

**PROJEKT****UMOWA NR. .... /DIR/2012****zawarta w dniu ..... pomiędzy:**

Wrocławskim Przedsiębiorstwem Hala Ludowa Spółka z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (51-618), ul. Wystawowa 1 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000051000, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości: 105.113.000,00 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092,

reprezentowaną przez:

**Bartłomiej Andrusiczka** – Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

zwanym dalej Wykonawcą,

*Niniejszą umowę zawarto w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z póź. zmian.)*

**§1****Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, na zasadach określonych niniejszą umową oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, świadczenie usługi serwisu i konserwacji urządzeń wentylacyjnych i chłodzących w Hali Stulecia oraz we Wrocławskim Centrum Kongresowym (budynek RCTB) we Wrocławiu, ul. Wystawowa 1. Przedmiot umowy realizowany będzie obowiązkowo dla potrzeb Zamawiającego dwa razy do roku po okresie grzewczym - wiosną oraz po okresie letnim - jesienią.
2. Szczegółowy zakres usług serwisowych i konserwacyjnych dla obiektów: Hali Stulecia i Wrocławskiego Centrum Kongresowego (budynek RCTB) zawierają Załącznik nr 1-3, będące integralną częścią niniejszej umowy.
3. Integralną część umowy stanowią:
  - a) zakres usług serwisowych i konserwacyjnych dla obiektów: Hali Stulecia i Wrocławskiego Centrum Kongresowego (budynek RCTB) – Załącznik nr 1,

**Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
**adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław**

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 105.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)

Maria Idkowiak, Tel. 71/347-51-16, 785-999-018, e-mail: [midkowiak@halaludowa.wroc.pl](mailto:midkowiak@halaludowa.wroc.pl)



- b) wykaz urządzeń oraz specyfikacja techniczna dla Wrocławskiego Centrum Kongresowego (budynek RCTB) – Załącznik nr 2,
- c) wykaz urządzeń oraz specyfikacja techniczna dla Hali Stulecia - Załącznik nr 3,
- d) oferta wykonawcy – Załącznik Nr 4.

## §2

### Warunki realizacji umowy

1. Niniejsza umowa obejmuje wykonanie usług serwisowych i konserwacyjnych urządzeń wentylacyjnych i chłodzących. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić usługę serwisową i konserwacyjną urządzeń wentylacyjnych i chłodzących po okresie letnim w okresie jesiennym i po sezonie grzewczym w okresie wiosennym. Termin wykonania usługi serwisowej i konserwacyjnej zostanie ustalony przez Zamawiającego, który poinformuje Wykonawcę pisemnie o terminie wykonania zobowiązania na 10 dni roboczych przed wyznaczonym terminem. Okres wykonywania jednorazowej obsługi serwisowej i konserwacyjnej nie powinien przekraczać 3 dni.
2. Każdorazowa usługa serwisowa i konserwacyjna będzie potwierdzona przez przedstawiciela Zamawiającego w karcie obsługi, która będzie w posiadaniu Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zakres zleconych usług zgodnie z dokonywanymi każdorazowo ustaleniami z Zamawiającym, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, fachowo i rzetelnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu najwyższej staranności określonej w art. 355 § 2 kodeksu cywilnego.
5. Gdy w toku wykonywania usług serwisowych i konserwacyjnych ujawnią się okoliczności wskazujące na istnienie lub/i możliwość zaistnienia w przyszłości realnej możliwości awarii urządzeń, Wykonawca sporządzi raport lub zamieści stosowne uwagi w protokole wykonania usługi dla Zamawiającego, określając stan techniczny urządzeń, warunki ich pracy i zauważone nieprawidłowości. Raport lub uwagi w protokole zawierać będą także wskazówki dla Zamawiającego, w celu umożliwienia podjęcia czynności zmierzających do zapewnienia warunków wpływających na bezawaryjność pracy urządzeń lub/i wykonania naprawy albo wymiany uszkodzonych części lub podzespołów urządzeń.
6. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w obiekcie czynnym, dlatego Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi:
  - a) w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników uzgodniony z Zamawiającym,
  - b) bez zakłócenia przebiegu Imprez i Wydarzeń organizowanych w obiektach Zamawiającego, w tym bez zakłócenia przygotowań do nich,
  - c) w terminie dogodnym dla Zamawiającego, który obejmować może dni ustawowo wolne od pracy oraz godziny nocne (22<sup>00</sup>-6<sup>00</sup>).

## §3

### Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia do dnia 30 czerwca

---

**Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
**adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław**

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 105.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)

Maria Idkowiak, Tel. 71/347-51-16, 785-999-018, e-mail: [midkowiak@halaludowa.wroc.pl](mailto:midkowiak@halaludowa.wroc.pl)



2013 roku.

#### §4

#### Protokół zdawczo-odbiorczy

Po zakończeniu usługi serwisowej i konserwacyjnej każdorazowo sporządzony zostanie przez Wykonawcę protokół wykonania prac, który podlega zatwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego.

#### §5

#### Zasady rozliczania

1. Strony ustalają, że za należyte przeprowadzenie jednokrotnej usługi serwisowej i konserwacyjnej urządzeń wentylacyjnych i chłodzących i w zakresie określonym w § 1 niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje ryczałtowe wynagrodzenie.
2. Wynagrodzenie to wynosić będzie, zgodnie z Ofertą Wykonawcy:
  - a) za przeprowadzenie jednokrotnej usługi serwisowej i konserwacyjnej urządzeń wentylacyjnych i chłodzących w obiekcie Wrocławskiego Centrum Kongresowego (budynek RCTB)..... zł netto (słownie: .....)  
powiększone o podatek VAT 23%, co stanowić będzie ..... zł brutto (słownie:.....).
  - b) za przeprowadzenie jednokrotnej usługi serwisowej i konserwacyjnej urządzeń wentylacyjnych i chłodzących w obiekcie Hali Stulecia .....zł netto (słownie: ..... ) powiększone o podatek VAT 23 %, co stanowić będzie ..... zł brutto (słownie:.....).
3. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie celem należytego wykonania zobowiązania, w zakresie określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1-3 do umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, to jest przeprowadzenie wszystkich przewidzianych usług serwisowych i konserwacyjnych w obu obiektach nie może przekroczyć łącznej kwoty ryczałtowej netto w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) powiększonej o podatek VAT i, w wysokości 23%, to jest ..... zł brutto ..... (słownie:.....).
5. Wynagrodzenie rozliczane będzie sukcesywnie, po wykonaniu każdorazowej usługi serwisowej i konserwacyjnej . Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest zaakceptowany przez Zamawiającego protokół wykonania usługi serwisowej i konserwacyjnej. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kopię zatwierdzonego protokołu do faktury VAT.
6. Płatności będą realizowane przelewami na konto Wykonawcy .....
7. Termin płatności za wykonaną usługę strony ustalają na 30 dni od daty otrzymania oryginału faktury VAT przez Zamawiającego.
8. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy określoną kwotę.

**Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 105.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)

Maria Idkowiak, Tel. 71/347-51-16, 785-999-018, e-mail: [midkowiak@halaludowa.wroc.pl](mailto:midkowiak@halaludowa.wroc.pl)



9. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z dowolnej należności Wykonawcy wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie faktur w formie elektronicznej.

## §6

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej Zabezpieczeniem, w łącznej kwocie .....zł (słownie:.....  
..... 00/100 złotych), stanowiące 5 % wynagrodzenia brutto, Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy w formie .....
2. Kwota zabezpieczenia, wniesiona w pieniądzu będzie podlegała zwrotowi – z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku, prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, po należyтым wykonaniu zobowiązań umownych, wynikających z niniejszej umowy, w ciągu 14 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## §7

### Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne. Kary naliczane będą z następujących tytułów:
  - a) za opóźnienie w przeprowadzeniu usługi serwisowej i konserwacyjnej, tj. przekroczenie terminu rozpoczęcia, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto ustalonego za wykonanie usługi serwisowej i konserwacyjnej urządzeń w danym obiekcie za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w przeprowadzeniu usługi serwisowej i konserwacyjnej, tj. przekroczenie terminu zakończenia przeprowadzeniu usługi serwisowej konserwacyjnej, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto ustalonego za wykonanie usługi serwisowej i konserwacyjnej urządzeń w danym budynku za każdy dzień opóźnienia,
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn obciążających Wykonawcę – 20% wynagrodzenia brutto, stanowiącego sumę wynagrodzeń za wykonanie usług serwisowych i konserwacyjnych urządzeń w danym budynku.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn obciążających Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, stanowiącego sumę wynagrodzeń za wykonanie usług serwisowych i konserwacyjnych urządzeń w danym budynku za wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 145 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych.
3. Kara umowna podlega zapłacie w terminie do 30 dni od otrzymania odpowiedniego

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 105.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)

Maria Idkowiak, Tel. 71/347-51-16, 785-999-018, e-mail: [midkowiak@halaludowa.wroc.pl](mailto:midkowiak@halaludowa.wroc.pl)



- dokumenty księgowego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia przysługujących mu kar umownych zgodnie z § 5 ust. 8.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia ustalone za każdy dzień rozpoczęty dniem opóźnienia, staje się wymagalne:
    - a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
    - b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia odpowiednio w każdym z tych dni.
  5. W razie poniesienia szkody przez którąkolwiek ze Stron w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy i w razie nie pokrycia tej szkody karami umownymi, Strony będą mogły dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
  6. Strony nie będą ponosić odpowiedzialności za nie wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn związanych z działaniem siły wyższej. Przez siłę wyższą strony rozumieją każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym i nadzwyczajnym, które w chwili zawarcia umowy nie było możliwe do przewidzenia ani któremu nie można było zapobiec.

## §8

### Osoby odpowiedzialne za kontakt w sprawie realizacji umowy

1. Strony ustalają, iż osobą odpowiedzialną za kontakt w sprawie realizacji niniejszej umowy po stronie Zamawiającego jest Tadeusz Zacharewicz tel. kom. +48 785 999 035, e-mail: [tzacharewicz@halaludowa.wroc.pl](mailto:tzacharewicz@halaludowa.wroc.pl).
2. Strony ustalają, iż osobą odpowiedzialną za kontakt w sprawie realizacji niniejszej umowy po stronie Wykonawcy jest .....
3. Osoby, o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 2 niniejszego paragrafu upoważnione są do podejmowania w imieniu Stron wszelkich czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy, dokonywania potwierdzeń wykonanych prac oraz dokonywania bieżących ustaleń związanych z realizacją przedmiotu umowy, za wyjątkiem uzgodnień stanowiących zmianę umowy.
4. Zmiana osób lub numerów telefonów, o których mowa w ust. 1 oraz w ust. 2 niniejszego paragrafu może nastąpić przez pisemne zgłoszenie i nie stanowi zmiany umowy.

## §9

### Rozwiązanie umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

- a) Wykonawca, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, nie rozpocznie wykonywania usług przewidzianych umową w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a opóźnienie przekroczy 7 dni;
- b) Wykonawca, nie wykonuje lub nienależyte wykonuje przedmiot Umowy, pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego do dostosowania świadczonych usług do postanowień umowy i bezskutecznym upływie określonego terminu,
- c) Wykonawca wykonuje usługi przewidziane umową z naruszeniem przepisów prawa, w szczególności przepisów przeciwpożarowych lub bhp.

---

**Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 105.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)

Maria Idkowiak, Tel. 71/347-51-16, 785-999-018, e-mail: [midkowiak@halaludowa.wroc.pl](mailto:midkowiak@halaludowa.wroc.pl)



## §10

### Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w granicach określonych zapisem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień niniejszej umowy przy wystąpieniu następujących warunków:
  - a) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, np. jeżeli w czasie obowiązywania umowy nastąpi zmiana przepisów prawa podatkowego, Wykonawca doliczy do wynagrodzenia faktycznego netto podatek VAT, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia stosownych dokumentów finansowych/faktur VAT; Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za dostawy, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie dokonano,
  - b) zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami.
3. Przewidziane powyżej okoliczności, stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
4. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisów art. 140 ust. 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiących, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## §11

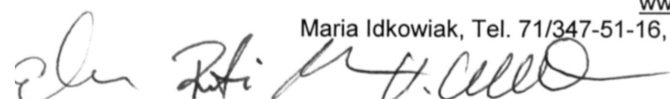
### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych uzgodnień, a w przypadku ich bezskuteczności poddane zostaną rozstrzygnięciu sądu właściwego rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, jakie uzyska w trakcie wykonywania prac.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 105.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)

Maria Idkowiak, Tel. 71/347-51-16, 785-999-018, e-mail: [midkowiak@halaludowa.wroc.pl](mailto:midkowiak@halaludowa.wroc.pl)



Załączniki:

- Załącznik nr 1 Zakres usług serwisowych i konserwacyjnych dla obiektów: Hali Stulecia i Wrocławskiego Centrum Kongresowego (budynek RCTB)
- Załącznik nr 2 Wykaz urządzeń oraz specyfikacja techniczna dla Wrocławskiego Centrum Kongresowego (budynek RCTB)
- Załącznik nr 3 Wykaz urządzeń oraz specyfikacja techniczna dla Hali Stulecia
- Załącznik nr 4 Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

---

**Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 105.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: [zarzad@halaludowa.wroc.pl](mailto:zarzad@halaludowa.wroc.pl)  
[www.halaludowa.wroc.pl](http://www.halaludowa.wroc.pl)

Maria Idkowiak, Tel. 71/347-51-16, 785-999-018, e-mail: [midkowiak@halaludowa.wroc.pl](mailto:midkowiak@halaludowa.wroc.pl)

