

**ZAMAWIAJĄCY:**

WROCŁAWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO HALA LUDOWA Sp. z o.o.  
51 – 618 Wrocław, ul. Wystawowa 1

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(zwana dalej: SIWZ)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**USŁUGI W ZAKRESIE EKSPOZYCJI REKLAMY ZEWNĘTRZNEJ NA POTRZEBY  
WYDARZEŃ ORGANIZOWANYCH PRZEZ WP HALA LUDOWA Sp. z o.o. we Wrocławiu**

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy  
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień  
publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., 907 ze zm.)

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/PN/3/2015/PS-DM**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **22.06.2015 r. do godz. 09:30**

TERMIN OTWARCIA OFERT: **22.06.2015 r. godz. 10:00**

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert

Datą wszczęcia postępowania jest dzień **12.06.2015 r.** W dacie tej Zamawiający:

- opublikował ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- zamieścił ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.halaludowa.wroc.pl>  
(SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych  
do upływu terminu składania ofert)
- zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym (na tablicy ogłoszeń),

**SPORZĄDZIŁ:**

Barbara Jodłowska - Żak



**ZATWIERDZIŁ:**

PREZES ZARZĄDU  
  
Andrzej Baworowski

Wrocław, 12 czerwca 2015 r.

## SPIS TREŚCI:

### ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM
2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI
3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA - PODSTAWA PRAWNA
4. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
5. PISEMNOŚĆ POSTĘPOWANIA
6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH
7. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

### ROZDZIAŁ II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Rozdział III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

### ROZDZIAŁ IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

### ROZDZIAŁ V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

### ROZDZIAŁ VI. TRYB OCENY OFERT - BADANIE OFERT, OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. TRYB OCENY OFERT
2. KRYTERIA OCENY OFERT
3. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

### ROZDZIAŁ VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – FORMA I ZASADY WNOŠENIA

### ROZDZIAŁ VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. WYMOGI FORMALNE
2. OPAKOWANIE OFERTY
3. KOSZT PRZYGOTOWANIA OFERTY
4. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCAMI oraz PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

### ROZDZIAŁ IX. INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT
2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT
3. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT
4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
5. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

### ROZDZIAŁ X. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

### ROZDZIAŁ XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
2. TERMIN PŁATNOŚCI
3. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

### ROZDZIAŁ XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY - OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA
2. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH
3. UMOWA
4. ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW - JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

### ROZDZIAŁ XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty - wzór stanowi *Załącznik Nr 1* do SIWZ,
2. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - *Załącznik Nr 2* do SIWZ,
3. Wycena szczegółowa - formularz cenowy - *Załącznik nr 2a, 2b* do SIWZ,
4. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy - wzór oświadczenia stanowi *Załącznik Nr 3* do SIWZ
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - wzór oświadczenia stanowi *Załącznik Nr 4* do SIWZ,
6. Oświadczenie / Informacja o przynależności do grupy kapitałowej - wzór oświadczenia stanowi *Załącznik Nr 5* do SIWZ,
7. Wzór umów - *Załącznik Nr 6a, 6b* do SIWZ,

## ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### **1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

Zamawiającym jest: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław  
NIP 896-000-10-95, REGON 001005092,

### **2. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**

Postępowanie prowadzone jest z udziałem komisji przetargowej.

#### **OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.**

1. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest:  
**Agnieszka Kasprzyszak**, e-mail: [akasprzyszak@halastulecia.pl](mailto:akasprzyszak@halastulecia.pl);
2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest:  
**Barbara Jodłowska - Żak**, e-mail: [bjodlowska@halastulecia.pl](mailto:bjodlowska@halastulecia.pl);
3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu jest pracownik Sekretariatu oraz Specjalista ds. Zamówień Publicznych.

Kontakt z ww. osobami odbywać się będzie w godzinach pracy jednostki tj. od poniedziałku do piątku, w godz.: od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>.

### **3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA - PODSTAWA PRAWNA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 oraz następnych dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.
2. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie *średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych* (Dz. U. poz. 1692) średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,2249 zł**.

### **4. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcą może być osoba fizyczna (jeżeli posiada uprawnienia wymagane w przedmiocie zamówienia), osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca winien zapoznać się z treścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej zbiorowi niniejszej Specyfikacji. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania. Niniejsza SIWZ wraz z załącznikami (wersja elektroniczna) jest dostępna nieopłatnie na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.halaludowa.wroc.pl> Na wniosek Wykonawcy, na wskazany przez niego adres, Zamawiający przekaże pisemną wersję SIWZ wraz z kompletem załączników.
4. Oferta jak i załączniki do oferty powinny zostać sporządzone przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
5. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ oraz ogłoszeniu czynności, uprawnienia i obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których Ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu. W celu uniknięcia pomyłek w składanych ofertach prosimy o śledzenie na bieżąco zmian treści ogłoszenia.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **5. PISEMNOŚĆ POSTĘPOWANIA**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie pisma (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym ewentualne zapytania oraz informacje o wniesieniu odwołania związane z postępowaniem, Zamawiający i Wykonawcy przekazują w języku polskim, w formie pisemnej bądź za pomocą faksu lub drogą elektroniczną i muszą być kierowane na adres Zamawiającego, których fakt otrzymania każda ze stron ma obowiązek na piśmie potwierdzić.

**Uwaga: Przy przekazywaniu korespondencji w formie e-maila należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.**

2. Adresami właściwymi dla prowadzenia korespondencji z Zamawiającym są:
  - 1) dla korespondencji pisemnej:  
Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław;
  - 2) dla korespondencji faksowej: 71 348 68 51;
  - 3) dla korespondencji elektronicznej: [bjodlowska@halastulecia.pl](mailto:bjodlowska@halastulecia.pl) [akasprzyszak@halastulecia.pl](mailto:akasprzyszak@halastulecia.pl)

## 6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## 7. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

- Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonywania (realizacji) przez Wykonawcę niniejszego przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ma obowiązek wskazać w ofercie (Formularzu Ofertowym) część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, jeżeli będzie realizował umowę przy udziale podwykonawców (art. 36 ust 4 Ustawy) oraz wskazania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26. Ust. 2b W przypadku gdy Wykonawca powołuje się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda.
- Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zmieni podwykonawcę lub zrezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić na podstawie Umowy Podwykonawstwa.  
*Przez umowę Podwykonawstwa rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są prace stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartą między wybranym przez Zamawiającego - Wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą dalszymi podwykonawcami.*

## ROZDZIAŁ II

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN JEGO REALIZACJI

#### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usług wynajmu powierzchni reklamowej i ekspozycja reklamy zewnętrznej na terenie miasta Wrocławia na nośnikach typu citylight i wielki format dla potrzeb promocji wydarzeń organizowanych w miesiącu lipcu 2015 r. przez WP Hala Ludowa Sp. z o.o.
- Zakres zamówienia – przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części (pakiety). Zamawiający planuje udzielić następujących zleceń ekspozycji reklamy zewnętrznej zgodnie z wymogami Zamawiającego według poniższego zestawienia:
  - Reklama zewnętrzna - CITYLIGHT (WYSTAWA MM) - wyklejenie i ekspozycja 12 sztuk plakatów na tablicach CITYLIGHT, na terenie miasta Wrocławia w terminie przyjętym przez Zamawiającego w harmonogramie tj. od 1 lipca do 31 lipca 2015 (szczegółowe zestawienie ilości i terminów zawiera Załącznik Nr 2a do SIWZ);*
  - Reklama zewnętrzna – WIELKOFORMATOWA (WYSTAWA MM) - montaż i ekspozycja reklamy zewnętrznej o wymiarach 180 m<sup>2</sup> na ścianie szczytowej budynku przy ul. Traugutta 1/7 we Wrocławiu, przy skrzyżowaniu z ul. Podwale w terminie przyjętym przez Zamawiającego w harmonogramie tj. od 1 do 31 lipca 2015 r. - (szczegółowy opis zawiera Załącznik Nr 2b do SIWZ);*
- Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą z części zamówienia. Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych** i realizacji przedmiotu zamówienia w częściach podanych w Załącznikach nr 2a i nr 2b do SIWZ.
- Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert **alternatywnych i wariantowych**.
- Obowiązki Wykonawcy:
  - Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy z pełną starannością, rzetelnością, na warunkach określonych w SIWZ i załącznikach oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do:
    - wyznaczenia swojego przedstawiciela, w chwili zawarcia umowy, odpowiedzialnego za kontakty z Zamawiającym, w pełni kompetentnego i dyspozycyjnego z możliwością łatwego kontaktu przez telefon, fax oraz e-mail.*
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego.
- Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania: **79.34.10.00-6 - Usługi reklamowe**  
**79.34.14.00-0 - Usługi prowadzenia kampanii reklamowych**  
**79.34.22.00-5 - Usługi w zakresie promocji**  
**79.99.30.00-1 - Usługi zarządzania obiektami budowlanymi i urządzeniami**

#### 2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Terminy realizacji poszczególnych elementów zamówienia uzależnione są od harmonogramu realizacji kampanii reklamowej wydarzenia. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w terminie wskazanym w ofercie jednak nie dłuższym niż w terminach wskazanych w SIWZ.

2. Terminy realizacji poszczególnych etapów mogą ulec zmianie lub wydłużeniu, przy czym datą graniczną realizacji zamówienia jest 31.08.2015 r.
3. Miejsce wykonania zamówienia - lokalizacje wskazane w SIWZ.

### **ROZDZIAŁ III**

## **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- A. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*

2. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, tym samym nie dokonuje jego opisu.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie.*

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia.*

3. w zakresie dysponowania potencjałem technicznym

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, tym samym nie dokonuje jego opisu.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie.*

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania przedmiotowego zamówienia.*

4. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, tym samym nie dokonuje jego opisu.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie.*

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia.*

5. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny, tym samym nie dokonuje jego opisu.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:**

*Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie.*

*Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej mu realizację przedmiotowego zamówienia.*

6. Każdy z Wykonawców w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty tj. **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.**

*Zamawiający uzna warunki za spełnione, gdy przedłożone dokumenty będą zgodne z wymogami niniejszej SIWZ oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.*

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie SPEŁNIA - NIE SPEŁNIA, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale IV niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji tych dokumentów.

7. Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu może polegać na zasobach innych podmiotów, pod warunkiem, że udowodni Zamawiającemu, że będzie nimi dysponował na etapie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w art. 26 ust. 2b ustawy, musi potwierdzać rzeczywistą możliwość dysponowania zasobami podmiotu trzeciego przy wykonywaniu zamówienia.

- Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, to wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w Rozdziale IV SIWZ.
- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przy ocenie spełnienia warunków przez osoby wspólnie składające ofertę Zamawiający przyjmie, że warunki udziału o których mowa w pkt. A, mogą spełniać tylko niektórzy z tych Wykonawców, tak by sumarycznie w odniesieniu do wszystkich tych Wykonawców były spełnione łącznie.
- Brak wykazania spełnienia któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. A, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniem złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi dostarczyć: ofertę na wykonanie zamówienia przedstawioną według wzoru dołączonego do SIWZ, Załącznik Nr 1 (Formularz Ofertowy).**

#### **A.**

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny spełnienia został dokonany przez Zamawiającego, należy złożyć następujące dokumenty:
  - 1) **Oświadczenie, że Wykonawca spełnienia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych - (niniejsze oświadczenie winno być sporządzone zgodnie z treścią Załącznika Nr 3 do SIWZ),**
2. W celu oceny wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga załączenia do oferty następujących dokumentów:
  - 1) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ;**
  - 2) **Aktualnego odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, a w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
3. W celu oceny wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 b ust. 3 teże ustawy Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
  - **Listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zm.) **albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** - wzór informacji stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ.**
4. Inne dokumenty:
  - 1) **Pełnomocnictwo** (ciąg pełnomocnictw) do podpisania Oferty (jeżeli dotyczy), o ile nie wynika ono z przepisów lub innych dokumentów załączonych do oferty (np. odpisu z rejestru sądowego). Pełnomocnictwo winno być dołączone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców należy przedstawić **Pełnomocnictwo** w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść Pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest Pełnomocnik.

- 2) Jeżeli Wykonawca polegać będzie na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia lub udowodnienia w inny sposób iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, np. przedłożenie zawartych umów czy oświadczeń. W przypadku warunku wiedzy i doświadczenia - pisemne zobowiązanie powinno określać (współpracę) zakres czynności podmiotu trzeciego. Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę /osoby upoważnioną/ upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób. Zamawiający wymaga, aby przedłożone zobowiązanie zawierało wyraźne doprecyzowanie jakie zasoby będą przedmiotem udostępnienia, przez kogo zostaną one udostępnione i na czym rzecz, oraz na jaki czasokres.
- 3) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów, każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty i oświadczone wystawione na niego w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w tym dokumenty przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 4) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 5) **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).**

#### **UWAGA:**

Zamawiający dołączył do niniejszej SIWZ wzory Załączników, które należy traktować jako materiał uzupełniający, a ich forma nie może być traktowana przez Wykonawców, jako obowiązująca. Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca.

6. Sposób potwierdzania dokumentów dołączonych do oferty:

- 1) Wskazane oświadczenia i dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 2) Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu i oświadczenia, a także czy wymagany dokument i oświadczenie potwierdza spełnianie warunku nie później niż na dzień składania ofert.

### **ROZDZIAŁ V**

#### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe. Cena ma objąć wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne i niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia w każdej z części. Podstawą wyliczenia ceny powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.
2. Wykonawca powinien podać ceny odrębnie dla każdej z części, na którą składa swoją ofertę.
3. Wykonawca podaje w ofercie (Formularzu Oferty), stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ, łączną cenę netto i cenę brutto (za wykonanie całego przedmiotu zamówienia), obliczonej na podstawie cen jednostkowych poszczególnych części zamówienia, zawartych w Formularzach Cenowych zgodnie z wzorami określonymi w Załącznikach Nr 2a, 2b do SIWZ.
4. Wszystkie obliczenia winny być dokonywane zgodnie z zasadami arytmetyki i zaokrągleniem wyników do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena podana w ofercie musi obejmować całość zamówienia i zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa musi uwzględniać w szczególności:
  - 1) *wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie tj. (koszty przeprowadzenia wszystkich niezbędnych prac związanych z wynajmem powierzchni reklamowych, ekspozycji, montażu i demontażu reklam, koszty związane z niezbędnym zajęciem pasa drogowego, wynajmem nośników reklamowych ora dzierżawą gruntów, koszty związane z uzyskaniem pozwoleń na ekspozycje reklam, koszty związane z ekspozycją reklam, koszty związane z monitoringiem reklam, koszty związane z ponownym wykonaniem reklam w przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub zużycia etc.),*
  - 2) *uwzględnić wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług (VAT),*
  - 3) *w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej należy uwzględnić wszystkie składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i zaliczkę na podatek dochodowy*
6. Niewycenione elementy zamówienia i nieobjęte ceną ofertową stanowią ryzyko Wykonawcy.
7. Cena zamówienia winna być wyliczona przy zastosowaniu obowiązującej w dniu składania oferty stawki podatku VAT.

#### **Uwaga:**

8. W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest zastosować odpowiednią stawkę podatku VAT na dzień składania ofert. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
11. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

### **ROZDZIAŁ VI**

#### **TRYB OCENY OFERT, KRYTERIA OCENY OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT.**

##### **1. TRYB OCENY OFERT**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ.
2. Ocenie będą podlegały oferty ważna tj. oferty złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania oraz nie odrzucone przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na każdy pełny pakiet oddzielnie. Dla każdej części zamówienia (pakietu) dokonane zostaną odrębnie: ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty oraz zostaną zawarte odrębne umowy.

##### **2. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - 1) **KC - Cena oferty brutto: 95% - maks. 95 pkt.**
  - 2) **TP - termin płatności - 5% - maks. 5 pkt.**
2. **Kryterium cena brutto (KC)** (waga 95%) będzie oceniana na zasadzie minimalizacji. Podstawą oceny jest cena oferty przedstawiona przez Oferenta obejmująca wszystkie koszty związane z realizacją poszczególnych części zamówienia. Ocenie podlega wysokość ceny za wykonanie zamówienia zaoferowana przez Oferenta.

Ocena ofert, z punktu widzenia tego kryterium, będzie obliczana jako stosunek wartości najniższej ceny do wartości badanej z uwzględnieniem wagi za to kryterium.

3. **Kryterium terminu płatności za wykonaną usługę (TP)** (waga 5%) będzie oceniane na zasadzie maksymalizacji. *Przy czym Zamawiający ogranicza Wykonawcom możliwości zaferowania długości terminu płatności co oznacza, że maksymalnym terminem płatności premiowanym przez Zamawiającego będzie termin 30-dniowy (zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139, poz. 1323, ze zm.).*

### 3. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1. Ocena oferty wyrażona jest w punktach.

- 1) **CENA BRUTTO OFERTY (KC)** - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium cena, punkty wyliczane są według wzoru:

$$KC = \frac{\text{najniższa zaferowana cena brutto}}{\text{cena brutto zaferowana w ofercie badanej}} \times 95 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

- 2) **TERMIN PŁATNOŚCI ZA WYKONANĄ USŁUGĘ (TP)** - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium termin płatności za wykonaną usługę, punkty wyliczane są według wzoru:

$$TP = \frac{\text{Liczba dni w badanej ofercie}}{\text{najwyższa liczba dni z badanych ofert}} \times 5 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

#### UWAGA:

- Zamawiający zastrzega, że minimalny, wymagany termin płatności za wykonaną usługę wynosi 14 dni.
- W ramach kryterium termin płatności za wykonaną usługę Zamawiający oceniać będzie liczbę dni wydłużających termin płatności powyżej wskazanego minimum (ocenie podlega liczba dni wydłużających termin płatności powyżej 14 dni).
- W ramach kryterium termin płatności za wykonaną usługę oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 5 pkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów w ocenie końcowej obliczonych dla kryteriów **KC + TP**.

3. Wszelkie obliczenia będą dokonywane zgodnie z zasadami arytmetyki z zaokrągleniem wyników do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryterium określonego w specyfikacji tj. **posiada najwyższą liczbę punktów**.

- ✓ Przez cenę, którą uwzględnia się jako kryterium oceny ofert należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowali w złożonych ofertach.

6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyniku postępowania (postępując zgodnie z art. 92 ustawy).

8. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

- 1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
- 2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego

## ROZDZIAŁ VII FORMA I ZASADY WNIOSZENIA WADIUM

Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienia wadium przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.



**ROZDZIAŁ VIII**  
**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

**1. WYMOGI FORMALNE**

**A.**

1. Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, w której wskazuje te części zamówienia, które chce wykonać.
2. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami SIWZ na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.
3. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty, o których mowa w rozdziale IV niniejszej SIWZ.
4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Zaleca się, aby oferta była napisana na komputerze, maszyni do pisania lub w sposób czytelny - ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
5. Oferta jak i wszelkie oświadczenia winny być podpisane przez osobę (y) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze bądź umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, przy czym przynajmniej na pierwszej i ostatniej stronie Formularza Ofertowego podpis (podpisy) musi być opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy.
6. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były oznaczone kolejnymi numerami, a także aby oferta wraz z załącznikami została przygotowana w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia (zszyta lub zbindowana).
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub ten podmiot.
8. Zobowiązania podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Pełnomocnictwa powinny być składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Notariusza.
  9. Zamawiający żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
  10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany (korekty) w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu i opatrzona datą jej dokonania.

*Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony), to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.*

**Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa:**

1. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity (Dz. U. 2003 roku, Nr 153, poz. 1503, ze zm.) **muszą być oznaczone klauzulą:** „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania.
2. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.; tj. nazwy, adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie uznaniem dokonanego zastrzeżenia za bezskuteczne i ujawnieniem treści oferty zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

**2. OPAKOWANIE OFERTY**

Ofertę należy składać w zabezpieczonej i zaklejonej kopercie (opakowaniu) zaadresowanej następująco:

|  |
|--|
| <b>Nadawca:</b> Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)  |
| <b>Adresat:</b> WP Hala Ludowa Sp. z o.o.<br>ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław   |
| <b>OFERTA NA:</b> USŁUGI EKSPOZYCJI REKLAMY ZEWNĘTRZNEJ NA POTRZEBY WYDARZEŃ ORGANIZOWANYCH PRZEZ WP HALA LUDOWA Sp. z o.o. (WYSTAWA MM) |
| <b>Przetarg nieograniczony:</b> Nr sprawy: ZP/PN/3/2015/PS-DM  |
| <b>z dopiskiem :</b> Nie otwierać przed dniem 22.06.2015 r. do godz. 10:00   |

**UWAGA:**

- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanej w niniejszym punkcie. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert terminie określonym w SIWZ) ponosi Wykonawca.
- Pożądane jest, aby na kopercie znajdowała się nazwa i adres Wykonawcy. W przypadku złożenia oferty po terminie składania ofert - Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.