

U M O W A (PROJEKT) Nr/DOI/2013
z dnia

zawarta we Wrocławiu, pomiędzy:

Wrocławskim Przedsiębiorstwem Hala Ludowa Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (51-618) ul. Wystawowa 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS pod nr KRS: 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 111.113.000 zł, zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:
Bartłomiej Andrusiewicz – Prezes Zarządu,

a

.....,

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania znak 2P/PW/2/2013/DOI ~~ZP/PN/2/2013/DS~~ o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1


PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dzieła w postaci: opracowania projektów stoisk wystawienniczych, wykonania montażu i demontażu stoisk wystawienniczych oraz elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych i wykładziny dywanowej w trakcie imprez organizowanych w obiekcie Hali Stulecia i Wrocławskim Centrum Kongresowym (zwanym dalej: WCK) we Wrocławiu przy ul. Wystawowej 1, zgodnie z „Harmonogramem imprez” będącym **Załącznikiem nr 2** do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz asortyment (opis elementów) i szacunkową ilość elementów podlegających wykorzystaniu przy realizacji dzieła zawierają odpowiednio **Załączniki nr 1 i nr 1a** do niniejszej umowy.
3. Dzieło realizowane będzie w częściach. Prace, o których mowa w ust. 1 Umowy, realizowane będą przez Wykonawcę na podstawie odrębnych dla każdej imprezy zleceń Zamawiającego składanych nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.
4. Podana ilość asortymentu wymieniona w Załączniku nr 1a do umowy jest wielkością szacunkową, jaką Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy, zależną od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięć ilościowo-asortymentowych w ramach wartości umowy w ten sposób, że Zamawiający będzie uprawniony do zamawiania mniejszych lub większych ilości danego elementu w stosunku do ilości określonych w Załączniku nr 1 a do umowy.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 111.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl





6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewyczerpania całości przedmiotu Zamówienia, tzn. do rezygnacji z objętej umową części Zamówienia w zakresie do 20% wartości umowy, bez żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy z tego tytułu.
7. Podana w Załączniku nr 2 ilość i terminy imprez mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przesunięć terminów poszczególnych imprez w ramach okresu obowiązywania umowy. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy odbycie się 5 imprez w okresie obowiązywania umowy.

§ 2

TERMIN

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia jej zawarcia nie dłużej niż do dnia 31.12.2013 r.
2. Umowa wygasa w przypadku upływu terminu określonego w ust. 1 lub w przypadku wcześniejszego zapłacenia Wykonawcy całej kwoty maksymalnego wynagrodzenia określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na warunkach określonych niniejszą umową oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić prace związane z realizacją przedmiotu umowy w sposób nieuciążliwy, umożliwiający bieżące funkcjonowanie obiektów w których te prace będą prowadzone.
3. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania projektów, o których mowa w § 1 zgodnie z dyspozycjami i wytycznymi Zamawiającego, oraz w oparciu o Plan rozmieszczenia podłączeń energii elektrycznej w budynku Hali Stulecia i WCK stanowiący **Załącznik nr 1b** do niniejszej umowy, a także zgodnie ze złożonymi przez kontrahentów Zamawiającego zamówieniami (Kartami Zgłoszeń i Kartami Zabudowy).
4. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji projektu zabudowy - w wersji elektronicznej (plik zgodny z formatem Corel Draw) oraz papierowej - 1 egzemplarz podpisany przez Wykonawcę, w terminach wskazanych w § 7.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia własnym staraniem i na swój koszt, przez cały czas trwania poszczególnych imprez, obsługi serwisowej stoisk wystawienniczych, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 1**).
6. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania własnym staraniem i na swój koszt zaplecza prac, bieżącego utrzymywania zaplecza w należyłym stanie technicznym oraz uporządkowania zaplecza prac, po ich zakończeniu.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) wykonywanie prac w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania robót,
 - 2) jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanych i wykonanych prac,
 - 3) zabezpieczanie mienia znajdującego się w pomieszczeniach, w których prowadzone będą prace,
 - 4) systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac,
 - 5) wszelkie działania lub zaniechania własne i swoich pracowników oraz podmiotów, którymi się posługuje lub przy pomocy których wykonuje przedmiot zamówienia,
 - 6) organizację i zagospodarowanie miejsca (terenu) wykonywania prac,
 - 7) zabezpieczenie terenu wykonywania prac przed dostępem osób trzecich,
 - 8) zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 111.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl



§ 4

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania Wykonawcy zamówień wypełnionych przez kontrahentów Zamawiającego (Karty Zgłoszenia i Karty Zabudowy Zgłoszenia), na podstawie których (z zastrzeżeniem § 3 ust. 3) Wykonawca przygotowuje projekt i lokalizację wszystkich stoisk wystawienniczych wraz z ilościowym wykazem elementów wyposażenia dodatkowego, w terminie nie późniejszym niż na 7 dni przed datą rozpoczęcia danej imprezy, wskazaną w Harmonogramie i zleceniu Zamawiającego.
- 2) bieżącego przekazywania Wykonawcy wytycznych i dyspozycji odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia (zgodnie z ofertą przetargową) wyniesie zł **netto** (słownie: złotych netto/100) powiększone o podatek w wysokości % , co stanowi łącznie kwotę00 zł **brutto** (słownie: złotych brutto/100).
2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie cen jednostkowych za 1 m² zabudowy stoiska wystawienniczego, 1 sztukę ściany osłonowej oraz za pozostałe elementy podanych w Załączniku nr 1a do umowy oraz ilości wykonanych przez Wykonawcę i odebranych przez Zamawiającego prac (ilości elementów), zgodnie z pisemnym rozliczeniem sporządzonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego przy odbiorze danej części przedmiotu umowy, obejmującym faktyczną wielkość zamówionych przez Zamawiającego i zrealizowanych przez Wykonawcę, stoisk wystawienniczych oraz elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, każdorazowo po zakończeniu danej imprezy, z zastrzeżeniem, iż łączne wynagrodzenie w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć kwoty wskazanej w § 5 ust.1., która stanowi maksymalne zobowiązanie Zamawiającego względem Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia.
3. Na cenę jednostkową zabudowy składają się następujące koszty:
 - a. dla 1 m² zabudowy stoisk wystawienniczych:
 - opracowania projektu stoiska z naniesieniem na elektroniczną wersję „Mapki poglądowej wnętrza obiektu Hali Stulecia i WCK do celów projektowania zabudowy wystawienniczej”, w oparciu o zamówienie kontrahentów Zamawiającego według „Karty zgłoszenia” i „Karty zabudowy”,
 - wynajmu elementów konstrukcyjnych stoiska (ścianki, słupki, łączniki itd.),
 - montażu stoiska,
 - demontażu stoiska,
 - wykładziny podłogowej dywanowej,
 - fryzu czołowego,
 - koszty transportu,
 - koszty serwisu w czasie trwania imprezy,
 - wszelkie innych nie wymienione z nazwy koszty,
 - obsługi technicznej przy lokalizacji wystawców (ewentualną korespondencją z wystawcami, plany stoisk, zestawienia mebli, przyłączy energii elektrycznej, trasowanie stoisk realizowanych przez inne firmy wykonujące zabudowę).
 - b. dla 1 sztuki ściany osłonowej:
 - opracowania projektu z naniesieniem na elektroniczną wersję „Mapki poglądowej wnętrza obiektu Hali Stulecia i WCK do celów projektowania

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 111.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl
www.halaludowa.wroc.pl



CENTENNIAL HALL

- zabudowy wystawienniczej oraz zabudowy ze ścian osłonowych", w oparciu o zamówienie kontrahenta Zamawiającego według „Karty zgłoszenia: i „Karty zabudowy”
- wynajmu elementów konstrukcyjnych ścian osłonowych (ścianki, słupki, łączniki itd.).
 - jednorazowego montażu ścian,
 - jednorazowego demontażu ścian,
 - koszty transportu,
 - koszty serwisu w czasie trwania imprez,
 - wszelkie inne nie wymienione z nazwy koszty,
 - obsługi technicznej przy lokalizacji wystawców (korespondencję z wystawcami, plany ścian osłonowych,
- c. dla wyposażenia dodatkowego, wg kalkulacji cen jednostkowych tego wyposażenia zgodnie ze specyfikacją opisaną w **Załączniku nr 1 a** do niniejszej umowy oraz w oparciu o zamówienie kontrahenta Zamawiającego w zakresie wyposażenia dodatkowego według „Karty zgłoszenia” i „Karty zabudowy”.

§ 6

WARUNKI REALIZACJI PRAC

1. Wykonywanie wszystkich prac w obiekcie Hali Stulecia oraz WCK musi być realizowane zgodnie z obowiązującymi normami z zachowaniem przepisów BHP i ppoż.
2. Użyte do wbudowania materiały i urządzenia muszą być:
 - a. oznaczone znakiem CE, dla których zgodnie z odrębnymi przepisami dokonano oceny zgodnie ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru Polskich Norm (PN-hEN), normami opublikowanymi przez IEC lub krajową specyfikacją techniczną Państwa członkowskiego UE uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymogami podstawowymi;
 - b. znajdujące się w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa dla których producent wydał właściwą deklarację zgodności;
 - c. dla których producent po dokonaniu odpowiedniej procedury oceniającej wystawił deklarację zgodności potwierdzającą zgodność wyrobu z europejskimi normami i aprobatami;
 - d. oznaczone znakiem budowlanym zgodnie z Polską Normą lub krajową aprobatą techniczną a zgodność ta została potwierdzona w deklaracji zgodności wydanej przez producenta;
3. W związku z tym, iż prace będą wykonywane w obiekcie czynnym (tj. wykorzystywanym do prowadzenia bieżącej działalności przedsiębiorstwa Zamawiającego), Zamawiający zastrzega sobie uwarunkowania realizacyjne, w tym prawo do żądania czasowego wstrzymania bądź ograniczenia prowadzenia przez Wykonawcę prac. Ograniczenie bądź wstrzymanie prowadzenia prac na żądanie Zamawiającego, związane z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym musi być na bieżąco konsultowane z Wykonawcą.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania, w uzasadnionych przypadkach uwarunkowanych żądaniem kontrahentów Zamawiającego, zmian w zabudowie względem opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego projektu zabudowy stoisk wystawienniczych oraz elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, na jeden dzień przed terminem

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 111.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl

84



rozpoczęcia się danej imprezy. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, że zmiany w zabudowie, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie przekroczą łącznie odpowiednio 20m² zabudowy stoisk bądź 20 szt. ścian osłonowych dla każdej imprezy odrębnie.

§ 7

ODBIÓR PRAC

1. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu na piśmie zakończenie prac i gotowość ich odbioru w następujących terminach:
 - a. w przypadku prac projektowych – nie później niż na 3 dni przed datą imprezy, której projekt dotyczy,
 - b. w przypadku montażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia. – w terminie nie późniejszym niż 16 godzin przed rozpoczęciem danej imprezy,
 - c. w przypadku demontażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia – w terminie nie późniejszym niż 12 godzin od zakończenia imprezy ,
2. Zamawiający, po otrzymaniu od Wykonawcy zgłoszenia , o którym mowa w ust.1, rozpocznie odbiór za pisemnym protokołem:
 - a. w przypadku prac projektowych – nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego, licząc od chwili otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia ,
 - b. w przypadku montażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia – w ciągu 4 godzin, licząc od chwili otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia ,
3. w przypadku demontażu stoisk wystawienniczych, elementów ich wyposażenia dodatkowego, ścian osłonowych oraz pozostałych elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia – w ciągu 4 godzin, licząc od chwili otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru przez Zamawiającego wad nadających się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru i wyznaczyć Wykonawcy termin na ich usunięcie.
5. W razie stwierdzenia, w toku odbioru, wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - a. jeśli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem
- obniżyć wynagrodzenie za przedmiot zamówienia, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej;
 - b. jeśli stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem;
- odstąpić od umowy co do części umowy, która nie została zrealizowana i odebrana przez Zamawiającego,
- żądać wykonania podlegającej odbiorowi części przedmiotu zamówienia po raz drugi zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
6. W razie odebrania podlegającej odbiorowi części przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - a. żądać usunięcia tych wad - wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin;

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 111.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl



- b. obniżyć wynagrodzenie, jeżeli z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie lub gdy Wykonawca nie usunął w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne;
 - c. odstąpić od umowy co do części umowy, która nie została zrealizowana i odebrana przez Zamawiającego, jeżeli z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady te są istotne.
7. Po usunięciu wad stwierdzonych w protokole Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o ich usunięciu z wyznaczeniem terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych. Zamawiający przystąpi do ponownego odbioru w ciągu 4 godzin od otrzymania zawiadomienia.

§ 8

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w częściach; odrębnie za prace wykonane w odniesieniu do każdej imprezy objętej „Harmonogramem imprez”, zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, w wysokości ustalonej zgodnie z § 5 ust. 2 Umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie każdorazowo protokół odbioru prac objętych zleceniem Zamawiającego dla danej imprezy podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
3. Zapłata faktury nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na adres Zamawiającego.
5. Za dzień zapłaty należności uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zobowiązania finansowe wynikające z umów Wykonawcy z podwykonawcami pokrywa samodzielnie Wykonawca.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu zleconych prac w stosunku do terminów ustalonych zgodnie z „Harmonogramem imprez” oraz § 7 ust. 1 umowy w wysokości 5 % wysokości wynagrodzenia Wykonawcy ogółem netto za dane zlecenie (imprezę), za każdy dzień zwłoki liczony od upływu wyznaczonego terminu, za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego - w wysokości 5% wysokości wynagrodzenia Wykonawcy ogółem netto za dane zlecenie (imprezę) za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, za odstąpienie od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia netto opisanego w § 5 ust. 1; jeżeli odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nastąpi w trybie § 13 ust. 1 lit. a) umowy, Zamawiający będzie miał prawo do naliczania kary umownej za odstąpienie oraz kary umownej za zwłokę na podstawie lit a) i b) powyżej.
2. Gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzić uzupełniającego odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 111.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl



3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

§ 10

NADZÓR NAD PRACAMI

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia w imieniu Zamawiającego sprawować będzie: Maria Idkowiak – Zastępca Kierownika Działu Organizacji Imprez, tel. 785-999-019, mail: midkowiak@halastulecia.pl.
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia w imieniu Wykonawcy sprawować będzie:, tel.

§ 11

UBEZPIECZENIE

Strony potwierdzają, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę zł, (słownie:/100) przez okres realizacji umowy.

§ 12

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj. zł (słownie: złotych/100) przed zawarciem niniejszej umowy w formie:
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi jednorazowo, w terminie do 30 dni od daty zakończenia realizacji umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
3. Kwota zabezpieczenia wniesiona w pieniądzu podlega oprocentowaniu w wysokości obowiązującej dla rachunków bieżących w Banku, w którym rachunek posiada Zamawiający.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający, poza przypadkami wynikającymi z przepisów o charakterze ogólnym oraz z innych postanowień niniejszej umowy, może odstąpić od umowy w stosunku do niezrealizowanej jeszcze i nie odebranej części umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca pozostaje w zwłoce przekraczającej 2 dni w stosunku do terminów realizacji prac ustalonych zgodnie z „Harmonogramem imprez” oraz § 7 ust. 1 umowy lub w stosunku do wyznaczonych przez Zamawiającego terminów usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze;
 - b) Wykonawca realizuje prace niezgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego;
 - c) Wykonawca przerywa prace objęte zleceniem dla danej imprezy na okres dłuższy niż 1 dzień;
2. Prawo do odstąpienia od umowy będzie realizowane za pomocą oświadczenia złożonego na piśmie. Oświadczenie powinno zostać złożone w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia podstawy do odstąpienia od umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku w ciągu 3 dni roboczych po otrzymaniu pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 111.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl
www.halaludowa.wroc.pl

EW



§ 14

PODWYKONAWCY

1. Zlecenie wykonania części prac składających się na przedmiot umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim stopniu, jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
3. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 15

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Spory jakie mogą wynikać pomiędzy stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy będą rozwiązywane polubownie.
2. W razie braku możliwości porozumienia się stron w terminie dłuższym niż 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

ZMIANA UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - a) wstrzymanie prac przez Zamawiającego;
 - b) zmiana terminu/ów w stosunku do Harmonogramu Imprez, ze względu na konieczność przeprowadzenia w obiekcie Hali Stulecia nieprzewidzianych wcześniej prac remontowych, konserwacyjnych itp.
 - 2) zmiany będące następstwem przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy we wskazanym w umowie terminie.
2. Pozostałe zmiany:
 - 1) zmiany sposobu realizacji umowy w razie zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ i niniejszą umową;
 - 2) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357 § 1. KC z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 KSH.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień Publicznych:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego, itp.);
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami;

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 111.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl

www.halaludowa.wroc.pl

OK



§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych a w sprawach tam nie unormowanych przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym, oraz innych informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę utrwalenia i przekazania.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wynikającym z art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wszelkie załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 1a – Asortyment (opis elementów) i szacunkowa ilość,
Załącznik nr 1b – Plan rozmieszczenia podłączeń energii elektrycznej w budynku Hali Stulecia i WCK
Załącznik nr 2 – „Harmonogram imprez”

* zapisy mające zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców.

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
adres siedziby: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Organ rejestrowy: Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS, wpis do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 111.113.000 zł, NIP: 896-000-10-95, REGON: 001005092, tel. 071/ 347 51 02, 347 72 00, fax 071/ 348 68 51, e-mail: zarzad@halaludowa.wroc.pl
www.halaludowa.wroc.pl