



ZAMAWIAJĄCY: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Stulecia Sp. z o.o.
51-618 Wrocław, ul. Wystawowa 1
Tel. +48 (071) 34 75 102, fax +48 (071) 348 68 51
www.halaludowa.wroc.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej: SIWZ)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Wykonanie Robót Budowlanych dla zadania „Hala Stulecia we Wrocławiu
– Centrum Innowacyjności w Architekturze i Budownictwie”.**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 tekst jednolity), powyżej
równowartości kwoty 4 845 000 euro a poniżej równowartości kwoty 20.000.000,00
euro

Znak postępowania: ZP/PN/14/2010/ DIR

Wrocław, dnia 19.08.2010 r.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Ogłoszenie o zamówieniu w dniu2010r., zostało zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej Nr a także na stronie internetowej Zamawiającego: **www.halaludowa.wroc.pl** oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego - przy ul. Wystawowej 1.

I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o.
ul. Wystawowa 1 51 - 618 Wrocław
Prowadzący postępowanie (adres do korespondencji):
Dział Inwestycji i Rozwoju
ul. Wystawowa 1 51 - 618 Wrocław
tel. 71 347 51 91
fax 71 347 52 01
www.halaludowa.wroc.pl

Dni i godziny pracy prowadzącego postępowanie: **od poniedziałku do piątku, w godz.: od 8⁰⁰ do 16⁰⁰.**

II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 tekst jednolity), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WYMAGANIA ZWIĄZANE Z JEGO REALIZACJĄ:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót ogólnobudowlanych przy użyciu sprzętu i materiałów Wykonawcy, polegających na przebudowie wnętrza budynku Hali Stulecia w celu realizacji zadania pn. **„Hala Stulecia we Wrocławiu – Centrum Innowacyjności w Architekturze i Budownictwie”**.

Przedmiot niniejszego zamówienia jest objęty dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 6.4 „Inwestycje w produkty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym” (preumowa na realizację projektu została podpisana 31.10.2009r.).

Budynek położony na działce 6/1 AM 16, obręb Zalesie we Wrocławiu, o powierzchni 7,6790 ha, wpisany jest na listę Światowego Dziedzictwa UNESCO.

Podstawowe parametry obiektu:

- powierzchnia użytkowa – 17.239,88 mkw, w tym:
 - powierzchnia piwnic – 3.054,71 mkw,
 - powierzchnia parteru – 11.555,50 mkw,
 - powierzchnia I-go piętra – 2.395,69 mkw,
 - powierzchnia II-go piętra – 233,98 mkw,
- kubatura budynku – 178.226,22 metrów sześciennych,
- wysokość budynku – 42 m,
- wewnętrzna średnica kopuły – 65 m.

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. roboty rozbiórkowe i demontażowe,
2. roboty ziemne,
3. fundamenty nowo projektowane,
4. izolacje fundamentów,
5. izolacje ścian,
6. konstrukcje,
7. roboty wykończeniowe,
8. stolarkę i ślusarkę,
9. rusztowania,
10. elementy dodatkowe – dźwigi, podnośniki, zbiorniki, trybuny teleskopowe, podłogę podnoszoną,
11. wyposażenie pomieszczeń sanitarnych, meble stałe, kurtyny, żaluzje,
12. wentylację mechaniczną:
 - wentylację, w wydzielonych pomieszczeniach z chłodzeniem,
 - pomiary,
13. instalacje sanitarne:
 - kanalizacja deszczowa,
 - instalacja wody,
 - instalacja kanalizacji sanitarnej,
 - odprowadzenie skroplin,
 - instalacja kanalizacji technologicznej,
 - instalacja c.o. ,
 - instalacja c.t. do central,
14. instalacje elektryczne:
 - rozdzielnice i WLZ,
 - instalacja oświetlenia, gniazd wtykowych i siły,
 - pomiary,
15. instalacje niskoprądowe:
 - system alarmu pożaru SAP,
 - system oddymiania,
 - dźwiękowy system ostrzegawczy,
 - telewizja przemysłowa,
 - system kontroli dostępu,
 - system sygnalizacji włamania,
 - sieć komputerowa,
 - pomiary.
16. dokumentację powykonawczą – kolaudacyjną, w tym:
 - wszelkie pomiary w tym geodezyjne,
 - atesty, certyfikaty zgodności itp.

2. **Szczegółowy zakres robót** określono w dokumentacji projektowo-technicznej - opracowanej przez Konsorcjum firm Chapman Taylor International Services Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 47A i Wrotech Przedsiębiorstwo





Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Projektowo – Doradcze z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kunickiego 15.
Wyżej wymieniona dokumentacja projektowo-techniczna obejmuje:

Załącznik Nr 7 do SIWZ – PROJEKT ARCHITEKTONICZNO - BUDOWLANY dla zadania „Hala Stulecia we Wrocławiu – Centrum Innowacyjności w Architekturze i Budownictwie” - w formie elektronicznej

Załącznik Nr 8 do SIWZ - PROJEKTY WYKONAWCZE - w formie elektronicznej

- a) architektura – projekt wykonawczy TOM I, TOM II, TOM III,
- b) konstrukcja – części od 1 do 3,
- c) instalacje sanitarne – wody zimnej, hydrantowej, ciepłej oraz cyrkulacyjnej,
- d) instalacje sanitarne – centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego,
- e) instalacja sanitarna – kanalizacji sanitarnej,
- f) instalacja wentylacji i klimatyzacji,
- g) instalacje elektryczne,
- h) instalacje elektryczne – automatyka i BMS części 1 do 3,
- i) instalacje elektryczne – instalacja telekomunikacyjna i niskoprądowa, przyłącze telekomunikacyjne, instalacja telefoniczna, sieć komputerowa (LAN), instalacja sygnalizacji pożaru (SSP), sterowanie oddymianiem (SOD), telewizja przemysłowa – dozorowa (CCTV), kontrola dostępu (KD), instalacja interkomowi, instalacja przyzywania dla niepełnosprawnych,
- j) instalacja dźwiękowego systemu ostrzegania (DSO).

Załącznik Nr 9 do SIWZ - PRZEDMIARY ROBÓT - w formie elektronicznej

- a) architektura – roboty budowlane,
- b) konstrukcje – roboty budowlane,
- c) instalacje sanitarne – wody zimnej, hydrantowej, ciepłej oraz cyrkulacyjnej, kanalizacji sanitarnej,
- d) instalacje sanitarne – centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego,
- e) instalacja wentylacji i klimatyzacji,
- f) instalacje elektryczne,
- g) instalacje elektryczne – telekomunikacyjne i niskoprądowe oraz akustyka, BMS oraz DSO.

Załącznik Nr 10 do SIWZ - SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT - w formie elektronicznej

- a) architektura – roboty budowlane,
- b) konstrukcje – roboty budowlane,
- c) instalacje sanitarne – wody zimnej, hydrantowej, ciepłej oraz cyrkulacyjnej, kanalizacji sanitarnej,
- d) instalacje sanitarne – centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego,
- e) instalacja wentylacji i klimatyzacji,
- f) instalacje elektryczne,
- g) instalacje elektryczne – telekomunikacyjne i niskoprądowe oraz akustyka, BMS oraz DSO.

3. **Wszystkie wymienione z nazwy materiały w dokumentacji technicznej dotyczące niniejszego postępowania mogą być zastąpione przez inne równoważne, a obowiązek udowodnienia powyższego leży po stronie Wykonawcy.**

4. Wspólny Słownik Zamówień



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień		
	Słownictwo główne	Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)
Główny przedmiot	45000000-7 Roboty budowlane	
Dodatkowe przedmioty	45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne	
	45111200-.. Roboty ziemne	
	45262500-6 Roboty murarskie	
	45410000- Roboty tynkarskie	
	45442100-8 Roboty malarskie	
	45432000-4 Roboty posadzkowe	
	45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne	
	45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych	
	45320000-6 Roboty izolacyjne	
	45330000-9 Roboty instalacyjne wodno kanalizacyjne i sanitarne	
	45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych	
	45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania	
	45331210-1 Instalowanie wentylacji	
	45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne	
	45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych	
	42414100-2 Dźwigi	
	45421000-0 Roboty w zakresie stolarki budowlanej	
	791310000-1 Usługi w zakresie dokumentów	
	93950000-2 Usługi ślusarskie	
	39515400-9 Rolety	
	45260000 Pokrycie dachu i obróbki blacharskie	
	45442200-9 Zabezpieczenie przeciwkorozyjne elementów i konstrukcji stalowych	

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

5. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom art. 36 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany do:

- a) **opracowania danych do harmonogramów oraz sprawozdań okresowych zgodnie z aktualnymi wytycznymi do Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 6.4 „Inwestycje w produkty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym”;**

- b) umieszczenia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu we własnym zakresie, na swój koszt, na terenie budowy, i utrzymania przez cały okres prac budowlanych dwóch tablic informacyjnych o zakresie realizowanego projektu i wsparciu ze strony Funduszy Europejskich, o treści uzgodnionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego - w przypadku przyznania środków przez Unię Europejską.

Tablice powinny mieć wymiary: wys. 200 cm x szer. 250 cm oraz zawierać: logo programu z nazwą, nazwę i lata realizacji zadania, informacje o programie i zadaniu oraz wizualizację,

opracowania Harmonogramu rzeczowo - finansowego z takim podziałem robót, który będzie odzwierciedlał poszczególne elementy wykonywanych robót / odbiory robót będą dokonywane zgodnie z podziałem elementów w harmonogramie/. Szczegółowość podziału elementów pozwoli na prawidłowe wykonanie odbiorów robót.

opracowania tabeli elementów rozliczeniowych z podziałem jak w harmonogramie ppkt. c).

7. **Do obowiązków wybranego Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia należeć będzie również:**

- opracowanie i uzgodnienie Projektu zagospodarowania placu budowy z Zamawiającym i Miejskim Konserwatorem Zabytków,
- zapewnienie kierownictwa budowy przez kierownika budowy,
- organizacja i zagospodarowanie miejsca (terenu) wykonywania robót wraz z zapleczem budowy,
- zabezpieczenie terenu wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
- opracowanie i przekazaniu planu BIOZ,
- zagospodarowanie odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27.04.2001r. (Dz. U. z 2001r. Nr 62 poz.628 z późniejszymi zmianami).
- wykonanie niezbędnych prób, badań, pomiarów i odbiorów wraz z protokołami, atestami i certyfikatami,
- poniesienie wszelkich opłat związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem budowy a także uzyskiwaniem koniecznych decyzji oraz poborem mediów i innych ,
- opracowanie dokumentacji powykonawczej wykonanych prac budowlanych, instalacyjnych wraz z mapami powykonawczymi, tabelarycznym zestawieniem wbudowanych urządzeń z opisaną lokalizacją montażu, nazwą, ilościami, producentem, numerem fabrycznym, parametrami technicznymi i cenami urządzeń (konieczne do celów ewidencyjnych) i przekazanie Zamawiającemu w 2 egz. + wersja elektroniczna,
- opracowanie dokumentacji powykonawczej okablowania strukturalnego w 2 egz. + wersja elektroniczna,
- sporządzenie planu zabezpieczenia placu budowy oraz jej organizacji,



- przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego z obsługi zainstalowanych urządzeń,
- przekazanie niezbędnych licencji (wystawionych na Zamawiającego) dla oprogramowania dostarczonego w przedmiocie zamówienia,
- przygotowanie dokumentacji powykonawczej i wszelkich dokumentów koniecznych do odbioru końcowego, w tym specyfikacji technicznej budowy sieci LAN,

8. Wizja lokalna

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie gdzie mają być prowadzone roboty.

Zamawiający umożliwia wszystkim Wykonawcom, w wyznaczonym przez siebie terminie, przeprowadzenie wizji lokalnej terenu placu budowy. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

9. Gwarancja

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił / licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego / gwarancji na całość przedmiotu zamówienia na okres 5 lat (sześćdziesięciu miesięcy).

10. Warunki płatności

a) za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej ustala się wynagrodzenie ryczałtowe podane w ofercie w kwocie złotych brutto. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej będzie niezmiennie przez cały czas realizacji robót.

rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie według zasad opisanych w § 3 projektu umowy będącego załącznikiem Nr 1 do niniejszej SIWZ, podstawą do wystawienia faktury będzie „protokół odbioru” zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym, podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i komisję odbiorową. Płatność ostatniej faktury nastąpi po odbiorze końcowym i przekazaniu Zamawiającemu kompletu dokumentów powykonawczych.

11. Szczegółowe warunki zamówienia zawarte są w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.

12. ZMIANY DO UMOWY

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1. Zmiany osobowe - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnym doświadczeniem (co zostanie potwierdzone stosowną dokumentacją).

2. Zmiana terminu umownego:

- w przypadku braku możliwości uzyskania od organów administracyjnych decyzji formalno-prawnych koniecznych do realizacji inwestycji z winy nie leżącej po stronie Wykonawcy, przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.;
- w związku z warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zachowanie technologii wykonania robót,
- zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: a) niewypały i niewybuchy; b) wykopaliska archeologiczne nie



przewidywane w SIWZ ; c) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, itp.);

- w przypadku zmiany zakresu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego
W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

3.Zmiana wynagrodzenia - rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

4.W innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.

Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.

Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz.759 tekst jednolity) i art.140 ust. 3 stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

IV ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówień uzupełniających w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

V OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy: **do 30 lipca 2011 r. (w tym rozruch technologiczny).**



VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Przez „**Wykonawcę**” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt 11 ustawy Pzp). „**Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego**” (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ustawy Pzp.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki określone w przepisie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, jeśli w szczególności wykaże on, że:

W ZAKRESIE POSIADANIA UPRAWNIEŃ DO WYKONYWANIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI LUB CZYNNOŚCI:

1. posiada koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie realizacji usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia – Dz.U. z 2005r. Nr 145 poz. 1221, tekst jednolity z późn. zmianami .

W ZAKRESIE WIEDZY I DOŚWIADCZENIA:

2. posiada wiedzę i doświadczenie w robotach konstrukcyjno-budowlanych tj. wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zadanie polegające na remoncie lub budowie obiektu użyteczności publicznej, o wartości co najmniej 30 mln złotych brutto i kubaturze co najmniej 40.000 m³ i roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
3. posiada wiedzę i doświadczenie w robotach konstrukcyjno-budowlanych tj. wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zadanie o wartości co najmniej 10.000.000,00 zł polegające na remoncie obiektu zabytkowego i roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W ZAKRESIE DYSPONOWANIA OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA:



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

4. dysponuje wskazanymi poniżej osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) **Kierownikiem budowy:**

- posiadającym uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
- posiadającym min. 5 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót budowlanych i/ lub kierownik budowy, w tym przy budowie co najmniej jednego obiektu o kubaturze co najmniej 40 tys. m³;
- posiadającym zaświadczenie konserwatorskie lub dokument tożsamy, potwierdzający odbycie co najmniej 2-letniej praktyki zawodowej na budowach przy zabytkach nieruchomości.

b) **Kierownikiem lub Kierownikami robót sanitarnych:**

- posiadającym uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
- posiadającym co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót sanitarnych;

c) **Kierownikiem lub Kierownikami robót elektrycznych:**

- posiadającym uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego
- posiadającym co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót elektrycznych;

UWAGA: Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

W ZAKRESIE SYTUACJI EKONOMICZNEJ I FINANSOWEJ

5. znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej 30.000.000,00 zł
6. posiada aktualną polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 10.000.000,00 zł.



7. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym, zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a także spełnianie przez oferowane roboty i usługi, wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (art.26 ust. 2a i ust. 3 ustawy Pzp),

8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art.26 ust. 2b ustawy Pzp).

9. Przez obiekt użyteczności publicznej Zamawiający rozumie - wszystkie budynki dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty i szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, takie jak: przychodnie zdrowia i szpitale, opieki społecznej i socjalnej (domy dziennego pobytu emeryta, żłobki), obsługi bankowej, pocztowej, telekomunikacyjnej, handlu, usług, sportu, turystyki, obsługi pasażerskiej we wszystkich rodzajach transportu oraz pozostałe budynki biurowe i socjalne. Definicję takiego obiektu przewiduje § 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 roku (Dz. U nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami).

VIII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A) Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

- w formie oryginału:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ),

- w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, (§ 6.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. nr 226, poz. 1817), **a w przypadku sytuacji dot. pisemnych zobowiązań oraz kopii dokumentów dotyczących innych podmiotów, a także kopii dokumentów dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ma zastosowanie przepis § 6 ust. 2 cytowanego wyżej Rozporządzenia:**

2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ),

3. koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie realizacji usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego w rozumieniu art.3 ust.2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia – Dz.U. z 2005r. Nr 145, poz. 1221, tekst jednolity z późn. zmianami,
4. **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,

UWAGA: Odpis (zaświadczenie) musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy, którzy dokonali zmian w zakresie organów zarządzających, które nie są uwidocznione w dokumencie rejestrowym, winni złożyć dokumenty potwierdzające powołanie nowych osób w skład organu zarządzającego (np. uchwała w sprawie powołania określonej osoby).

5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

UWAGA: W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania **dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp**, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - w odniesieniu do podmiotów zbiorowych,
7. aktualne na dzień składania oferty zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego i oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: W przypadku podmiotów trzecich udostępniających zasoby Wykonawcy i jednocześnie biorących udział w realizacji części zamówienia podmioty te są zobowiązane do złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania a określonych powyżej w pkt 2, 4, 5, 6 i 7.

8. wykaz zrealizowanych zadań (robót) – z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz odbiorców w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego w dziale VII pkt 2.2 i 2.3 warunku wiedzy i doświadczenia, - załącznik nr 5 do SIWZ,



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

9. dokumenty potwierdzające, że opisane w wykazie z pkt 8 roboty budowlane zostały wykonane z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
10. w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu (dot. pkt 8) - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **(w formie oryginału)**.

UWAGA: Sytuacja, w której Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu i złoży w stosunku do tego w szczególności pisemne zobowiązanie, o którym mowa powyżej - oznacza obowiązkowy udział innego podmiotu w realizacji części zamówienia.

11. **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – potwierdzający spełnianie warunku określonego w dziale VII pkt 2.4) - Załącznik nr 6 do SIWZ,
12. oświadczenia, iż wymienione w wykazie z pkt 11 osoby, posiadają wymagane uprawnienia – potwierdzający spełnianie warunku określonego w dziale VII pkt 2.4)
13. w przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu (dot. pkt 11) - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów osobowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **(w formie oryginału)**.
14. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę minimum 30.000.000,00 zł, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
15. w przypadku polegania na zdolnościach finansowych innego podmiotu (dot. pkt 14) - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **(w formie oryginału)**.

UWAGA:

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez te podmioty środków finansowych lub ich zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

16. opłacona polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę 10.000.000,00 zł w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

UWAGA :

Jeżeli z treści polisy (a w przypadku jej braku innego ww dokumentu) nie wynika, że jest ona (on) opłacona (opłacony), należy również załączyć dokumenty, które będą stanowić dowód jej (jego) opłacenia.

UWAGA :

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej (pkt 14) i ekonomicznej (pkt 16), wymaganych przez



Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku (art. 26 ust. 2 c ustawy Pzp). Wykonawca przedstawiając wraz ofertą inny dokument, o którym mowa powyżej winien wskazać uzasadnioną przyczynę braku możliwości przedstawienia dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego.

W przypadku polegania na zasobach niezbędnych do realizacji zamówienia oddanych do dyspozycji Wykonawcy przez inne podmioty – kopie dokumentów dotyczące tych innych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez ten podmiot, którego dany dokument dotyczy chyba, że inny podmiot ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

B) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum)

- **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust.1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **zobowiązany jest złożyć samodzielnie** – dokument wymieniony w dziale VIII pkt A.4 – A.7 SIWZ.
- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienione w Dziale VIII pkt A.1 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wymienione w Dziale VIII pkt.A.2 Wykonawcy mogą złożyć:
 - a) wspólnie tj.: podpisane przez Pełnomocnika, wszystkich Wykonawców na jednym dokumencie, a w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia poprzez podpisanie ww. dokumentu przez jednego, kilku lub wszystkich z wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - albo
 - b) odrębnie tj.: podpisane przez każdego z Wykonawców na odrębnym dokumencie a w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia na odrębnych formularzach przez jednego, kilku lub każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełniających warunki udziału w postępowaniu.
- Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć jako wspólne dla nich wszystkich dokumenty wymienione w dziale VIII pkt A.8 – A.16.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców** są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy (np. w przypadku kopii Wykazu robót, na które składają się doświadczenia dwóch lub więcej Wykonawców kopia Wykazu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez tych Wykonawców, których

doświadczenia zawarte są w Wykazie), chyba że taki Wykonawca ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

C) Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. nr 226, poz. 1817).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

A).

1. pkt 4, 6, 7, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2. pkt 5- składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.

B) Dokumenty, o których mowa w pkt A ppkt 1 lit. a) i b) oraz w pkt A ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt A) ppkt 1) lit. c), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C) Jeżeli w kraju pochodzenia lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt A), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy pkt B) stosuje się odpowiednio.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Zgodnie z dyspozycją przepisu art. 27 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie** lub **faksem**.

2. Zastrzeżona powyżej w pkt. 1 forma faksu **nie dotyczy dokumentów**, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp. Dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych dokumentów w wymaganej przepisami powołanego



rozporządzenia formie w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.

3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej – **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
4. Zamawiający oświadcza, że nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną.
5. Wykonawcy zwracając się pisemnie do Zamawiającego kierują korespondencję na adres:

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o.
Ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław
pok. Nr 65
fax 71/347 52 01

6. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest symbolem ZP/PN/14/2010/DIR. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z przedstawicielami prowadzącego postępowanie.
7. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 powyżej.
10. Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
11. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
13. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na stronie internetowej i w swojej siedzibie.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.

X OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- w zakresie przedmiotu zamówienia: Daniel Czerek
tel. 71/ 347 50 07, kom. 785 999 010 .



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- w zakresie spraw formalnych: Barbara Jodłowska -
tel. 71/ 347 51 91, kom. 785 999 045 .

XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium, jednakże Wykonawca zostaje z tego tytułu wykluczony z prowadzonego postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 1.400.000,00 PLN (słownie: jeden milion czterysta tysięcy złotych).
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku w następujących formach:
 - a) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy: Bank Millenium nr rachunku 17 1160 2202 0000 0000 3703 9560,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiając będzie uważał za wniesione w terminie tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Gwarancję i poręczenia należy wystawiać na: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o., ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław i zdeponować w Kasie (czynnej w godzinach od 8⁰⁰ - do 16⁰⁰, od poniedziałku do piątku) - pok. Nr 77.
6. W przypadku przesyłania poręczenia lub gwarancji pocztą, oryginał gwarancji należy przesłać na adres: Kasa Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o., ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, pok. nr 77.



7. Z treści gwarancji, poręczenia winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego - zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp w ich literalnym brzmieniu.
8. Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych z prowadzonego postępowania. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zastrzeżeniem art. 46 ust 4a ustawy Pzp (tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie).
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
13. Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli wniesiono odwołanie po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
2. Oferta musi zawierać:
 - wypełniony formularz oferty (wg Załącznika nr 2 do SIWZ)
 - dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, określone w dziale VIII SIWZ,



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

3. Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą odpowiadać swoją treścią treści zaproponowanych przez Zamawiającego wzorów tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszej SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny (dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski).
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
6. Oferta nie powinna zawierać żadnych nieczytelnych lub nieautoryzowanych poprawek i skreśleń. Ewentualne poprawki lub korekty błędów należy nanieść czytelnie oraz datować i zaopatrzyć podpisem co najmniej jednej z osób podpisujących ofertę.
7. **Składane dokumenty muszą być załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, zgodnie z opisem znajdującym się w dziale VIII SIWZ. Kopie dokumentów opisane winny być „za zgodność z oryginałem” oraz opatrzone własnoręcznym podpisem i imienną pieczętką osób wskazanych w dziale VIII SIWZ.**
8. Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana (podpis i imienna pieczętka) przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
9. Dla potrzeb udowodnienia prawidłowości podpisania oferty przez osobę do tego upoważnioną, w przypadku składania oferty przez Wykonawcę będącego:
 - a) osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą - Wykonawca ten winien załączyć do oferty odpis z ewidencji działalności gospodarczej, a jeśli w jego imieniu ofertę podpisuje pełnomocnik - również pełnomocnictwo,
 - b) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w imieniu której ofertę podpisuje pełnomocnik - Wykonawca ten winien załączyć do oferty pełnomocnictwo,
10. W przypadku pełnomocnictwa - powinno być ono załączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez mocodawcę.
11. Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie, za wyjątkiem materiałów określonych w art. 97 ust. 2 ustawy Pzp (na pisemny wniosek Wykonawcy, którego oferta nie została wybrana).
12. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach: zewnętrznej i wewnętrznej. Koperta zewnętrzna ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

**<DOKŁADNA NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO>
ZAMÓWIENIE NA <PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA>
NIE OTWIERAĆ PRZED <TERMIN OTWARCIA OFERT>**

Koperta wewnętrzna, poza oznakowaniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem Wykonawcy

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu do składania ofert.
15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w dwóch kopertach /wewnętrznej i zewnętrznej/ odpowiednio oznakowanych dopiskiem „ZMIANA”.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia /według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek/ z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANE”.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

17. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.
18. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
19. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
20. Do oferty należy dołączyć wszystkie załączniki określone w SIWZ oraz wymagane dokumenty.
21. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym opakowaniu (kopercie) z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 1) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 w/w ustawy - rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 - 3) Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XIV MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych na adres:
Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o.
ul. Wystawowa 1
51-618 Wrocław
pok. nr 61

nie później niż do dnia **01.10.2010 r.** do godz. **09:30**

Oferty powinny być dostarczone za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty - termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.10.2010r.** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego w Sali nr 61 w budynku Hali Stulecia - wejście C od strony parkingu.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje, które podaje się podczas otwarcia ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.





8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

XV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w „Formularzu ofertowym” – Załącznik nr 2 do SIWZ, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty bezpośrednio wynikające z dokumentacji przetargowej, postanowień niniejszej SIWZ i wniosków z dokonanej wizji lokalnej.
3. Na cenę oferty składa się koszt **wykonania całości przedmiotu zamówienia**.
4. Wskazana w ofercie cena ma obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia takie jak w szczególności: koszty, wykonania robót budowlanych, również wszelkie podwyżki cen w okresie realizacji robót oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, koszty składowania materiałów, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu budowy i zaplecza, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty opracowania dokumentacji powykonawczej, koszty uzyskiwania decyzji administracyjnych oraz przeprowadzenia wszelkich pomiarów i sprawdzeń, i wszelkie inne nie wymienione z nazwy.
5. Każdy z wykonawców winien dokonać wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej.
7. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
8. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.).
9. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.
10. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XVI INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.





XVII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:

Łączna kwota wynagrodzenia - **100 %**

Oferta o najniższej cenie uzyska 100 punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt. Pozostałe oferty uzyskują wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times W$$

C - liczba punktów za cenę
C_n - najniższa cena ofertowa
C_b - cena badanej oferty
W - waga = 100

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryterium.

Jeśli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami - art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

XVIII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po upływie terminu na wniesienie odwołania Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia do Zamawiającego **uprawnień budowlanych** (dla osób wskazanych w Wykazie – Załącznik Nr 6) **oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności tych osób do właściwej Izby Samorządu Zawodowego lub innych dokumentów zgodnie z opisem zawartym w „UWADZE” (dział VII SIWZ pkt 2.3)**. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy powyższych dokumentów Zamawiający potraktuje to jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie i na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp zatrzyma Wykonawcy wadium. Jednocześnie działając na podstawie art. 94 ust 3 ustawy Pzp Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z pośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Pzp. Wykonawca obowiązany jest również do dostarczenia po podpisaniu umowy odpowiednich dokumentów **w sytuacji zmiany w trakcie realizacji przedmiotu**



- zamówienia dotychczasowych osób na inne.** Ponadto wybrany Wykonawca przed dniem rozpoczęcia w ramach zawartego kontraktu działalności powodującej wytwarzanie odpadów jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu **decyzji zatwierdzającej program gospodarki odpadami w ramach prowadzonej przez niego działalności.** Jeżeli Wykonawca nie dostarczy wymaganych dokumentów, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy.
2. Termin o którym mowa w pkt 1 powyżej nie może być krótszy niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 15 dni - jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane pisemnie - z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a ustawy Pzp, tj.: Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
 3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
 4. Dotyczy Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością - w przypadku, gdy cena wybranej oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, Zamawiający, w celu potwierdzenia odpowiedniego umocowania do złożenia oferty, ma prawo żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, uchwały wspólników lub umowy spółki - jeżeli umowa spółki stanowi inaczej tj. wyłącza wymóg uchwały wspólników (zgodnie z art. 230 kodeksu spółek handlowych).
 5. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

XIX WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).**
2. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnej z art. 148 ustawy Pzp:
 - a- pieniądzu,
 - b- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c- gwarancjach bankowych,
 - d- gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e- poręczeniach przez udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego tj.: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o., ul. Wystawowa 1, 51 - 618 Wrocław, Bank Millenium nr rachunku 17 1160 2202 0000 0000 3703 9560.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczeń winno być wystawione na Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o., ul. Wystawowa 1, 51 – 618 Wrocław i złożone w oryginale:
 - a) w Kasie siedziby Zamawiającego, pokój nr 77lub
 - b) przesłane na adres: Dział Finansowy Księgowości Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o., 51 – 618 Wrocław, ul. Wystawowa 1 (w przypadku przesłania dokumentu pocztą) w postaci dwóch dokumentów, które zapewnią Zamawiającemu możliwość zwrotu dokumentów zabezpieczenia należytego wykonania umowy w określonych terminach (jeden dokument na 70 %, drugi na 30 %).
 7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z ww. form zabezpieczenia.
 8. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
 9. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
 10. Kwota o której mowa w pkt.9.b) jest zwracana nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
 11. Okres zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy tytułem zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady będzie liczony od daty odbioru końcowego robót wykonanych w ramach niniejszego zamówienia.

XX ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

Pełna treść projektu umowy znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ.

XXI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.



5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
15. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
16. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
17. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 13 i pkt 14 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

18. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
19. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
20. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
21. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Wykaz załączników:

- Załącznik Nr 1 - Projekt umowy
- Załącznik Nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust 1 ustawy Pzp
- Załącznik Nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy z art. 24 ust 1 ustawy Pzp
- Załącznik Nr 5 - Wykaz robót
- Załącznik Nr 6 - Wykaz osób
- Załącznik Nr 7 - Projekt Architektoniczno - Budowlany dla zadania :Hala Stulecia we Wrocławiu - Centrum Innowacyjności w Architekturze i Budownictwie" - w formie elektronicznej
- Załącznik Nr 8 - Projekty Wykonawcze - w formie elektronicznej:
 - architektura - projekt wykonawczy tom I, tom II, tom III
 - konstrukcja - części od 1 do 3
 - instalacje sanitarne - wody zimnej, hydrantowej, ciepłej oraz cyrkulacyjnej
 - instalacje sanitarne - centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego
 - instalacje sanitarne - kanalizacji sanitarnej
 - instalacja wentylacji i klimatyzacji
 - instalacje elektryczne
 - instalacje elektryczne - automatyka i BMS części 1 do 3
 - instalacje elektryczne - instalacja telekomunikacyjna i niskoprądowa, przyłącze telekomunikacyjne, instalacja telefoniczna, sieć komputerowa (LAN), instalacja sygnalizacji pożaru (SSP), sterowanie oddymianiem (SOD), telewizja przemysłowa - dozorowa (CCTV), kontrola dostępu (KD), instalacja interkomowi, instalacja przyzywania dla Niepełnosprawnych
 - instalacja Dźwiękowego Systemu Ostrzegawczego (DSO)
- Załącznik Nr 9 - Przedmiary Robót - w formie elektronicznej:
 - architektura - roboty budowlane
 - konstrukcja - roboty budowlane
 - instalacje sanitarne - wody zimnej, hydrantowej, ciepłej oraz cyrkulacyjnej, kanalizacji sanitarnej
 - instalacje sanitarne - centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego
 - instalacja wentylacji i klimatyzacji
 - instalacje elektryczne
 - instalacje elektryczne - telekomunikacyjne i niskoprądowe oraz automatyka, BMS i DSO
- Załącznik Nr 10 - Specyfikacje Techniczne - w formie elektronicznej:
 - architektura - roboty budowlane
 - konstrukcja - roboty budowlane



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

- instalacje sanitarne – wody zimnej, hydrantowej, ciepłej oraz cyrkulacyjnej, kanalizacji sanitarnej
- instalacje sanitarne – centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego
- instalacja wentylacji i klimatyzacji
- instalacje elektryczne
- instalacje elektryczne – telekomunikacyjne i niskoprądowe oraz automatyka, BMS i DSO

Załącznik Nr 11 – kserokopia pozwolenia na budowę

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

M. Hana Čecháňková