

Nr referencyjny postępowania: ZP/PN/2/DI/2019

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**WYMIANA ROLET OKIENNYCH W POZIOMIE II, III i IV KOPUŁY SALI WIDOWISKOWEJ  
W BUDUNKU HALI STULECIA W RAMACH ZADANIA INWESTYCYJNEGO  
pn. „Rozwój kompleksu Hali Stulecia: przebudowa wnętrza - Etap II”**

**Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

**Wartość zamówienia:**

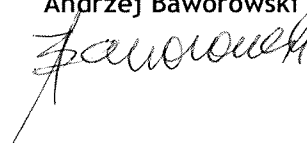
Postępowanie o wartości poniżej progów kwotowych określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 548 000 EURO.

**Przedmiotowe postępowanie opublikowane zostało  
w BIULETYNIE ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH**

w dniu 08.03.2019 r., nr OGŁOSZENIA - 523296 -N-2019

ZATWIERDZAM

Prezes Zarządu  
Andrzej Baworowski



Wrocław, dnia 08.03.2019 r.  
(data zatwierdzenia i podpis)

*Przed przygotowaniem oferty proszę dokładnie zapoznać się ze  
Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i jej załącznikami.*

# SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopuły sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

## A. WPROWADZENIE - OGÓLNE INFORMACJE

1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, przy udziale Komisji Przetargowej powołanej **Decyzją Nr 4/2019** Prezesa Zarządu WP Hala Ludowa Sp. z o.o. z dnia **28.02.2019 r.**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) i zgodnie z **art. 24aa** wyżej cytowanej ustawy (**procedura odwrócona**), zwanej dalej „Ustawą” oraz przepisów wykonawczych do Ustawy w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2018.1993) zwanego dalej „Rozporządzeniem o dokumentach”.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych.  
Zamówienie zostanie udzielone w jednym lub kilku zamówieniach pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe oraz w szczególności, gdy potrzeba zmiany zakresu robót budowlanych będzie wynikała ze zmiany uwarunkowań mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia. Zamówienie będzie realizowane na zasadach umowy podstawowej. Wartość wynagrodzenia zamówienia uzupełniającego zostanie ustalona na podstawie cen jednostkowych, udzielonego zamówienia podstawowego.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy PZP.

## B. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ i odpowiada warunkom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się także Wykonawcy występujący wspólnie.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. **Od Wykonawców oczekuje się dołożenia należytej staranności przy przygotowaniu ofert i zapoznaniu się z całością dokumentacji postępowania, w tym śledzenia na bieżąco informacji pojawiających się na stronach internetowych Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty oraz sprawdzenia i zweryfikowania materiałów przetargowych oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach. Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub nieścisłości Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) po upływie terminu na wniesienie odwołania.**

*Na potrzeby niniejszej SIWZ za „Wykonawcę” - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.*

6. Z uwagi na złożony zakres prac - zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji miejsca realizacji zamówienia i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i zawarcia umowy.

*Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Zamawiający informuje, że udział w wizji lokalnej ww. obiektów nie jest obowiązkowy.*

- 1) Zamawiający informuje, że wizja lokalna możliwa będzie w dniach **12 i 13 marca 2019 r. po wcześniejszym zgłoszeniu, o którym mowa poniżej.**

*Osoby zainteresowane wzięciem udziału w wizji lokalnej proszone są o zgłoszenia drogą elektroniczną ze wskazaniem imienia i nazwiska na adres e-mail: [dczerek@halastulecia.pl](mailto:dczerek@halastulecia.pl) nie później niż w dniu poprzedzającym termin wizji lokalnej.*

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopuły sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

2) Osobą wyznaczoną do kontaktu w celu umówienia wizji lokalnej w lokalizacji, gdzie ma być świadczone zamówienie jest:

Pan Daniel Czerek, adres poczty elektronicznej: [dczerek@halastulecia.pl](mailto:dczerek@halastulecia.pl);

Pan Tadeusz Zacharewicz, adres poczty elektronicznej: [tzacharewicz@halastulecia.pl](mailto:tzacharewicz@halastulecia.pl);

7. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania. Niniejsza SIWZ wraz z załącznikami (wersja elektroniczna) jest dostępna nieopłatnie na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.halaludowa.wroc.pl>
8. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej zbiorowi niniejszej Specyfikacji. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
9. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ oraz ogłoszeniu czynności, uprawnienia i obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których Ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.

### C. INFORMACJE o ADRESOWANIU KORESPONDENCJI i SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ W POSTĘPOWANIU

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Sposób porozumiewania się między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie zgodnie z wyborem Zamawiającego: za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm. ), *osobiście*, *za pośrednictwem poczty, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej* w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.).
3. Zamawiający wskazuje następujący numer faksu: + 48 71 348 68 51 oraz adresy poczty elektronicznej: [bjodlowska@halastulecia.pl](mailto:bjodlowska@halastulecia.pl); [dczerek@halastulecia.pl](mailto:dczerek@halastulecia.pl); [tzacharewicz@halastulecia.pl](mailto:tzacharewicz@halastulecia.pl)
4. Forma pisemna jest zastrzeżona dla złożenia Oferty wraz z załącznikami, w tym dokumencie pełnomocnictwa. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Informacje dotyczące danego Wykonawcy - Zamawiający przekazuje drogą elektroniczną (mailem).
7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Wykonawca przekazuje drogą elektroniczną (mailem), a na żądanie Zamawiającego również w formie pisemnej.
8. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub e-maila podanego przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
9. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub e-maila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu.
10. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje ogólne Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
11. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowaniu zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego i/lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.
12. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o.

51-618 Wrocław, ul. Wystawowa 1

z dopiskiem: Nr sprawy: ZP/PN/2/DI/2019

Nr faksu do przestania korespondencji: 71 348 68 51

Adres poczty elektronicznej: wskazaną w pkt.3

**UWAGA !** Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawców powyższego wymogu.

**SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopuły sali widowiskowej  
w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”**

**ROZDZIAŁ I  
OKREŚLENIE ZAMAWIAJĄCEGO (NAZWA ORAZ ADRES)**

**Zamawiający:**

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa  
Sp. z o.o.  
ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław  
KRS Nr 0000051000  
NIP 896-000-10-95

**Adres do korespondencji (punkt kontaktowy):**

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa  
Sp. z o.o., ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław  
Sekretariat Spółki (pokój 302), budynek WCK.  
adres strony internetowej Zamawiającego:  
<http://bip.halaludowa.wroc.pl>  
faks: 71 348 68 51

**OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

w sprawach procedury:

**Barbara Jodłowska-Żak**

adres poczty elektronicznej: [bjodlowska@halastulecia.pl](mailto:bjodlowska@halastulecia.pl)

w sprawach przedmiotu zamówienia

**Daniel Czerek**

adres poczty elektronicznej: [dczerek@halastulecia.pl](mailto:dczerek@halastulecia.pl); [tzacharewicz@halastulecia.pl](mailto:tzacharewicz@halastulecia.pl);

godziny kontaktowe: pn. - pt. 8:00 - 16:00

**ROZDZIAŁ II  
OKREŚLENIE TRYBU UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /zwaną dalej ustawą/ (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi. Postępowanie z zastrzeżeniem wyjątków określonych w SIWZ prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie wstępnie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 ustawy. Natomiast w stosunku do wstępnie wybranego Wykonawcy dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3. Kierownik Zamawiającego powołał Komisję Przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy.
4. Wartość zamówienia nie przekracza progów (kwoty) określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 (tj. poniżej **5 548 000** euro) wyżej cytowanej ustawy.
5. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na portalu internetowym Biuletynu Zamówień Publicznych, w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ III  
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlano-montażowe polegające na wymianie rolet okiennych wewnętrznych w poziomie II, III i IV kopuły sali widowiskowej w obiekcie „Hala Stulecia” Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa we Wrocławiu.
2. **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)** - został określony za pomocą dołączonej do SIWZ dokumentacji, zawierającej:
  - 1) *szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (uzupełnienie do projektu wykonawczego) stanowiący Załącznik Nr 1 do SIWZ, dalej zwanym OPZ.*
  - 2) *Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), stanowiące Załącznik Nr 1A do SIWZ;*

**Uwaga!** Zakres przedmiotowego zamówienia jest częścią zakresu ujętego w ww. dokumentacji projektowej tj. dokumentacja projektowa została opracowana dla całości prac w ramach II Etapu remontu Hali Stulecia. Zamawiający podjął decyzję o realizacji częściowej robót wyszczególnionych w tej dokumentacji.

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyty sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

- 3) *Przedmiar Robót Wymiana rolet okiennych - Załącznik Nr 1C do SIWZ, z tym, że przedmiar robót załączony do SIWZ jest wyłącznie dokumentem informacyjnym w związku z tym, iż wynagrodzenie w tym postępowaniu jest wynagrodzeniem ryczałtowym*
- 4) *Projekt Umowy, stanowiący Załącznik Nr 2 do SIWZ, będący jej integralną częścią.*

Wszystkie podane parametry dot. przedmiotu zamówienia we wskazanych powyżej dokumentach są parametrami minimalnymi. Wykonawca może zaproponować rolety o parametrach równoważnych lub wyższych, lecz nie gorszych od wskazanych przez Zamawiającego.

Opis innych wymagań: 1/ rolety muszą być fabrycznie nowe, pochodzić z bieżącej produkcji i nie mogą być przedmiotem praw osób trzecich, 2/ zastosowane do wykonania rolet tkaniny muszą posiadać atest higieniczny oraz wyróżniać się dobrą stabilnością wymiarów (*muszą być odporne na deformację w wyniku działania promieniowania słonecznego*) oraz posiadać wysoki współczynnik trwałości kolorów.

### 3. Wymagany okres i warunki gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji na następujących zasadach:

- Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na wykonane roboty i gwarancji producenta na oferowane rolety na okres minimum 36 miesięcy. *Okres gwarancji/rękojmi liczony jest od dnia podpisania przez strony protokołu końcowego przedmiotu Umowy na warunkach szczegółowo określonych w projekcie umowy. Zamawiający wymaga gwarancji w formie pisemnej. Wykonawcy mogą zaoferować dłuższy okres gwarancyjny.*

Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy do wykonywania wszelkich niezbędnych czynności serwisowych:

- *w okresie rękojmi i gwarancji w przypadku stwierdzenia uszkodzenia lub ukrytych wad jakościowych otrzymanego towaru - Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o stwierdzonych wadach w towarze w formie (zgłoszenie telefoniczne/potwierdzone faksem lub e-mailem).*
- *Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia czynności w ramach rękojmi lub gwarancji nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia żądań przez Zamawiającego w tym zakresie i do usunięcia wady w terminie uzgodnionym przez strony, a w przypadku braku porozumienia stron w tym zakresie w terminie 7 dni kalendarzowych.*
- *Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad prawnych i fizycznych przedmiotu zamówienia, w ciągu 12 miesięcy od podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.*

W przypadku zaproponowania krótszego okresu gwarancji/rękojmi oferta, jako nie spełniająca wymagań zamawiającego zostanie odrzucona.

### 4. Wymagania w zakresie sposobu świadczenia przedmiotu zamówienia:

- 1) *Wykonawca zobowiązany jest do realizacji całości przedmiotu zamówienia na własny koszt, w skład którego wchodzi w szczególności koszty transportu (przy udziale własnego środka transportu lub zlecić dostawę innemu podmiotowi);*
- 2) *Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas transportu oraz ponosi całkowitą odpowiedzialność za jego dostawę;*
- 3) *Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku dostawy;*
- 4) *Wykonawca zobowiązany jest pisemnie (faksem lub e-mailem) zgłosić Zamawiającemu gotowość dostawy przedmiotu zamówienia - co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem dostawy;*

### 5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia za pomocą Wspólnego Słownika Zamówień kodów:

- CPV:

45.42.11.45-2 Instalowanie rolet

39.51.54.00-9 **Rolety**

### 6. Zamawiający informuje Wykonawcę, że istnieje możliwość, iż w obiekcie Hala Stulecia (fragmencie placu budowy) - Wykonawca będzie realizował część powierzonych mu prac przy udziale innego Wykonawcy realizującego w tym miejscu odrębne zamówienie. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z tym Wykonawcą w taki sposób, aby warunki wykonywania umowy nie wpływały negatywnie na jej realizację.

W przypadku wystąpienia ewentualnych jakichkolwiek sporów - Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu i zastosowania się do ustaleń i poleceń Zamawiającego.

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyty sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

### 7. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia/umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz zgodnie z dokumentacją techniczną, przepisami prawa budowlanego i obowiązującymi w tym zakresie normami technicznymi, przy dołożeniu należytej staranności oraz prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP oraz o ochronie P.POŻ.
- 2) Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu zamówienia pod kierownictwem osoby/osób posiadających wymagane przygotowanie zawodowe do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy,
- 3) Wykonawca zapewni materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie;
  - Wykonawca zobowiązuje się do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu lub udostępnionych na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi a także zgodnie z zamierzonym zastosowaniem (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1202),

**Rozwiązania równoważne:** Zastosowane ewentualnie przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu standardów cech technicznych i jakościowych. Zamawiający zaznacza, że użyte ewentualnie w SIWZ przykłady nazw własnych produktów lub producentów dotyczące określonych modeli, systemów, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają charakter jedynie wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie wymagania techniczne, jakościowe i funkcjonalne wymienione w SIWZ, przy czym Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność **załączając stosowne** opisy techniczne i funkcjonalne. Ponadto jeżeli zastosowanie rozwiązań równoważnych pociąga za sobą konieczność dokonania zmian projektowych w dokumentacji dołączonej do SIWZ, **Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji zamiennej uwzględniającej wprowadzone zmiany na koszt własny** wymagania i uzyskania jej akceptacji Zamawiającego, oraz o ile to niezbędne uzyskania również uzgodnień (zezwoleń, pozwoleń, itp.) lub decyzji odpowiednich instytucji, podmiotów i organów administracyjnych.

Przy oferowaniu rozwiązań i elementów oraz urządzeń innych niż opisywane w SIWZ, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SIWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne i funkcjonalne pozwalające na ocenę zgodności oferowanego przedmiotu z wymaganiami SIWZ.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy - ciężar udowodnienia równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy (Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego).

W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenie stosownych dokumentów, uwiarygodniających rozwiązania równoważne. Wykonawca może, przy pomocy innych dokumentów wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymogi wynikające ze wskazanych norm lub odpowiednich specyfikacji technicznych. W przypadku wątpliwości dotyczących równoważności oferowanych produktów Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień dotyczących treści oferty.

- 4) Zamawiający wymaga, aby nie później niż w dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
- 5) Pozostałe warunki wykonania zamówienia określone są we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**.

### 8. Warunki płatności - określone zostały w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.

## ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wyznacza wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia najpóźniej do: **31 sierpnia 2019 r.**

**ROZDZIAŁ V**  
**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.**  
**24 ust. 5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu (warunki wykluczenia określone zostały w rozdziale VI niniejszej SIWZ);
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki określone przez Zamawiającego, dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

**Określenie warunków:**

*Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie. Realizacja przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej.*

- 2) sytuacji finansowej lub ekonomicznej - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

**Określenie warunków:** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że: posiada potencjał ekonomiczny i finansowy tj.;

- a) Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową zapewniającą realizację zamówienia w wysokości, co najmniej **600 000,00 PLN** (słownie: sześćset tysięcy złotych), dopuszczalne jest tu wykazanie przez Wykonawcę/Wykonawców środków własnych lub środków z kredytu obrotowego lub z kredytu odnawialnego lub innego kredytu, o ile te środki finansowe nie są przeznaczone na zrealizowanie konkretnego celu lub promesy kredytowej lub zdolności kredytowej w wysokości, co najmniej **600 000,00 PLN** (słownie: sześćset tysięcy złotych),
- b) Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną ubezpieczenia minimum **800 000,00 PLN** (słownie: osiemset tysięcy złotych).

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku w oparciu o złożony przez Wykonawcę informację, o której mowa w ust. 2 pkt. 2 lit. a oraz dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2 lit. b powyżej.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:

**3.1) Wykonawcy:**

**Określenie warunków: Wykonawca posiada doświadczenie.**

Wykonawca musi **wykazać**, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, co najmniej:

**Jedno zamówienie/zadanie** o charakterze, złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia polegające na wykonaniu i montażu rolet okiennych dla obiektu o charakterze użyteczności i wpisanego do rejestru zabytków o wartości nie mniejszej niż 700 000,00 zł (brutto).

*Wykazane zamówienie musi być poparte dokumentami/dowodami (referencje lub inne dokumenty) potwierdzającymi, że zamówienie to zostało wykonane należyście. Referencje i inne dokumenty powinny być wystawione na przez podmiot na rzecz, którego roboty zostały wykonane.*

*Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienie było wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.*

**Uwaga!!** Zamawiający nie uzna jako dowodu faktur itp. dokumentów, z uwagi na fakt, iż ich treść nie potwierdza należytego wykonania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku w oparciu o złożony przez Wykonawcę „Wykaz wykonanych zamówień” - **Załącznik Nr 4** do SIWZ;

**UWAGA!** Jeżeli kwoty w dokumentach wymienionych wyżej podane będą w innej walucie niż zł, Zamawiający dokona jej przeliczenia na zł według kursu NBP na dzień, w którym zostało wszczęte postępowanie. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania nie zostanie opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej przed dniem wszczęcia postępowania.

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyty sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

### 3.2) Osób: Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym (osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - posiadającymi kwalifikacje zawodowe i doświadczenie).

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli **Wykonawca wykaże**, że dysponuje lub będzie dysponować nw. **osobami** skierowanymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, tj.:

a) **jedną osobą - mającą pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą:**

- **uprawnienia** do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie wykonawstwa w specjalności: konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, odpowiadające wymaganiom określonym w ustawie Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub przepisów nie będących prawem krajowym, łącznie z aktualnym wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;
- **wykształcenie** wyższe techniczne;

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku w oparciu o złożone przez Wykonawcę **OŚWIADCZENIA** tj. „**WYKAZ OSÓB**” skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, o którym mowa w rozdziale VI niniejszej SIWZ, stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## ROZDZIAŁ VI WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do wykonawcy którego oferta jest najkorzystniejsza.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale składane są w formie przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 1) zgodnie z treścią art. 25a ust. 1 Prawo zamówień publicznych każdy Wykonawca w terminie składania ofert składa OŚWIADCZENIE o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy PZP - złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.

**UWAGA!** W przypadku, gdy Wykonawca powoła się na zasoby innych podmiotów powyższe OŚWIADCZENIE musi zawierać również informacje o tych podmiotach, że nie zachodzą w stosunku do nich podstawy wykluczenia z postępowania.

- 2) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu - złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ.

**UWAGA !** W przypadku, gdy Wykonawca powoła się na zasoby innych podmiotów powyższe OŚWIADCZENIE musi zawierać również informacje: wskazanie podmiotu i określenie odpowiedniego zakresu dla wskazanego podmiotu.

Powyższe dokumenty (OŚWIADCZENIA) muszą zawierać klauzulę dotyczącą podanych informacji tj. oświadczenia, że wszelkie informacje w nich podane są aktualne na dzień składania ofert i zgodnie z prawdą zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.



**SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyty sali widowiskowej  
w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”**

---

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP.

- 1) *Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.*

**UWAGA !** Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów musi przedłożyć w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentu, o którym mowa powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi, ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych - Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP - w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **INFORMACJA BANKU LUB SPÓŁDZIELCZEJ KASY OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWEJ potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w rozdziale V pkt ust. 2 pkt. 2 lit a SIWZ;**
- 2) **DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w rozdziale V ust. 2 pkt 2 lit. b SIWZ**

**UWAGA!** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny niż polisa dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składki.

- 3) **WYKAZ ZAMÓWIEŃ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w rozdziale V ust. 2 pkt 3.1 SIWZ, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, (zwanym w SIWZ „WYKAZEM ZAMÓWIEŃ”) w formie oryginału (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów określających czy te zamówienia zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienie było wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;**
- 4) **WYKAZ OSÓB, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za projektowanie w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w rozdziale V ust. 2 pkt 3.2. SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zwanym w SIWZ „WYKAZEM OSÓB” - w formie oryginału (według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 5 do SIWZ);**

**UWAGA !**

W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów - Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **ZOBOWIĄZANIE** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi **Załącznik Nr 7 do SIWZ**).

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawcy.

5. **INFORMACJE DODATKOWE - OŚWIADCZENIE** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia upublicznienia informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 6 do SIWZ.**

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyty sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### ROZDZIAŁ VII INNE DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NIEWYMIENIONE W ROZDZIALE VI

Poza oświadczeniami, o których mowa w rozdziale VI SIWZ, Wykonawca składając OFERTĘ musi dodatkowo dołączyć do oferty załączyć:

- 1) Wypełniony i podpisany druk „Formularz Ofertowy” - zgodny w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 2) Dowód wniesienia wadium - zgodnie z opisem w *rozdz. XIV SIWZ*;
- 3) Dokumenty, z których wynika umocowanie osób do reprezentowania Wykonawcy, w szczególności:
  - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji albo inny dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania podmiotu przystępującego do postępowania, jeśli z dokumentów rejestrowych to uprawnienie nie wynika;
  - b) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
  - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
  - d) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy) - zgodne w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 7 do SIWZ. Wymagana forma - oryginał.
  - e) Zakres - część/części przedmiotu zamówienia, którego/których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców - zgodny w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ (formularz ofertowy).

### ROZDZIAŁ VIII DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE PRZEZ PODMIOTY LUB OSOBY SPOZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca zagraniczny przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości* - wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
3. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

### ROZDZIAŁ IX ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyły sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

1. Zgodnie z art. 22a Prawo zamówień publicznych **Wykonawca może** w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w oryginale lub kopii poświadczony przez notariusza.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, wykonawca terminie określonym przez zamawiającego ma:
  - 1) zastąpić ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązać się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia i wykazać zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu zawarte w druku FORMULARZ OFERTOWY stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.

**Obowiązkiem Wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z zasobów innych podmiotów, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.**

**Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia stanowi Załącznik Nr 7 do SIWZ.**

### ROZDZIAŁ X PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem **podwykonawców**. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania zakresu przekazywanego podwykonawcom - w **OŚWIADCZENIU** (tj. w Formularzu Ofertowym).
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1, aktualnym na dzień składania ofert (według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SIWZ**).
3. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji (dotyczy usług lub robót budowlanych) Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przedstawienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oświadczenia lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przestanki wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działanie lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak, jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
7. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.
8. Umowa między Wykonawcą a podwykonawcą musi być zawarta zgodnie z odpowiednimi przepisami Kodeksu cywilnego.

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyty sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

- Wykonawca zobowiązuje się do przestania Zamawiającemu informacji zawierających dane identyfikujące podwykonawców oraz umowy regulujące współpracę z podwykonawcami przed podpisaniem umowy.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

### ROZDZIAŁ XI WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, Wykonawca może złożyć ofertę wspólną z innymi Wykonawcami, zawierając z tymi Wykonawcami umowę konsorcjum lub umowy spółki cywilnej. Decyzja o wspólnym złożeniu ofert wynika z tego, że Wykonawca nie jest w stanie samodzielnie podjąć się na realizację przedmiotu zamówienia lub spełnić określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu.
- W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców, każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty i oświadczenia wskazane w **rozdziale VI pkt.2 SIWZ** tj. dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Pozostałe dokumenty traktowane będą jako wspólne.
- Sposób spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się, zgodnie z art. 23 ust. 5 Prawo zamówień publicznych został wskazany w **rozdziale V SIWZ**.
- Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
- W formularzu OFERTA w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, a nie tylko pełnomocnika.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **poświadczenia za zgodność z oryginałem** dokonuje Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, **przed podpisaniem umowy zobowiązani są do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.**
- Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- OFERTĘ stanowi wypełniony druk (FORMULARZ OFERTOWY) wraz z wymaganymi oświadczeniami w tym pełnomocnictwem - w przypadku, gdy Wykonawcę/Wykonawców reprezentuje pełnomocnik.
- Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności: **w formie pisemnej.**
- Oferty można składać w odniesieniu do: **całości przedmiotu zamówienia.**
- Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu

## **SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopytu sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”**

stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy.
8. Forma oferty. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
9. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
10. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
11. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
12. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane i datowane.

### **FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW - ORYGINAŁ / KOPIA**

- 1) Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być poświadczane „za zgodność z oryginałem”.

*UWAGA! Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.*

- 2) Z zastrzeżeniem kopii dokumentu pełnomocnictwa Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

### **INFORMACJE ZAWARTE W OFERCIE, STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**

1. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł i wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania - Wykonawca zobowiązany jest złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia - muszą być oznaczone klauzulą: „**NIE UDOSTĘPNIĄĆ - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”
2. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżona jako niejawną informacją ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartości publiczne, a także że podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności
3. Wykonawca nie może zastrzec jako niejawnych informacji odczytywanych w czasie otwarcia ofert tj. nazwy (firmy), adresów, ceny, terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności (art.86 ust. 4 Ustawy )
4. Strony na których znajdują się zastrzeżone informacje, należy:
  - 1) załączyć jako odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały (np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie);
  - 2) ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty;

### **OPAKOWANIE, OZNACZENIE I ZAADRESOWANIE OFERTY**

1. Ofertę sporządzoną na formularzu Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ, wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy umieścić w nieprzeźroczystej kopercie lub opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia.
2. Opakowanie / koperta powinno być zaadresowane na Zamawiającego w następujący sposób:

**Na kopercie/opakowaniu należy zamieścić:**

- nazwę i adres Wykonawcy;
- adres Zamawiającego;
- dodatkowo kopertę lub opakowanie należy oznaczyć opisem:

**SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopuły sali widowiskowej  
w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”**

**OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM  
„WYKONANIE I MONTAŻ ROLET OKIENNYCH W RAMACH ZADANIA INWESTYCYJNEGO  
pn. „Rozwój kompleksu Hali Stulecia: przebudowa wnętrza - Etap II”  
- znak postępowania ZP/PN/2/DII/2019.  
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT - podać termin .....**

**UWAGA!** W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie - ofertę należy opisać w sposób jak wskazano powyżej z zaznaczeniem lidera.

3. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych wymogów.

**ZMIANY OFERTY/WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania oferty z dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**”.
2. Zmiany oferty należy złożyć według takich samych zasad jak składanie ofert z dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**”. W przypadku złożenia oferty zamienniej, oferta pierwotna względem oferty zamienniej nie będzie otwierana.
3. Wykonawca może wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, z napisem na kopercie „**WYCOFANIE OFERTY**” pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W celu sprawdzenia wiarygodności złożonego powiadomienia o wycofaniu oferty, do pisemnego powiadomienia należy dołączyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - do powiadomienia musi być również załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
4. Powiadomienie o wycofaniu oferty należy złożyć według takich samych zasad jak dla składania oferty z dopiskiem „**WYCOFANIE OFERTY**”. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

**ROZDZIAŁ XIII  
UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ, MODYFIKACJE TREŚCI SIWZ ORAZ PRZEDŁUŻANIE TERMINU  
SKŁADANIA OFERT**

1. Jeżeli Wykonawca po dokonaniu analizy SIWZ ma wątpliwości, co do zapisów jej treści może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia, przy czym przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosku.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania udostępnia na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania o przekazanie treści zapytań w wersji elektronicznej, w formie edytowalnej.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.
5. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Dokonana zmiana treści SIWZ zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian w ofertach, o ile uzna to za konieczne. Ponadto w przypadku, gdy zmiana będzie istotna, tj. w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert lub sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian w ofertach.

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyły sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

Zamawiający zamieści OGŁOSZENIE O ZMIANIE TREŚCI OGŁOSZENIA (uwzględniające również ewentualną zmianę terminu składania ofert) w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU, niezbędny jest czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej.
8. W przypadku przedłużenia terminu wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołań zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
10. W przypadku, gdy o dodatkowe informacje nie wystąpiono w odpowiednim czasie lub gdy ich znaczenie w kontekście przygotowania elastycznych ofert jest nieistotne, Zamawiający nie jest zobowiązany do przedłużenia terminów.
11. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
12. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i będą wiążące przy składaniu ofert.

### ROZDZIAŁ XIV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

### ROZDZIAŁ XV WYJASNIANIE ORAZ ŚLADANIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO OŚWIADCZEŃ lub DOKUMENTÓW w trybie art. 26 ust. 3, PEŁNOMOCNICTW / WYJAŚNIENI TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT

1. Zamawiający, w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą skazane przez Zamawiającego wątpliwości - do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień - oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Zamawiający, w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych pełnomocnictw albo złożyli wadliwe pełnomocnictwa, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień - oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w razie potrzeby wezwie Wykonawców - w wyznaczonym przez siebie terminie - do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z uprawnień art. 26 ust. 2f ustawy dot. Wezwania Wykonawcy na każdym etapie postępowania do złożenia ww. oświadczeń i dokumentów. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

### ROZDZIAŁ XVI POPRAWIANIE W OFERCIE OMYŁEK - OCZYWISTA OMYŁKA PISARSKA/OMYŁKA RACHUNKOWA



## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyty sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

1. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, przy czym jako:
  - 1) omyłkę pisarską rozumie się widoczną niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski lub inną usterkę w tekście; także wynikającą z porównania dokumentów stanowiących zawartość oferty,
  - 2) omyłkę rachunkową w obliczeniu ceny rozumie się błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny polegający na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego,
  - 3) omyłkę polegającą na niezgodności oferty z SIWZ - rozumie się omyłkę, której poprawienie nie ingeruje w sposób istotny w treść oferty, a z okoliczności wynika zamiar złożenia przez Wykonawcę oferty zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
2. Zamawiający dokonuje poprawy omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny w następujący sposób, zastrzegając jednocześnie, że poniższe, przykładowe okoliczności nie stanowią katalogu zamkniętego: w przypadku wyliczania ceny brutto na podstawie ceny netto i podanej stawki podatku od i usług, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową netto;
3. Ocenie podlegają oferty, które nie zostały odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy;
4. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, lub gdy jest niższa, o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 prawo zamówień publicznych chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy;
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### ROZDZIAŁ XVII PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Wykonawcę wyklucza się z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 8 Prawo zamówień publicznych
3. Wykonawca, który **podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 8 Prawo zamówień publicznych, **może przedstawić dowody** na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy). Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Prawo zamówień publicznych.

### ROZDZIAŁ XVIII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT



## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopuły sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

1. Miejsce składania Ofert: oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, pokój nr 302 (sekretariat).
2. Termin składania ofert: do dnia: **25.03.2019 r. do godz. 09:30**  
**UWAGA !** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. O przedłużeniu terminu składania ofert - Zamawiający powiadomi Wykonawców, zamieszczając na stronie internetowej Zamawiającego stosowną informację.

### II. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty złożone w prowadzonym postępowaniu zostaną otwarte publicznie.

**Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego,  
budynek WCK, pokój nr 351 w dniu **25.03.2019 r. o godz. 10:00**

2. W trakcie publicznego otwarcia ofert, Komisja Przetargowa:
  - 1) bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) sprawdzi nienaruszalność opakowań z ofertami;
  - 3) zbada czy oferty zostały złożone w terminie;
  - 4) dokona otwarcia ofert oznaczonych napisem „zmiana oferty” (oferty pierwotne względem ofert, które zostały złożone jako zmienione, nie będą otwierane);
  - 5) dokona otwarcia pozostałych ofert, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane z podaniem: nazwy (firmy) oraz adresu (siedziby) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty oraz dotyczących gwarancji/rękojmi.
3. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) cen i okresów gwarancji/rękojmi, zawartych w ofertach.

### ROZDZIAŁ XIX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### ROZDZIAŁ XX OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty stanowi wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych (jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy), którą Zamawiający obowiązany jest zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia/umowy.
2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu „Oferta” stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Cena oferty jest ceną orientacyjną, może się ona zmienić w przypadku, gdy zmieni się cena i ilości zakupionego paliwa określona w Formularzu „Oferta”. Cena określona w ofercie będzie stanowiła jedynie podstawę do oceny i porównania złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty.

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyły sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

4. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów przedmiot zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
5. Cena oferty (z VAT) musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 0,5 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy.
6. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie, po zastosowaniu ewentualnych upustów nie może być niższa niż koszty własne Wykonawcy, wynikające z kalkulacji ceny.  
*Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.*  
*Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień, o których mowa powyżej lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta Wykonawcy zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.*
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

### ROZDZIAŁ XXI KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

#### A. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE PROCENTOWE

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

| l.p. | Kryterium                       | Znaczenie procentowe kryterium | Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|------|---------------------------------|--------------------------------|--|
| 1.   | „Cena Oferty” ( C )             | 90%                            | 90 punktów   |
| 2.   | „Okres Gwarancji i Rękojmi” (G) | 10%                            | 10 punktów   |

3. W ramach kryterium cena oferty - ocena ofert będzie dokonywana według następującej zasad: do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium cena oferty zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w Specyfikacji. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu Ofertowym. Punkty będą liczone według wzoru:

C (wartość punktowa ocenianej oferty w kryterium Cena) =  $\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$   
(ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

4. Zasady oceny kryterium nr 2 - „Okres Gwarancji i Rękojmi” - przewidzianego do realizacji zamówienia”. Okres Gwarancji (G) - 10 % (waga kryterium).

Okres gwarancji i rękojmi (minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 36

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopuły sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

miesiący oraz dłuższy niż 60 miesięcy).

Za każdy dodatkowy miesiąc gwarancji ponad wymagane 36 doliczany będzie 1 punkt. Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 10. Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. W przypadku zaferowania przez Wykonawcę gwarancji na okres równy lub dłuższy niż 36 miesięcy Wykonawca otrzyma 10 punktów.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach niniejszego kryterium wynosi - 10 pkt.

5. Obliczenie łącznej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie obliczona na podstawie sumy uzyskanych punktów w kryterium „Cena” i kryterium „Okres Gwarancji i Rękojmi” zgodnie ze wzorem:

$$O = C + G$$

gdzie:

O - ocena końcowa każdej z badanych ofert;

C - ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”;

G - ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Okres Gwarancji i Rękojmi”

6. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów.
- Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej.
  - Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z regułą matematyczną.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen lub kosztów wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

### B. SPOSÓB OCENY OFERT

1. Ocena złożonych ofert odbędzie się wyłącznie na podstawie wymaganych w treści SIWZ oświadczeń i dokumentów.
2. Zamawiający dokona weryfikacji ofert, badając czy oferty:
  - a) nie podlegają odrzuceniu;
  - b) zawierają rażąco niską cenę.
3. Zamawiający dokona wstępnej oceny braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy.
4. Sporządzi wstępny ranking ofert przyznając punkty w kryteriach określonych w SIWZ.
5. Następnie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza Zamawiający skieruje wezwanie do złożenia w terminie nie krótszym niż pięć (5) dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w **rozdziale VII SIWZ** mających potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
6. W przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienia przez oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane wymagań Zamawiającego określonych w treści SIWZ Zamawiający przestąpi do wyboru oferty najkorzystniejszej.
7. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę do którego Zamawiający skieruje wezwanie, o którym mowa w **rozdziale VI SIWZ** spełnienia warunków udziału w postępowaniu, spełnieniu którejkolwiek z przesłanek wykluczenia, nie wykazaniu, że oferowane dostawy lub usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ Zamawiający powtórzy procedurę opisaną w niniejszym rozdziale SIWZ **ust. 4**, kierując wezwanie do Wykonawcy, który uzyskał kolejny wynik w rankingu ofert.
8. Zamawiający działając odpowiednio dla każdego etapu postępowania, mając na uwadze jego prawidłowy przebieg prowadził będzie czynności mające na celu wyjaśnienie lub uzupełnienie oferty, o ile wymagają tego przepisy ustawy.
9. W przypadku omyłek w obliczeniu ceny Zamawiający za podstawę poprawy przyjmie liczbę jednostek miary i wskazaną przez Wykonawcę cenę jednostkową.

**SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopuły sali widowiskowej  
w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”**

**C. ODRZUCENIE OFERTY**

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający podejmując decyzję o odrzuceniu oferty, uwzględnił będzie okoliczności wymienione w art. 89 ust 3 - ust 5 ustawy.

**ROZDZIAŁ XXII**

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY  
W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - 5) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty, informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
4. Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy:
  - a) w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego,
  - b) na warunkach określonych w projekcie Umowy - Załącznik Nr 2 do SIWZ.
5. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą, w celu uzgodnienia szczegółów zawarcia Umowy, a także innych kwestii związanych ze sprawnym jej zawarciem, w tym w szczególności z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu: *kserokopii polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia. Wykonawca, zobowiązany jest, od dnia zawarcia umowy, posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z warunkami ustalonymi w projekcie Umowy;*  
Brak przedłożenia dokumentów wymienionych w ust. 6 niniejszego rozdziału przed podpisaniem Umowy, traktowany będzie jako odmowa jej podpisania z winy Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ XXIII**

**ZASADY UDOSTĘPNIANIA PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA**

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu mogą być udostępnione po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia
2. Udostępnienie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:
  - 1) wnioskodawca zobowiązany jest złożyć wniosek o udostępnienie protokołu lub/ i załączników do protokołu, wraz z określeniem sposobu udostępnienia,
  - 2) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
  - 3) po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający ustali niezwłocznie miejsce, termin i sposób udostępnienia jawnych dokumentów, o czym poinformuje wnioskodawcę,
  - 4) bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

**SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyły sali widowiskowej  
w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”**

3. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie kopii dokumentów będzie znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
4. Żądanie dostępu do protokołu z postępowania przetargowego nie może dotyczyć przesłania załączników do protokołu, którymi są oferty innych Wykonawców uczestniczących w procedurze. Wgląd do ofert odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania.
5. Nie ujawnia się dokumentów (informacji) stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które Zamawiający odczytuje w trakcie publicznego otwarcia ofert.

**UWAGA!**

*Wykonawcy, którym udostępniono oferty konkurencji, powinni mieć na uwadze, iż możliwość przetwarzania danych osobowych zawartych w tych ofertach, a zatem także możliwość przechowywania tych danych, jest ograniczona do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów tych Wykonawców. Tym samym po upływie terminów na złożenie odwołania nie powinni oni przetwarzać danych osobowych zawartych w ofertach.*

**ROZDZIAŁ XXIV**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie uznanej za najkorzystniejszą.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy, które nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego w odrębnym piśmie.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
  - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - pieniądzu,
    - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
    - gwarancjach bankowych,
    - gwarancjach ubezpieczeniowych,
    - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
  5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
    - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
    - b) dokładne przytoczenie nazwy i przedmiotu niniejszego postępowania, numer zamówienia nadany przez Zamawiającego oraz datę ogłoszenia przetargu
    - c) precyzyjne określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
    - d) kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
    - e) zobowiązania gwaranta i/lub poręczyciela do: nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
    - f) zapewnienia wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
    - g) określenia miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego
  7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.
  8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
    - 1) Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopuły sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

- 2) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia;
- 3) Kwota, o której mowa w ust. 2, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### ROZDZIAŁ XXV ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, (WARUNKI ZMIANY UMOWY)

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Warunki dotyczące realizacji przedmiotu umowy omówiono w projekcie Umowy - *Załącznik Nr 2* do SIWZ.
3. Zmiana Umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w **514** projektu Umowy.
4. Strona występująca o zmianę postanowień Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Zmiany postanowień nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy.

### ROZDZIAŁ XXVI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

#### PODMIOTY UPRAWNIONE DO WNIOSZENIA ŚRODKÓW OCHRONY PRAWNEJ.

1. Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:
  - Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy,
  - organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Prawo do wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Zamawiającemu oraz Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.

#### ODWOŁANIE

Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. **W postępowaniach o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**

1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
2. określenia warunków udziału w postępowaniu;
3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
4. odrzucenia oferty odwołującego;
5. opisu przedmiotu zamówienia;
6. wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie złożone w placówce pocztowej operatora publicznego nie jest uznawane za wniesione w terminie. Zgodnie z art. 180 ust. 5 odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie powinno wskazywać czynność Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**INFORMACJA O NIEZGODNEJ Z PRZEPISAMI USTAWY CZYNNOŚCI PODJĘTEJ PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO LUB ZANIECHANIU CZYNNOŚCI, DO KTÓREJ JEST ON ZOBOWIĄZANY.**

## SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopuły sali widowiskowej w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”

Zgodnie z art. 181 ustawy Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na powyższe czynności zamawiającego, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

### SKARGA

Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać:

- *oznaczenie zaskarżonego orzeczenia,*
- *przytoczenie zarzutów z ich związłym uzasadnieniem,*
- *wskazanie dowodów,*
- *wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w część.*

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa UZP do sądu okręgowego właściwego dla zamawiającego w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

Szczegóły określa Dział VI Prawo zamówień publicznych - Środki ochrony prawnej art. 198a - 198g.

### ROZDZIAŁ XXVII KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z brzmieniem motywu 78 preambuły RODO „zasadę uwzględniania ochrony danych w fazie projektowania i zasadę domyślnej ochrony danych osobowych należy brać pod uwagę w przetargach publicznych”. Jedną z czynności przetwarzania danych osobowych na gruncie RODO będzie przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia.

Chronionymi danymi będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 2 ust. 2 RODO) tj. dane osobowe: *samych Wykonawców składających ofertę, członków organów spółek, konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, pełnomocników ww. osób, kluczowego personelu np. wyszczególnionego w wykazach osób.*

Podstawą przetwarzania przez Zamawiającego danych zawartych w ofertach i innych dokumentach składanych przez Wykonawców jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z którym nie jest konieczne uzyskiwanie zgód na przetwarzanie danych osobowych od Wykonawców biorących udział w postępowaniach przetargowych.

Wykonawcy składający oferty w przedmiotowym postępowaniu przetargowym zobowiązani są zadbać o to, aby dane osób, które zostaną zamieszczone w ofertach były pozyskane zgodnie z obowiązującym regulacjami prawnymi - RODO.

Wykonawca **zobowiązany jest** do złożenia w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia - **OŚWIADCZENIA** o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (oświadczenie wpisane w Formularzu Ofertowym), stanowiącym **Załącznik Nr 1** do SIWZ.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

#### 1. INFORMACJE DOTYCZĄCE ADMINISTRATORA DANYCH

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o., KRS 0000051000, REGON 001005092, NIP 896-000-10-95. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie - na adres: WP Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław;
- poprzez e-mail: [zarzad@halastulecia.pl](mailto:zarzad@halastulecia.pl)
- telefonicznie: 71 347 51 50

## **2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- mailowo pod adresem [iodo@halastulecia.pl](mailto:iodo@halastulecia.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora;

## **3. CEL PRZETWARZANIA DANYCH**

Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c „RODO” w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawa prawna do ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- *Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami);*
- *Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 października 2018 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2018 poz. 1993);*
- *Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2018 r. poz. 217 ze zmianami);*

## **4. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane (przechowywane) będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

## **5. KOMU PRZEKAZUJEMY DANE**

- 1) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 ustawy Pzp, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych, o których mowa powyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z przedmiotowym postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Spółka WP Hala Ludowa zawarła umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnionych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

## **6. PRZYŚLUGUJĄCE UPRAWNIENIA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługuje Pani/Panu następujące uprawnienia:

- *prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);*
- *prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych (art. 16 RODO);*
- *prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej (art. 18 RODO);*
- *prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;*
- *nie przysługuje Pani/Panu:*
  - *w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e „RODO” prawo do usunięcia danych osobowych;*
  - *prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;*
  - *na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c „RODO”.*

## **7. OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH**

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wymagać (żądać) ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień Dz. U. 2018 poz. 1986) oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 października 2018 r. w sprawie dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2018 poz. 1993).



**SIWZ „Wymiana rolet okiennych w poziomie II, II i IV kopyty sali widowiskowej  
w budynku Hali Stulecia we Wrocławiu ”**

**ROZDZIAŁ XXVIII  
INFORMACJE DODATKOWE**

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

**ZAŁĄCZNIKI SKŁADAJĄCE SIĘ NA INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SIWZ:**

Integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) stanowią następujące dokumenty i oświadczenia:

| L.p. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika  |
|------|-----------------------|---|
| 1.   | Załącznik Nr 1        | Wzór Formularza Ofertowego  |
| 2.   | Załącznik Nr 1A       | Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)  |
| 3.   | Załącznik Nr 1B       | Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)   |
| 4.   | Załącznik Nr 1C       | Przedmiar Robót - Wymiana Rolet Okiennych   |
| 5.   | Załącznik Nr 2        | Projekt Umowy   |
| 6.   | Załącznik Nr 3        | Wzór <b>Oświadczenia Wykonawcy</b> o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz <b>Oświadczenia Wykonawcy</b> dot. przestaniek wykluczenia,    |
| 7.   | Załącznik Nr 4        | Wzór Wykazu Wykonanych zamówień   |
| 8.   | Załącznik Nr 5        | Wzór Wykazu Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu) |
| 9.   | Załącznik Nr 6        | Wzór - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej albo braku przynależności do grupy kapitałowej                        |
| 10.  | Załącznik Nr 7        | Wzór Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów  |

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści SIWZ