulacji cen jednostkowych tego wyposażenia zgodnie ze specyfikacją opisaną w **Załączniku nr 1 a** do niniejszej umowy oraz w oparciu o zamówienie kontrahenta Zamawiającego w zakresie wyposażenia dodatkowego według „Karty zgłoszenia” i „Karty zamówień dodatkowych”.
6. Wszelkie czynności, zarówno wymienione w Umowie, jak i w niej nie wymienione, a które są konieczne przy realizacji przedmiotu Umowy, są podejmowane przez Wykonawcę na własny koszt.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, jedynie w przypadku gdyby uległa zmianie ustawowa stawka podatku VAT - w takim przypadku Strony zobowiązują się zrealizować przedmiot zamówienia za inną, odpowiednio zmienioną cenę brutto, niż wskazana w umowie. Zastrzeżenie to nie dotyczy ustalonego w umowie wynagrodzenia netto.

§ 6

WARUNKI REALIZACJI PRAC

1. Stoiska Wystawiennicze w ramach Targów zrealizowane zostaną zgodnie z projektem zaakceptowanym przez Zamawiającego, która to akceptacja będzie następstwem wyboru przez Zamawiającego jednego z projektów przedstawionych przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji projektu zabudowy - w wersji elektronicznej (plik zgodny z formatem Corel Draw) oraz papierowej - 1 egzemplarz podpisany przez Wykonawcę, w terminach wskazanych w § 7 Umowy.
2. Stoiska Wystawiennicze zrealizowane zostaną w terminach i w sposób wskazany w OPZ.
3. Wykonywanie wszystkich prac w obiekcie Hali Stulecia oraz WCK musi być realizowane z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności przez Wykonawcę oraz zgodnie z obowiązującymi normami z zachowaniem przepisów BHP i ppoż.
4. Użyte do wbudowania materiały i urządzenia muszą być:
 - a. oznaczone znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm (PN-hEN), normami opublikowanymi przez IEC lub krajową specyfikacją techniczną Państwa członkowskiego UE uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymogami podstawowymi;
 - b. znajdujące się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa dla których producent wydał właściwą deklarację zgodności;
 - c. dla których producent po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej wystawił deklarację zgodności potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami;

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarząd@halastulecia.pl, www.halastulecia.pl



1.10.16

- d. oznaczone znakiem budowlanym zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta;
5. W związku z tym, iż prace będą wykonywane w obiekcie czynnym (tj. wykorzystywanym do prowadzenia bieżącej działalności przedsiębiorstwa Zamawiającego), Zamawiający zastrzega sobie uwarunkowania realizacyjne, w tym prawo do żądania czasowego wstrzymania bądź ograniczenia prowadzenia przez Wykonawcę prac. Ograniczenie bądź wstrzymanie prowadzenia prac na żądanie Zamawiającego, związane z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym musi być na bieżąco konsultowane z Wykonawcą.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania, w uzasadnionych przypadkach uwarunkowanych żądaniem kontrahentów Zamawiającego, zmian w zabudowie względem opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego projektu zabudowy stoisk wystawienniczych oraz elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, na jeden dzień przed terminem rozpoczęcia się danej imprezy.
7. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, że zmiany w zabudowie, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie przekroczą łącznie odpowiednio 20m² zabudowy stoisk bądź 20 szt. ścian osłonowych dla każdej imprezy odrębnie.

§ 7 ODBIÓR PRAC

1. Odbiór prac i przekazanie stoisk wystawienniczych do eksploatacji Zamawiającemu, dokonane będzie w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia imprezy targowej/ wystawowej na podstawie protokołu odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu na piśmie zakończenie prac i gotowość ich odbioru w następujących terminach:
- w przypadku prac projektowych – nie później niż na 3 dni przed datą imprezy, której projekt dotyczy,
 - w przypadku montażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia. – w terminie nie późniejszym niż 16 godzin przed rozpoczęciem danej imprezy,
 - w przypadku demontażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia – w terminie nie późniejszym niż 12 godzin od zakończenia imprezy ,
3. Zamawiający, po otrzymaniu od Wykonawcy zgłoszenia, o którym mowa w ust.1, rozpocznie odbiór za pisemnym protokołem:
- w przypadku prac projektowych - nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego, licząc od chwili otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia ,
 - w przypadku montażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia – w ciągu 4 godzin, licząc od chwili otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia,

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halastulecia.pl, www.halastulecia.pl

4. w przypadku demontażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia - w ciągu 4 godzin, licząc od chwili otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru przez Zamawiającego wad nadających się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin na ich usunięcie.
6. W razie stwierdzenia, w toku odbioru, wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - a. jeśli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem
 - obniżyć wynagrodzenie za przedmiot zamówienia, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej;
 - b. jeśli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - odstąpić od umowy co do części umowy, która nie została zrealizowana i odebrana przez Zamawiającego,
 - żądać wykonania podlegającej odbiorowi części przedmiotu zamówienia po raz drugi zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
7. W razie odebrania podlegającej odbiorowi części przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - a. żądać usunięcia tych wad - wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin;
 - b. obniżyć wynagrodzenie, jeżeli z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub gdy Wykonawca nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne;
 - c. odstąpić od umowy co do części umowy, która nie została zrealizowana i odebrana przez Zamawiającego, jeżeli z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady te są istotne.
8. Po usunięciu wad stwierdzonych w protokole Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu z wyznaczeniem terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych. Zamawiający przystąpi do ponownego odbioru w ciągu 4 godzin od otrzymania zawiadomienia.

§ 8

WARUNKI PŁATNOŚCI – Rozliczenia

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 będzie płatne w podziale na cztery części. Całkowite wynagrodzenie wynikające z wykonania umowy nie może przekroczyć kwoty PLN (słownie:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w częściach stosownie do zapisów § 8 ust. 1 każdorazowo po zakończeniu każdej imprezy targowej określonej w harmonogramie imprez targowych, po podpisaniu protokołu odbioru prac objętych zleceniem Zamawiającego dla danej imprezy podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halastulecia.pl, www.halastulecia.pl



3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawione faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznawany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zobowiązania finansowe wynikające z umów Wykonawcy z podwykonawcami pokrywa samodzielnie Wykonawca.
6. W przypadku opóźnienia się przez Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia, w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 9 KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 70 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy, pod którym należy także rozumieć w szczególności: niewykonanie stoiska w czasie oznaczonym umową (za wyjątkiem przypadków, gdy opóźnienie powstało z przyczyn zależnych od Zamawiającego), użycie niewłaściwych materiałów do wykonania stoiska, lub materiałów o innych właściwościach niż określone w OPZ do wykonania stoisk, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
3. W przypadku niewłaściwego utrzymania i obsługi stoiska podczas imprezy targowej / wystawowej - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
4. W przypadku braku możliwości prawidłowego funkcjonowania stoiska targowego / wystawowego - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 - za każdą kolejną rozpoczętą godzinę od momentu upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego do usunięcia awarii bądź usterki, aż do przywrócenia prawidłowego funkcjonowania stoiska.
5. W przypadku przeprowadzenia demontażu Stoisk Wystawienniczych w terminie wykraczającym poza termin wskazany w Umowie oraz (lub) niezgodnie z zasadami określonymi przez organizatora Targów Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy w okresie dłuższym niż 30 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia imprezy targowej / wystawowej z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
7. W przypadku odstąpienia od umowy w terminie krótszym niż 30 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia imprezy targowej / wystawowej przez Wykonawcę - zwróci on wszystkie koszty udokumentowane i faktycznie poniesione przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem imprezy targowej / wystawowej oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
8. W przypadku naruszenia integralności budynku (jednolitej konstrukcji) Hali Stulecia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wartości brutto Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarząd@halastulecia.pl, www.halastulecia.pl

9. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
10. W przypadku nie wykonania zabudowy stoisk zgodnie ze OPZ oraz zgodnie z zaakceptowanym projektem graficznym stoisk, Zamawiający może odstąpić od umowy. Zamawiający nie pokrywa kosztów poniesionych przez Wykonawcę.
11. W razie stwierdzenia wad w zabudowie stoisk nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) żądać natychmiastowego usunięcia wady,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy do 20 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.,
 - 3) jeżeli Wykonawca nie usunie wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może usunąć wadę we własnym zakresie lub za pomocą osób trzecich na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia kar umownych przez Zamawiającego.
12. W przypadku stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może, w przypadku gdy uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie lub odstąpić od umowy.
13. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
14. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych, jeżeli wysokość kary umownej nie pokryje szkody poniesionej przez Zamawiającego.
15. Kary umowne podlegają potrąceniu z Wynagrodzenia Łącznego.

§ 10

NADZÓR NAD PRACAMI

1. Do kontaktów w zakresie realizacji umowy Strony wyznaczają:
 - 1) po stronie Zamawiającego: Katarzyna Garstka - Specjalista ds. Organizacji Imprez, tel. 513-042-012, mail: kgarstka@halastulecia.pl.
 - 2) po stronie Wykonawcy:, tel., e-mail:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust.1, następuje przez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie wymaga formy aneksu do umowy.
3. W ramach kompleksowej obsługi wydarzeń / imprez Wykonawca wyznaczy koordynatora, który będzie koordynował prace wszystkich osób zaangażowanych w obsługę danego wydarzenia / imprezy.



§ 11

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia we własnym imieniu i na swój koszt umowy stosownego ubezpieczenia, gwarantującego pokrycie wszelkich ewentualnych szkód jakie mogłyby się pojawić w związku z wykonywaniem zabudowy stoisk wystawienniczych, oraz ich demontażem, w tym obejmującej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej wszystkich szkód, wyrządzonych osobom trzecim.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy, kopie (-ę) polisy (-s) ubezpieczeniowej (-ych), a w przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin określony w ustępie poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia – pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu kopie (-ę) dowodów (-u) wpłat (-y) składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty nie później niż dnia następnego po upływie terminu (-ów) zapłaty, pod rygorem dokonania zapłaty przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca oświadcza, iż tytułem zagwarantowania prawidłowego wykonania umowy przedłożył Zamawiającemu zabezpieczenie w formie....., stanowiące równowartość 10% wynagrodzenia brutto w kwocie....., o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwolni zabezpieczenie na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego, że zostało ono wykonane należycie i terminowo.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) powziął wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za faktyczne wykonanie czynności,
 - b) zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.W przypadkach określonych w lit. b i c Zamawiający nie pokrywa kosztów dotychczas poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w stosunku do niezrealizowanej jeszcze i nie odebranej części umowy, jeżeli:

CENTENNIAL HALL

- a) Wykonawca pozostaje w zwłoce przekraczającej 2 dni w stosunku do terminów realizacji prac ustalonych zgodnie z „Harmonogramem imprez” oraz § 7 ust. 1 umowy lub w stosunku do wyznaczonych przez Zamawiającego terminów usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze;
 - b) Wykonawca realizuje prace niezgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego;
 - c) Wykonawca przerywa prace objęte zleceniem dla danej imprezy na okres dłuższy niż 1 dzień;
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu okoliczności, które je uzasadniają, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie..
 5. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, w ciągu 3 dni roboczych po otrzymaniu pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.

§ 14**PODWYKONAWCY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania umowy podwykonawcom. W przypadku takiego powierzenia Wykonawca odpowiada za działania oraz zaniechania podwykonawców jak za własne.
2. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części prac składających się na przedmiot umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.
3. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 15**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozwiązywane polubownie, przy czym postanowienie niniejsze nie jest zapisem na sąd polubowny.
2. W razie braku możliwości porozumienia się stron w terminie do 30 dni roboczych, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 16**ZMIANA UMOWY**

1. Strony przewidują możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy,
 - 2) siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uznawane będą zdarzenia takie jak wojna, atak terrorystyczny, katastrofa, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar na które strony nie mają wpływu,

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halastulecia.pl, www.halastulecia.pl



M. L.

CENTENNIAL HALL

- 3) sposobu i zakresu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 5) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
 - 6) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcy lub zmiany Podwykonawcy
 - 7) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy,
 - 8) w zakresie wynagrodzenia wykonawcy, na zasadach określonych w umowie, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiana nr rachunku bankowego,
 - 2) zmiana osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) zmiana danych teleadresowych.

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust. 3 wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 17**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym, oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę utrwalenia i przekazania.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wynikającym z art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

1. Załącznik Nr ...
2. Załącznik Nr ...
3. Załącznik Nr ...
4. Załącznik Nr ...
5. Załącznik Nr ...
6. Załącznik Nr ...

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Anna Maria Kuczyńska
RADA PRAWNY
WRS16

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 150.423.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halastulecia.pl, www.halastulecia.pl

