

**UMOWA NR ...../DPS/2011 (PROJEKT)  
na wydruk oraz dostawę materiałów reklamowo – promocyjnych  
dla WP Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu w 2011r**

zawarta w dniu ..... we Wrocławiu, pomiędzy:

**Wrocławskim Przedsiębiorstwem Hala Ludowa Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS pn KRS: 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 98.413.000,00 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, reprezentowanym przez:  
**Prezesa Zarządu – Hanę Červinková,**

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”,

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej: „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie: „**Stronami**”.

*w wyniku rozstrzygniętego postępowania znak ZP/PN/3/2011/ DPS o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zorganizowanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:*

§ 1

**[przedmiot zamówienia]**

1. Przedmiotem zamówienia jest wydruk i dostawa materiałów poligraficznych oraz wielkoformatowych drukowanych w technice wielkoformatowej na potrzeby WP Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu /dalej: „przedmiot zamówienia” lub odpowiednio „materiały”/, na zasadach określonych SIWZ oraz niniejszą umową, na potrzeby

---

**Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 98.413.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)



Zamawiającego.\*

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia t.j. asortymentu materiałów, szacunkową ilość materiałów, wymiary, formaty oraz stawiane wymagania zawierają odpowiednio **Załącznik nr 1 do umowy** oraz **Załącznik nr 2 do umowy**.\*
3. Strony zgodnie postanawiają, iż ilości poszczególnych rodzajów asortymentu, mogą ulec zmianie z zastrzeżeniem, iż dokonane zmiany nie spowodują zwiększenia wartości brutto umowy określonej w § 4.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości danego asortymentu, stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Zmiana taka spowoduje odpowiednio zmniejszenie wartości umowy, stosownie do zakresu dokonanej zmiany.

## § 2

### [zasady wykonywania przedmiotu umowy]

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie partiami na podstawie jednostkowych zamówień składanych przez Zamawiającego, faksem lub e-mailem, **w terminie do 4 dni /roboczych/** licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę zamówienia. W zamówieniach Zamawiający każdorazowo określi ilości i nazwę asortymentu materiałów oraz formę elektronicznego pobrania projektów graficznych przez Wykonawcę, niezbędnych do wykonania zamówienia, jak również określi miejsce dostawy partii materiałów wykonanych w ramach danego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać każdą partię wykonanych materiałów w pełnym zakresie ilościowym, własnym transportem, na własne ryzyko oraz swój koszt.
3. Dostarczenie przez Wykonawcę wykonanego przedmiotu danego zamówienia nastąpi do siedziby Zamawiającego na adres: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, w godzinach: od 8:00 do 15:00, chyba że Zamawiający w zamówieniu wskaże inny adres lub godzinę dostarczenia przedmiotu zamówienia.
4. Dostarczenie materiałów będzie stwierdzone dokumentem odbioru przedmiotu zamówienia, podpisanym przez obie Strony, na którym będzie wpisany symbol numer identyfikacyjny zamówienia Zamawiającego.
5. W razie ujawnienia po odbiorze wad w dostarczonym przedmiocie zamówienia Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę /nie później niż w terminie 7 dni od daty jego otrzymania/ oraz wyznaczy Wykonawcy termin na jego wymianę. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania od Zamawiającego wadliwej partii przedmiotu zamówienia własnym transportem oraz na swój koszt.
6. Wszelkie materiały tekstowe i informacje, które będą wykorzystane do realizacji przedmiotu zamówienia opracowuje Zamawiający.

---

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 98.413.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)





§ 3

**[pozostałe zobowiązania Wykonawcy]**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.
2. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe, rzetelne i kompetentne wykonywanie przedmiotu umowy oraz za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego wskutek działań osób trzecich którymi Wykonawca posłużył się przy realizacji umowy.
3. Strony ustalają, iż każdorazowo, przed wydaniem przedmiotu zamówienia ilość przedmiotu zamówienia oraz jego zgodność z zamówieniem, sprawdzona zostanie w siedzibie Zamawiającego przez obie Strony. Nie wyłącza to odpowiedzialności Wykonawcy w przypadku późniejszego wykrycia pozostałych wad /niezauważonych w chwili odbioru/ w dostarczonym przedmiocie zamówienia, zgodnie z § 2 ust. 5.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad i złej jakości w dostarczonych materiałach, Strony sporządzają protokół wskazując w nim rodzaj i zakres stwierdzonych wad. Protokół ten stanowi wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy wymiany dostarczonych materiałów na wolne od wad. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany na własny koszt.
5. Wykonawca oświadcza, iż powierzył ..... realizację przedmiotu zamówienia w następującym zakresie: .....
6. Wykonawca zapewnia, iż jego przedstawiciel, wskazany w § 9 ust. 2, który jest odpowiedzialny za kontakt z Zamawiającym jest osobą w pełni dyspozycyjną wobec Zamawiającego (tj. z możliwością łatwego kontaktu przez telefon, faks oraz e-mail).
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż ..... zł\*. Jeśli polisa lub inny dokument ubezpieczeniowy obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności ubezpieczenia na cały okres realizacji przedmiotu umowy. Kopia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia musi być doręczona Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż 30 dni przed upływem okresu ważności poprzedniej polisy. W przypadku nie doręczenia polisy w wymaganym terminie, Zamawiający uprawniony będzie do zawarcia stosownej umowy ubezpieczenia i obciążenia Wykonawcy kosztami z tego tytułu.

§ 4

**[wartość umowy]**

Wartość umowy w czasie jej obowiązywania nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto /słownie:...../, tj. ....zł netto, słownie:...../.

---

**Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 98.413.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)



§ 5

**[wynagrodzenie i warunki płatności]**

1. Kwota całkowitego wynagrodzenia każdego zamówienia o którym mowa w § 2 ust. 1, należnego Wykonawcy, obliczona zostanie zgodnie z cennikiem o którym mowa w **załączniku nr 3 do umowy\***. Kwota ta obejmuje również koszty transportu zrealizowanej partii przedmiotu zamówienia do miejsca dostawy. Wykonawca gwarantuje, iż ceny zawarte w **załączniku nr 4 do umowy** nie ulegną zmianie przez czas trwania umowy.
2. Faktura za dostarczone partie przedmiotu zamówienia odebrane bez zastrzeżeń, będzie wystawiana przez Wykonawcę ostatniego dnia miesiąca, oraz będzie dostarczona do Zamawiającego z dołączonymi zamówieniami potwierdzonymi przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Podstawę wystawienia faktur stanowią dokumenty odbioru przedmiotu dostawy, podpisane bez zastrzeżeń przez obie Strony.
4. Należność określona fakturą stanowi iloczyn ilości dostarczonych i odebranych prac poligraficznych oraz ich cen jednostkowych netto o których mowa w **załączniku nr 5 do umowy**, powiększoną o podatek VAT, według stawki obowiązującej w momencie powstania obowiązku podatkowego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za dostarczony i odebrany asortyment, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

**[termin wykonania umowy]**

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia wykorzystania kwoty, o której mowa w § 4, nie dłużej jednak niż do dnia 31.12.2011 roku włącznie. Z dniem następnym po wygaśnięciu umowy wskutek upływu terminu na jaki była zawarta, bądź przed upływem tego terminu, ale po wykorzystaniu kwoty, o której mowa w § 4, wygasają wzajemne zobowiązania Stron w zakresie niezrealizowanego zakresu prac poligraficznych.

§ 7

**[kary umowne]**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w przypadku:
  - a) zwłoki w realizacji zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego ogółem brutto o którym mowa w § 4, liczonej za każdy dzień zwłoki;
  - b) zwłoki w wymianie przedmiotu umowy, w którym stwierdzono w trakcie odbioru oraz po odbiorze wady /zgodnie z § 2 ust. 5 oraz z § 3 ust. 4/ w - wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego ogółem brutto o którym mowa w § 4, liczonej za każdy dzień zwłoki od upływu uzgodnionego przez Strony terminu na wymianę.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć nie wywiązywanie się przez Wykonawcę z obowiązków umownych lub ich nie wykonywanie. W takim przypadku

---

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 98.413.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)





- Wykonawcy nie przysługuje roszczenie do Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3.
3. Strona umowy, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy przez drugą Stronę zobowiązana jest do zapłaty Stronie odstępującej od umowy, kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia ogółem brutto.
  4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku wskazanym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
  6. Zastrzeżenie kar umownych, określonych w ust 1, nie wyłącza prawa dochodzenia przez Stronę odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.

#### § 8

##### [zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Strony oświadczają, iż Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych) przed zawarciem umowy w formie: .....\*
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi jednorazowo, w terminie do 7 dni od daty upływu terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w § 6.

#### § 9

##### [nadzór]

1. Osobą uprawnioną do nadzoru nad wykonywaniem umowy ze strony Zamawiającego jest: Pani **Agnieszka Wardawa** – Specjalista ds. Public relations mail: [awardawa@halaludowa.wroc.pl](mailto:awardawa@halaludowa.wroc.pl), tel. **785 999 004**.
2. Osobą uprawnioną do nadzoru nad wykonywaniem umowy ze strony Wykonawcy jest: ....., .. tel. .... mail .....

#### § 10

##### [postanowienia końcowe]

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w granicach unormowania zawartego w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm).
2. Strony nie przewidują możliwości dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w sprawach tam nie unormowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
4. Wszelkie spory jakie mogą wyniknąć między Stronami w związku z realizacją postanowień umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 98.413.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)



wpływ na realizację umowy. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

6. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji przedmiotu umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
7. Zmiana przedstawicieli stron, o których mowa w § 9, nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu. Dla swej ważności zmiana taka wymaga jednak uprzedniego pisemnego poinformowania zainteresowanej Strony.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a dwa egzemplarze Zamawiający.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

\* - zgodnie z wartościami określonymi w SWIZ oraz ofertą Wykonawcy

"Kancelaria Prawna THRON"  
M. Sarzyńska i S-ka - Spółka Komandytowa

Monika Sarzyńska  
Rada Prawny

---

**Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 98.413.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)