

Wrocław, dnia 10.03.2021

**Znak sprawy: ZO/2/HL/ŚCZ/2021**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 złotych  
(nie stosuje się ustawy „Prawo zamówień publicznych” -  
wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa powyżej)

Zamawiający: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS nr KRS: 0000051000, wysokość kapitału zakładowego: 208 386 000,00 zł., NIP: 8960001095, REGON: 001005092,

zaprasza do złożenia oferty zainteresowanych Wykonawców na zadanie pn. **Zakup artykułów chemicznych i środków czystości dla gastronomii na potrzeby Wrocławskiego Przedsiębiorstwa Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zapytania.**

Złożona oferta powinna zawierać co najmniej: nazwę i adres oferenta, wypełniony Formularz asortymentowo-cenowy, wartość oferty netto i brutto, okres objęty gwarancją, termin ważności oferty, termin realizacji zamówienia i warunki płatności.

Termin ważności oferty nie może być krótszy niż do dnia 31 grudnia 2021 r. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT i koszt dostawy produktów do siedziby naszej Spółki.

### **1. Opis przedmiotu zamówienia publicznego:**

- a) Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy środków czystości, chemii gospodarczej i drobnego wyposażenia dedykowanych dla gastronomii na potrzeby Zamawiającego.
- b) Wymagania względem przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo określone w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Zapytania Ofertowego (dalej: Zapytanie).
- c) Ze względu na specyfikę działalności Spółki, podane w Załącznikach ilości poszczególnych artykułów są ilościami szacunkowymi i mogą być zmniejszone lub zwiększone według potrzeb Spółki, a rozliczenie nastąpi na podstawie rzeczywiście wykonanych dostaw. O zmianie ilości zamawianych artykułów jednostronnie decyduje Zamawiający, który każdorazowo będzie informował Wykonawcę drogą e-mailową. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia z wyjątkiem zapłaty za dostarczony towar.
- d) Niniejsze zapytanie ma na celu wybór dostawcy profesjonalnych środków utrzymania czystości, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
- e) Ofertę należy złożyć na Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania. Do Formularza Ofertowego należy dołączyć wypełniony Formularz asortymentowo-cenowy. Wskazane jest, aby Wykonawca złożył ofertę w zaklejonej kopercie podając swoje dane oraz z dopiskiem: „**Oferta na dostawę środków czystości dla gastronomii na potrzeby WP Hala Ludowa – 2021 r.**” „Nie otwierać przed 15.03.2021 r.”.
- f) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:**

- a) Realizacja dostaw będzie następować, zgodnie z potrzebami i zamówieniami składanymi przez Zamawiającego dostępnymi środkami komunikacji, tj. drogą elektroniczną, najpóźniej w dniu poprzedzającym dostawę, zgodnie z zapisami określonymi w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania.
- b) Przy określaniu nazwy produktu w specyfikacji (Formularzy asortymentowo-cenowy, Załącznik nr 1 do Zapytania) – produkt oferowany przez dostawcę musi być określony jednoznacznie, pozwalając na identyfikację. Należy wpisać nazwę oferowanego produktu/artykułu oraz jego

*M/dk.*

pojemność w opakowaniu, wagę, wymiary lub gramaturę. Jeżeli dany produkt nie posiada nazwy własnej (handlowej) należy podać nazwę producenta oraz kod produktu producenta.

- c) W Formularzu asortymentowo-cenowym, tam gdzie Zamawiający wskazał pochodzenie (marka, znak towarowy, producent) produktów, Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych. Gramatura oferowanego produktu równoważnego nie może być niższa niż gramatura produktu wskazanego w Formularzu asortymentowo-cenowym. Zaoferowane produkty równoważne muszą posiadać w swoim składzie te same surowce użyte do produkcji, co produkt określony przez Zamawiającego. Jeśli Wykonawca zaoferuje produkt równoważny, zobowiązany jest dołączyć do Formularza Ofertowego Kartę produktu Równoważnego (Załącznik nr 4 do Zapytania) wraz z opisem pozycji równoważnych z podaniem nazw ich producentów
  - d) Oznaczenie przedmiotu zamówienia za pomocą Wspólnego Słownika Zamówień kodów CPV - Profesjonalne środki czystości oraz środki myjące dla gastronomii, KOD CPV:  
33.63.16.00-8 – środki dezynfekcyjne  
39.83.00.00-9 – środki czyszczące  
39.83.12.00-8 – detergenty  
39.83.12.40-0 – preparaty czyszczące  
39.22.40.00 – miotły, szczotki i inne artykuły  
39.51.42.00-0 – ścierki  
39.22.43.20-0 – gąbki  
18.93.00.00-7 – worki
3. **Termin realizacji zamówienia publicznego\*:**  
Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 roku lub do wyczerpania maksymalnej wartości umowy, w zależności od tego, które z wymienionych zdarzeń nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem postanowień projektu umowy, stanowiącego Załącznik Nr 4 do Zapytania Ofertowego.
4. Okres gwarancji\*:  
Zamawiający wymaga aby wszystkie zaoferowane produkty posiadały aktualny termin przydatności do użycia, ważny minimum 6 miesięcy od dnia dostawy.  
Gwarancja na oferowany asortyment wynosi minimum 12 miesięcy od dnia dostawy towaru.
5. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert - **cena zł brutto**.
6. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu oferentowi, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza spośród spełniających wszystkie wymagania i warunki określone w zapytaniu ofertowym. Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli jest niekompletna, nie spełnia warunków opisanych w Zapytaniu Ofertowym lub projekcie umowy.
7. Ofertę należy złożyć poprzez\*:  
1) doręczenie osobiste (WCK, pok. 302) lub wysłanie pocztą na adres: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław,
8. Termin złożenia oferty: 15.03.2021 r. godz. 12.00
9. Termin otwarcia ofert: 15.03.2021 r. godz. 13.00
10. Osoba upoważniona do kontaktu w przedmiocie zamówienia publicznego: Maria Idkowiak, tel. 785-999-018, e-mail: [midkowiak@halastulecia.pl](mailto:midkowiak@halastulecia.pl)
11. Informacje dodatkowe:
- a) zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny;
  - b) oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej;
  - c) zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z oferentem, którego oferta zostanie wybrana;
  - d) ostateczny wybór wykonawcy nastąpi po zakończeniu ewentualnych negocjacji;
  - e) oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone;
  - f) zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
  - g) oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez zamawiającego od postępowania ofertowego;
  - h) ocena zgodności ofert z wymaganiami zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy informacji, jakie oferent zawarł w swojej ofercie;
  - i) zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez oferentów danych i informacji;

*M. Idk.*

- j) wykonawca jest związany ofertą przez 30\*\* dni (od dnia terminu składania ofert tj. do dnia 10.04.2021 r.)
- k) ryzyko złożenia oferty w terminie spoczywa na oferencie;
- l) inne:

**Publikacja dokumentów:**

Zapytanie ofertowe i wszelkie informacje dotyczące tego postępowania publikowane są w BIP (stronie internetowej Zamawiającego: [www.halastulecia.pl](http://www.halastulecia.pl);

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres podany w Formularzu Oferty (Załącznik nr 2 do Zapytania).

Dyrektor  
Działu Sprzedaży  
i Produkcji Wydarzeń

*Karolina Woźniak*

(pieczętka i podpis kierownika komórki organizacyjnej)

---

\* niepotrzebne skreślić

\*\* minimum ..... dni

*19/04*

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

### KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

#### 1. INFORMACJE DOTYCZĄCE ADMINISTRATORA DANYCH

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o., KRS 0000051000, REGON 001005092, NIP 896-000-10-95. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie – na adres: WP Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław;
- poprzez e-mail: [zarzad@halastulecia.pl](mailto:zarzad@halastulecia.pl) lub telefonicznie: 71 347 51 50

#### 2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- mailowo pod adresem [iodo@halastulecia.pl](mailto:iodo@halastulecia.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora;

#### 3. CEL PRZETWARZANIA DANYCH

Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c „RODO” w celu realizacji zapytania ofertowego, a następnie dla wypełnienia obowiązków prawnych w tym podatkowych i wynikających archiwizacji dokumentów. Podstawa prawna do ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu.

#### 4. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres trwania umowy, ustalenia i dochodzenia roszczeń Administratora oraz obrony przed roszczeniami przez okres ich przedawnienia.

#### 5. KOMU PRZEKAZUJEMY DANE

- 1) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane dostawcom usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń Administratora (w szczególności kancelariom prawnym), i innymi podmiotami, z którymi Administrator będzie współpracował w ramach umów cywilnoprawnych
- 2) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z przedmiotowym postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Spółka WP Hala Ludowa zawarła umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnionych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.

#### 6. PRZYSŁUGUJĄCE UPRAWNIENIA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do treści Państwa danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii (art. 15 RODO);
- sprostowania Państwa danych osobowych (art. 16 RODO);
- usunięcia Państwa danych osobowych przetwarzanych bezprawnie (art. 17 RODO);
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO);
- przeniesienia Państwa danych osobowych (art. 20 RODO);
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 21 RODO);

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się z naruszeniem RODO lub innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e „RODO” prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c „RODO”.

## 7. OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH

Podanie Państwa danych jest niezbędne dla zawarcia z Administratorem umowy i jej wykonania oraz wykonania przez Administratora wymogów ustawowych związanych z realizacją i rozliczeniem umowy wynikających z prawa powszechnie obowiązującego np. *prawa podatkowego, przepisów o rachunkowości*. Nie podanie danych skutkować będzie brakiem możliwości realizacji zapytania ofertowego.

## WZÓR OŚWIADCZENIA

### WYMAGANEGO OD WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWDZIANYCH W ART.13 lub ART.14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się realizację zapytania ofertowego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

.....

---

<sup>1</sup> Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1);

<sup>2</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usuniecie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).