

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:326502-2010:TEXT:PL:HTML>

**PL-Wrocław: Roboty budowlane**

**2010/S 213-326502**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Roboty budowlane**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

- I.1) **NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**  
Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o.  
ul. Wystawowa 1  
Kontaktowy: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, pokój Nr 65  
Do wiadomości: Barbara Jodłowska  
51-618 Wrocław  
POLSKA  
Tel. +48 713475191  
E-mail: [bjodlowska@halaludowa.wroc.pl](mailto:bjodlowska@halaludowa.wroc.pl)  
Faks +48 713486851  
**Adresy internetowe**  
Ogólny adres instytucji zamawiającej [www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)  
**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego
- I.2) **RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**  
Podmiot prawa publicznego  
Rekreacja, kultura i religia  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

- II.1) **OPIS**
- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**  
Wykonanie Robót Budowlanych dla zadania „Hala Stulecia we Wrocławiu – Centrum Innowacyjności w Architekturze i Budownictwie”.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**  
Roboty budowlane  
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych ul. Wystawowa 1.  
51-618 Wrocław  
POLSKA,  
Kod NUTS PL514

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót ogólnobudowlanych przy użyciu sprzętu i materiałów Wykonawcy, polegających na przebudowie wnętrza budynku Hali Stulecia w celu realizacji zadania pn. „Hala Stulecia we Wrocławiu – Centrum Innowacyjności w Architekturze i Budownictwie”.

Przedmiot niniejszego zamówienia jest objęty dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 6.4 „Inwestycje w produkty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym” (preumowa na realizację projektu została podpisana 31.10.2009 r.).

Budynek położony na działce 6/1 AM 16, obręb Zalesie we Wrocławiu, o powierzchni 7,6790 ha, wpisany jest na listę Światowego Dziedzictwa UNESCO.

Podstawowe parametry obiektu:

- powierzchnia użytkowa – 17.239,88 mkw, w tym:
- powierzchnia piwnic – 3.054,71 mkw,
- powierzchnia parteru – 11.555,50 mkw,
- powierzchnia I-go piętra – 2.395,69 mkw,
- powierzchnia II-go piętra – 233,98 mkw,
- kubatura budynku – 178.226,22 metrów sześciennych,
- wysokość budynku – 42 m,
- wewnętrzna średnica kopuły – 65 m.

1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. roboty rozbiórkowe i demontażowe,
2. roboty ziemne,
3. fundamenty nowo projektowane,
4. izolacje fundamentów,
5. izolacje ścian,
6. konstrukcje,
7. roboty wykończeniowe,
8. stolarkę i ślusarkę,
9. rusztowania,
10. elementy dodatkowe – dźwigi, podnośniki, zbiorniki, trybuny teleskopowe, podłogę podnoszoną,
11. wyposażenie pomieszczeń sanitarnych, meble stałe, kurtyny, żaluzje,
12. wentylację mechaniczną:
  - wentylację, w wydzielonych pomieszczeniach z chłodzeniem,
  - pomiary.
13. instalacje sanitarne:
  - kanalizacja deszczowa,
  - instalacja wody,
  - instalacja kanalizacji sanitarnej,
  - odprowadzenie skroplin,
  - instalacja kanalizacji technologicznej,
  - instalacja c.o.,
  - instalacja c.t. do central.

14. instalacje elektryczne:

- rozdzielnice i WLZ,
- instalacja oświetlenia, gniazd wtykowych i siły,
- pomiary.

15. instalacje niskoprądowe:

- system alarmu pożaru SAP,
- system oddymiania,
- dźwiękowy system ostrzegawczy,
- telewizja przemysłowa,
- system kontroli dostępu,
- system sygnalizacji włamania,
- sieć komputerowa,
- pomiary.

16. dokumentację powykonawczą – kolaudacyjną, w tym:

- wszelkie pomiary w tym geodezyjne, atesty, certyfikaty zgodności itp.

2. Szczegółowy zakres robót określono w dokumentacji projektowo-technicznej - opracowanej przez Konsorcjum firm Chapman Taylor International Services Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 47A i Wrotech Przedsiębiorstwo Projektowo – Doradcze z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kunickiego. Wyżej wymieniona dokumentacja projektowo-techniczna będzie dostępna pod adresem ftp: [halaludowa.wroc.pl](http://halaludowa.wroc.pl);

3. Wszystkie wymienione z nazwy materiały w dokumentacji technicznej dotyczące niniejszego postępowania mogą być zastąpione przez inne równoważne, a obowiązek udowodnienia powyższego leży po stronie Wykonawcy.

4. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca roboty budowlanej, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

5. Zamawiający dopuszcza powierzenie podwykonawcom części prac, pod warunkiem wskazania zakresu prac w ofercie (załącznik Nr 2 do SIWZ). Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany do:

- a) opracowania danych do harmonogramów oraz sprawozdań okresowych zgodnie z aktualnymi wytycznymi do Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 6.4 „Inwestycje w produkty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym”;
- b) umieszczenia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu we własnym zakresie, na swój koszt, na terenie budowy, i utrzymania przez cały okres prac budowlanych dwóch tablic informacyjnych o zakresie realizowanego projektu i wsparciu ze strony Funduszy Europejskich, o treści uzgodnionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego - w przypadku przyznania środków przez Unię Europejską. Tablice powinny mieć wymiary: wys. 200 cm x szer. 250 cm oraz zawierać: logo programu z nazwą, nazwę i lata realizacji zadania, informacje o programie i zadaniu oraz wizualizację,
- c) opracowania Harmonogramu rzeczowo – finansowego z takim podziałem robót, który będzie odzwierciedlał poszczególne elementy wykonywanych robót / odbiory robót będą dokonywane zgodnie z podziałem elementów w harmonogramie/. Szczegółowość podziału elementów pozwoli na prawidłowe wykonanie odbiorów robót.
- d) opracowania tabeli elementów rozliczeniowych z podziałem jak w harmonogramie ppkt. c.

7. Do obowiązków wybranego Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia należeć będzie również:

- opracowanie i uzgodnienie Projektu zagospodarowania placu budowy z Zamawiającym i Miejskim Konserwatorem Zabytków,
  - zapewnienie kierownictwa budowy przez kierownika budowy,
  - organizacja i zagospodarowanie miejsca (terenu) wykonywania robót wraz z zapleczem budowy,
  - zabezpieczenie terenu wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
  - opracowanie i przekazaniu planu BIOZ,
  - zagospodarowanie odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27.4.2001 r. (Dz. U. z 2001r. Nr 62 poz.628 z późniejszymi zmianami); podczas realizacji przedmiotu zamówienia,
  - wykonanie niezbędnych prób, badań, pomiarów i odbiorów wraz z protokołami, atestami i certyfikatami,
  - poniesienie wszelkich opłat związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem budowy.
- A także uzyskiwaniem koniecznych decyzji oraz poborem mediów i innych;
- opracowanie dokumentacji powykonawczej wykonanych prac budowlanych, instalacyjnych wraz z mapami powykonawczymi, tabelarycznym zestawieniem wbudowanych urządzeń z opisaną lokalizacją montażu, nazwą, ilościami, producentem, numerem fabrycznym, parametrami technicznymi i cenami urządzeń (konieczne do celów ewidencyjnych) i przekazanie Zamawiającemu w 2 egz. + wersja elektroniczna,
  - opracowanie dokumentacji powykonawczej okablowania strukturalnego w 2 egz. + wersja elektroniczna,
  - sporządzenie planu zabezpieczenia placu budowy oraz jej organizacji,
  - przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego z obsługi zainstalowanych urządzeń,
  - przekazanie niezbędnych licencji (wystawionych na Zamawiającego) dla oprogramowania dostarczonego w przedmiocie zamówienia,
  - przygotowanie dokumentacji powykonawczej i wszelkich dokumentów koniecznych do odbioru końcowego, w tym specyfikacji technicznej budowy sieci LAN.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił /licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego/ gwarancji na całość przedmiotu zamówienia na okres 5 lat (sześćdziesiąt miesięcy).

- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
45000000, 45330000, 45200000, 45231300, 45110000, 45233200, 45331200, 45332000, 42410000, 45332400, 45400000, 45331000, 45332300, 45331100, 45312100, 45421000, 45310000, 45111200, 39515400, 45111000, 45420000, 45331210, 45442100, 45320000
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Nie
- II.1.8) **Podział na części**  
Nie
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**  
Nie
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**  
Powyżej równowartości kwoty 4 845 000 EUR a poniżej równowartości kwoty 20 000 000,00 EUR.
- II.2.2) **Opcje**
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**  
Rozpoczęcie 10.1.2011. Zakończenie 30.7.2011

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

##### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje**

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 1 400 000,00 PLN (słownie: jeden milion czterysta tysięcy złotych).

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu kogo i tytułem jakiego postępowania jest wnoszone.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku w następujących formach:

- a) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy: Bank Millennium nr rachunku 17 1160 2202 0000 0000 3703 9560,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275).

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za wniesione w terminie tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że środki zostały zaksięgowane na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Gwarancję i poręczenia należy wystawiać na: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o., ul Wystawowa 1, 51-618 Wrocław i zdeponować w Kasie (czynnej w godzinach od 800 – do 1600. od poniedziałku do piątku) – pok. Nr 77.

W przypadku przesyłania poręczenia lub gwarancji pocztą, oryginał gwarancji należy przesłać na adres: Kasa Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o.,

Ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, pok. nr 77.

Z treści gwarancji, poręczenia winno wynikać nieodwołalnie i bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego - zobowiązanie gwaranta, poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w przepisie art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp w ich literalnym brzmieniu.

Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z prowadzonego postępowania. Terminowe wniesienie wadium (w każdej,

Z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych z prowadzonego postępowania. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.

1. Zamawiający przewiduje wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).

2. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.

### III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej ustala się wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu zamówienia.

W zakresie zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej będzie niezmiennie przez cały czas realizacji robót.

Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie według zasad opisanych w § 3 projektu umowy będącego załącznikiem Nr 1 do niniejszej SIWZ,

Podstawą do wystawienia faktury będzie „protokół odbioru” zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym, podpisany przez inspektora nadzoru, kierownika budowy i komisję odbiorową. Płatność ostatniej faktury nastąpi po odbiorze końcowym i przekazaniu Zamawiającemu kompletu dokumentów powykonawczych. Wszelkie rozliczenia stron z tytułu płatności wynagrodzenia będą następowały w walucie PLN.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

Przez „Wykonawcę” rozumie się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego (art. 2 pkt 11 ustawy Pzp). „Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego” (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ustawy Pzp.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

SZczegóły w zakresie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i warunki z tym związane określa SIWZ.

**III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

**III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O niniejszego zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne z przyczyn wskazanych w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29.1.2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr.113, poz. 759 - tekst jednolity). Ocena spełniania wskazanego warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie ustalenia przez Zamawiającego jednego z dwóch alternatywnych zdań - spełnia / nie spełnia warunek.

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia wskazany warunek, jeżeli Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu, iż nie zachodzą wobec niego przesłanki (podstawy) do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu z przyczyn opisanych w art. 24 ust.1.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z tych Wykonawców potwierdzi Zamawiającemu, iż nie zachodzą wobec niego podstawy do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu z przyczyn opisanych w art. 24 ust.1.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

A) Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

— w formie oryginału:

Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ),

— w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, (§ 6.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. nr 226, poz. 1817), a w przypadku sytuacji dot. pisemnych zobowiązań oraz kopii dokumentów dotyczących

innych podmiotów, a także kopii dokumentów dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ma zastosowanie przepis § 6 ust. 2 cytowanego wyżej Rozporządzenia:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ),

Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności,

W zakresie realizacji usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie zabezpieczenia technicznego w rozumieniu art.3 ust.2 ustawy z dnia 22.8.1997r. o ochronie osób i mienia – Dz.U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221, tekst jednolity z późn. zmianami.

Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp,

Uwaga: Odpis (zaświadczenie) musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy, którzy dokonali zmian w zakresie organów zarządzających, które nie są uwidocznione w dokumencie rejestrowym, winni złożyć dokumenty potwierdzające powołanie nowych osób w skład organu zarządzającego (np. uchwała w sprawie powołania określonej osoby).

Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

Uwaga: W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - w odniesieniu do podmiotów zbiorowych,

Aktualne na dzień składania oferty zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego i oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: W przypadku podmiotów trzecich udostępniających zasoby Wykonawcy i jednocześnie biorących udział w realizacji części zamówienia podmioty te są zobowiązane do złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania a określonych szczegółowo w SIWZ.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunek określony w przepisie art. 22 ust. 1 pkt.4 ustawy Pzp, dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunek określone w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, jeśli w szczególności wykaże on, że:

1) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. dysponuje środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości co najmniej 30 000 000,00 PLN.

2) posiada aktualną polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 10 000 000,00 PLN.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art.26 ust. 2b ustawy Pzp).

Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

— w formie oryginału:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ),

— w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej, „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, (§ 6.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. nr 226, poz. 1817), a w przypadku sytuacji dot. pisemnych zobowiązań oraz kopii dokumentów dotyczących innych podmiotów, a także kopii dokumentów dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ma zastosowanie przepis § 6 ust. 2 cytowanego wyżej Rozporządzenia:

2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ),

Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę minimum 30 000 000,00 PLN, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku polegania na zdolnościach finansowych innego podmiotu (dot. pkt.14) - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie oryginału).

Uwaga:

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez te podmioty środków finansowych lub ich zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Oplacona polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę 10 000 000,00 PLN. w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Uwaga: Jeżeli z treści polisy (a w przypadku jej braku innego ww dokumentu) nie wynika, że jest ona (on) opłacona (opłacony), należy również załączyć dokumenty, które będą stanowić dowód jej (jego) opłacenia.

Uwaga: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej (pkt 14) i ekonomicznej (pkt 16), wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku



(art. 26 ust. 2 c ustawy Pzp). Wykonawca przedstawiając wraz ofertą inny dokument, o którym mowa powyżej winien wskazać uzasadnioną przyczynę braku możliwości przedstawienia dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego.

W przypadku polegania na zasobach niezbędnych do realizacji zamówienia oddanych do dyspozycji Wykonawcy przez inne podmioty - kopie dokumentów dotyczące tych innych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez ten podmiot, którego dany dokument dotyczy chyba, że inny podmiot ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

### III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy: spełniają warunek określony w przepisie art. 22 ust. 1 pkt.2 ustawy Pzp, dotyczący: posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, jeśli Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu fakt wykonania: w robotach konstrukcyjno-budowlanych tj.

1) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, zadania polegające na remoncie, przebudowie lub budowie jednego lub dwóch obiektów użyteczności publicznej, o łącznej wartości co najmniej 30 000 000 złotych (brutto) i łącznej kubaturze co najmniej 40.000 m<sup>3</sup> i roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2. wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zadanie o wartości co najmniej 10 000 000,00 PLN (brutto) polegające na remoncie, modernizacji lub przebudowie obiektu zabytkowego i roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

4. posiada wiedzę i doświadczenie w robotach budowlanych polegających na wykonaniu zabezpieczenia wykopu fundamentalnego w postaci ścianki szczelnej o długości minimum 150 mb przy zastosowaniu sprzętu bezwibracyjnego.

Przez obiekt użyteczności publicznej Zamawiający rozumie - wszystkie budynki dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty i szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, takie jak: przychodnie zdrowia i szpitale, opieki społecznej i socjalnej (domy dziennego pobytu emeryta, żłobki), obsługi bankowej, pocztowej, telekomunikacyjnej, handlu, usług, sportu, turystyki, obsługi pasażerskiej we wszystkich rodzajach transportu oraz pozostałe budynki biurowe i socjalne. Definicję takiego obiektu przewiduje § 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.4.2002 roku (Dz. U nr 75 poz. 690 z późniejszymi zmianami).

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym, zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, a także spełnianie przez oferowane roboty i usługi, wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (art.26 ust. 2a i ust. 3 ustawy Pzp).

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym

celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art.26 ust. 2b ustawy Pzp).

A) Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

— w formie oryginału:

Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ),

— w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, (§ 6.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. nr 226, poz. 1817), a w przypadku sytuacji dot. pisemnych zobowiązań oraz kopii dokumentów dotyczących innych podmiotów, a także kopii dokumentów dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ma zastosowanie przepis § 6 ust. 2 cytowanego wyżej Rozporządzenia:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ),

Wykaz zrealizowanych zadań (robót) z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz odbiorców w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego w dziale VII pkt. 2.2 i 2.3 warunku wiedzy i doświadczenia, - załącznik nr 5 do SIWZ,

Dokumenty potwierdzające, że opisane w wykazie z pkt. 8 roboty budowlane zostały wykonane z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu (dot. pkt. 8) - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie oryginału).

Uwaga: Sytuacja, w której Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu i złoży w stosunku do tego w szczególności pisemne zobowiązanie,

O którym mowa powyżej - oznacza obowiązkowy udział innego podmiotu w realizacji części zamówienia.

Warunek dot. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy: spełniają warunek określone w przepisie art. 22 ust. 1 pkt.3 ustawy Pzp, dotyczący:

Dysponowania potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt.3 ustawy Pzp, jeśli w szczególności wykaże on, że: dysponuje wskazanymi poniżej osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

a) Kierownikiem budowy:

— posiadającym uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

— posiadającym min. 5 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót budowlanych i/ lub kierownik budowy, w tym przy budowie co najmniej jednego obiektu o kubaturze co najmniej 30 000 m<sup>3</sup>,

— posiadającym zaświadczenie konserwatorskie lub dokument tożsamy, potwierdzający odbycie co najmniej 2-letniej praktyki zawodowej na budowach przy zabytkach nieruchomości.

b) Kierownikiem lub Kierownikami robót sanitarnych:

— posiadającym uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

— posiadającym co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót sanitarnych.

c) Kierownikiem lub Kierownikami robót elektrycznych:

— posiadającym uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

— posiadającym co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót elektrycznych.

Uwaga:

Ilekoć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7.7.1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18.3.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

a) Kierownikiem budowy:

— posiadającym uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

— posiadającym min. 5 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót budowlanych i/ lub kierownik budowy, w tym przy budowie co najmniej jednego obiektu o kubaturze co najmniej 30 000 m<sup>3</sup>,

— posiadającym zaświadczenie konserwatorskie lub dokument tożsamy, potwierdzający odbycie co najmniej 2-letniej praktyki zawodowej na budowach przy zabytkach nieruchomości.

b) Kierownikiem lub Kierownikami robót sanitarnych:

— posiadającym uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

— posiadającym co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót sanitarnych.

c) Kierownikiem lub Kierownikami robót elektrycznych:

— posiadającym uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz przynależącym do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,

— posiadającym co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik robót elektrycznych.

Uwaga:

Ilekoć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7.7.1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18.3.2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

Na potwierdzenie spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

— w formie oryginału:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy Pzp (Załącznik nr 3 do SIWZ),

— w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, (§ 6.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. nr 226, poz. 1817), a w przypadku sytuacji dot. pisemnych zobowiązań oraz kopii dokumentów dotyczących innych podmiotów, a także kopii dokumentów dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ma zastosowanie przepis § 6 ust. 2 cytowanego wyżej Rozporządzenia:

2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 4 do SIWZ),

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – potwierdzający spełnianie warunku określonego w dziale VII pkt 2.4) - Załącznik nr 6 do SIWZ;

Oświadczenia, iż wymienione w wykazie z pkt.11 osoby, posiadają wymagane uprawnienia – potwierdzający spełnianie warunku określonego w dziale VII pkt. 2.4);

W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu (dot. pkt 11) - w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów osobowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie oryginału).

W przypadku polegania na zasobach niezbędnych do realizacji zamówienia oddanych do dyspozycji Wykonawcy przez inne podmioty - kopie dokumentów dotyczące tych innych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez ten podmiot, którego dany dokument dotyczy chyba, że inny podmiot ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w dziale VIII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

### III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

### III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

#### III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

#### III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

#### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

#### IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

#### IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

### IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Najniższa cena
- IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**  
Nie
- IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**  
ZP/PN/19/2010/DIR
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
Nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**  
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 10.12.2010 - 09:00  
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
10.12.2010 - 09:30
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 10.12.2010 - 10:00  
Miejsce  
Siedziba Zamawiającego - Budynek Hali Stulecia, ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, pokój Nr 65.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Tak  
Komisja Przetargowa powołana do niniejszego postępowania.

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**  
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**  
Tak  
odniesienie do projektów i/lub programów: Przedmiot niniejszego zamówienia jest objęty dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 6.4 „Inwestycje w produkty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym” (preumowa na realizację projektu została podpisana 31.10.2009 r.).
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**  
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum).  
— Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust.1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,  
— W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty - pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

— Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie – dokument wymieniony w dziale VIII pkt. A.4 – A.7 SIWZ,

— Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymienione w Dziale VIII pkt. A.1 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wymienione w Dziale VIII pkt.A.2 Wykonawcy mogą złożyć:

a) wspólnie tj.: podpisane przez Pełnomocnika, wszystkich Wykonawców na jednym dokumencie, a w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia poprzez podpisanie ww. dokumentu przez jednego, kilku lub wszystkich z wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

Albo,

b) odrębnie tj.: podpisane przez każdego z Wykonawców na odrębnym dokumencie a w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia na odrębnych formularzach przez jednego, kilku lub każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełniających warunki udziału w postępowaniu.

— Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć jako wspólne dla nich wszystkich dokumenty wymienione w dziale VIII pkt. A.8 – A.16,

— W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczące każdego z tych Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę, którego dany dokument dotyczy (np. w przypadku kopii Wykazu robót, na które składają się doświadczenia dwóch lub więcej Wykonawców kopia Wykazu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez tych Wykonawców, których doświadczenia zawarte są w Wykazie), chyba że taki Wykonawca ustanowił do tych czynności pełnomocnika.

C) Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obowiązują przepisy określone w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r. nr 226, poz. 1817).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

A).

6.pkt. 4, 6, 7, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Pkt. 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp.

B) Dokumenty, o których mowa w pkt. A ppkt.1 lit. a) i b) oraz w pkt. A ppkt.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. A) ppkt.1) lit.

c), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C) Jeżeli w kraju pochodzenia lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. A), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie

złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy pkt. B) stosuje się odpowiednio.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Uwaga: Podany w sekcji II.3 termin początkowy zamówienia jest jedynie terminem szacunkowym (orientacyjnym). Konkretny (wcześniejszy lub późniejszy w stosunku do podanego) termin początkowy zamówienia będzie uzależniony od konkretnego terminu zakończenia niniejszego postępowania i przygotowania umowy o zamówienie publiczne (co nastąpi w terminie związania z ofertą).

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1. Zmiany osobowe - zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnym doświadczeniem (co zostanie potwierdzone stosowną dokumentacją).

2. Zmiana terminu umownego:

— w przypadku braku możliwości uzyskania od organów administracyjnych decyzji formalno-prawnych koniecznych do realizacji inwestycji z winy nie leżącej po stronie Wykonawcy, przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.,

— w związku z warunkami atmosferycznymi uniemożliwiającymi zachowanie technologii wykonania robót,  
— zmiany spowodowane warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: a) niewypały i niewybuchy; b) wykopaliska archeologiczne nie przewidywane w SIWZ; c) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, itp.),

— w przypadku zmiany zakresu przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

3. Zmiana wynagrodzenia - rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

4. W innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.

Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.

Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz.759 tekst jednolity) i art.140 ust. 3 stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.

#### VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej (KIO)

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel. +48 224587701

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks +48 224587700

**VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Szczegółowe informacje na temat składania odwołań zawiera Dział VI ustawy PZP, i dział XXI SIWZ.

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Sekretariat Departamentu Odwołań KIO

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel. +48 224587801

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks +48 224587803

**VI.5) DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

30.10.2010

PROKURENT  
*Heider*  
Małgorzata Heider

PROKURENT  
*Danielak*  
Marek Danielak