

ZAMAWIAJĄCY:

WROCLAWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO HALA LUDOWA Sp. z o.o.
51 – 618 Wrocław, ul. Wystawowa 1

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie: SIWZ

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz
z pełnieniem nadzoru autorskiego**

dla zadania inwestycyjnego pn.: „Rozwój kompleksu Hali Stulecia: przebudowa wnętrza - Etap II”,
projekt planowany do współfinansowania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i
Środowisko 2014-2020 - działania 8.1. „Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów
kultury”.

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy
o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP/PN/2/2016/DI**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **16.02.2016 r. do godz. 09:30**

TERMIN OTWARCIA OFERT: **16.02.2016 r. godz. 10:00**

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert

Datą wszczęcia postępowania jest dzień **02.02.2016 r.** W dacie tej Zamawiający:

- opublikował ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- zamieścił ogłoszenie na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.halaludowa.wroc.pl>
(SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert)
- zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym (na tablicy ogłoszeń),

Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z niniejszą specyfikacją wzorem umowy oraz kompletem materiałów przekazanych mu w celu opracowania oferty.

SPORZĄDZIŁ:

Barbara Jodłowska - Żak

ZATWIERDZIŁ:

PREZES ZARZĄDU
Wrocławskie
Andrzej Baworowski

Wrocław, 01 luty 2016 r.

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM
2. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
4. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
5. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE.
6. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

ROZDZIAŁ II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Rozdział III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

ROZDZIAŁ IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

ROZDZIAŁ V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

ROZDZIAŁ VI. TRYB OCENY OFERT, KRYTERIA OCENY OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT

1. TRYB OCENY OFERT
2. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT

ROZDZIAŁ VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – FORMA I ZASADY WNOŠZENIA

ROZDZIAŁ VIII. ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERT

1. WYMOGI FORMALNE
2. OPAKOWANIE OFERTY
3. KOSZT PRZYGOTOWANIA OFERTY
4. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJASNIENI DOT. SIWZ ORAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJE O TRYBIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT
2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT
3. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA OFERT
4. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
5. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

ROZDZIAŁ X. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY, ODRZUCENIE OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

ROZDZIAŁ XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
2. WARUNKI PŁATNOŚCI I TERMIN PŁATNOŚCI
3. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ
4. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

ROZDZIAŁ XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY - OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA
2. MIEJSCE I TERMIN PODPISANIA UMOWY
3. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
4. ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW - JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

ROZDZIAŁ XIII. ZAŁĄCZNIKI

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Wystawowej 1, 51-618 Wrocław, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000051000, NIP 896-000-10-95, REGON 001005092 o kapitale zakładowym w wysokości 150 423 000,00 zł, zwana dalej „Zamawiającym”.

Adresami właściwymi dla prowadzenia korespondencji z Zamawiającym są:

- 1) dla korespondencji pisemnej: **Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław;**
- 2) dla korespondencji faksowej: **71 348 68 51;**

Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy zobowiązani są kierować na adres podany jak wyżej !!!!

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, w godz.: od 8⁰⁰ do 16⁰⁰.

2. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest: **Daniel Czerek**, e-mail: dczerek@halastulecia.pl;
2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach proceduralnych jest **Barbara Jodłowska - Żak**, e-mail: bjodlowska@halastulecia.pl;
3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu jest pracownik Sekretariatu oraz Specjalista ds. Zamówień Publicznych.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie jest udzielane w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwaną dalej „ustawą”.
2. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 29 grudnia 2015 r. poz. 2254) średni kurs złotego w stosunku do EURO stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi **4,1749 zł**.

4. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Na potrzeby niniejszej SIWZ za „Wykonawcę” - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty oraz sprawdzenia i zweryfikowania materiałów przetargowych oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach. Zamawiający nie będzie uwzględniał żadnych roszczeń i uwag z tytułu błędów lub nieścisłości Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia po upływie terminu na wniesienie odwołania.
3. **Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji miejsca realizacji zamówienia i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.**

Dokonanie wizji lokalno-terenowej możliwe jest w porozumieniu z Panem **Danielem Czerkiem** - tel. **71 347-50-07**; e-mail: dczerek@halastulecia.pl;

Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Zamawiający informuje, że udział w wizji lokalnej ww. obiektów nie jest obowiązkowy.

4. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania. Niniejsza SIWZ wraz z załącznikami (wersja elektroniczna) jest dostępna nieopłatnie na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.halaludowa.wroc.pl>. Na wniosek Wykonawcy, na wskazany przez niego adres, Zamawiający przekaze pisemną wersję SIWZ wraz z kompletem załączników.
5. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej zbiorowi niniejszej Specyfikacji. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
6. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ oraz ogłoszeniu czynności, uprawnienia i obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których Ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
7. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu. W celu uniknięcia pomyłek w składanych ofertach prosimy o śledzenie na bieżąco zmian treści ogłoszenia.

5. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), stanowiących nie więcej niż 20% zamówienia podstawowego.**

6. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na podstawie umowy o podwykonawstwo w rozumieniu art. 2 pkt 9b ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie określonym w ofercie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy-Prawo zamówień publicznych. Brak takiej informacji uznawany będzie, że wykonawca nie zamierza powierzać zamówienia podwykonawcom.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniebdania pracy podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniebdaniami samego wykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników.
6. Podwykonawcy wskazani przez Wykonawcę muszą posiadać uprawnienia do wykonywania zleconej części prac, zgodnie z wymaganiami zamawiającego, określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.

ROZDZIAŁ II
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I TERMIN JEGO REALIZACJI

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie na rzecz Zamawiającego dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę celem realizacji przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego oraz pełnienia nadzoru autorskiego polegającego na przebudowie wnętrza Hali Stulecia.

Budynek posadowiony jest na działce 6/1 AM 16, obręb Zalesie we Wrocławiu o powierzchni 7,6790 ha, wpisany jest na listę Światowego Dziedzictwa UNESCO.

Informacje o źródle finansowania

Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu pn. „Rozwój kompleksu Hali Stulecia: przebudowa wnętrza - Etap II”. Projekt przewidziany jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 - działania 8.1. „Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury”.

2. Ogólny zakres opracowań. W skład dokumentacji projektowej (w ramach wynagrodzenia) wchodzi następujące elementy:

- 1) *Koncepcja projektu budowlanego;*
- 2) *Mapa do celów projektowych;*
- 3) *Projekt budowlany z uzgodnieniami z prawem do bezterminowego ich wykorzystania oraz możliwością wprowadzenia nieistotnych zmian i realizacji projektu ze zmianami.*
- 4) *Projekt Wykonawczy;*
- 5) *Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR);*
- 6) *Kosztorys inwestorski;*
- 7) *Przedmiary robót;*
- 8) *Uzyskanie kompletu uzgodnień branżowych;*
- 9) *Uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwoleń na budowę lub zgłoszeń robót, dla których pozwolenie nie jest wymagane.*
- 10) *Pełnienie funkcji nadzoru autorskiego;*

3. Założenia - podstawowe warunki wykonania. Wymagania dotyczące opracowań projektowych i pełnienia nadzoru autorskiego.

- 1) *Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia tj. Programem Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;*
- 2) *Dokumentacja projektowa musi być zgodna, co do zawartości, treści i formy z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., nr 202, poz. 2072 z późniejszymi zm.).*
- 3) *Projekt budowlany musi mieć zakres i zawartość zgodną z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r., poz. 462 z późniejszymi zm.).*
- 4) *Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót muszą być zgodne, co do zawartości, treści i formy z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., nr 202, poz. 2072 z późniejszymi zm.).*
- 5) *Kosztorys inwestorski oraz przedmiar robót musi być sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Zgodnie z § 2 ust. 1 w/w rozporządzenia kosztorys inwestorski opracowuje się metodą kalkulacji uproszczonej. Kosztorys inwestorski musi zostać wykonany w jednej całości w jednym programie kosztorysowym.*

- 6) **Przedmiary robót** - powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalenia jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano - montażowych.
4. Dokumentacja projektowa, jako opis przedmiotu zamówienia, powinna spełniać wszystkie wymogi ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a w szczególności zgodnie z art. 29 i art. 31 powołanej ustawy. W dokumentacji projektowej nie należy odnosić się do konkretnej marki ani źródła, znaku handlowego, patentu, typu, pochodzenia lub produkcji. W przypadku, gdy jest to niezbędne dla dostarczenia precyzyjnego i zrozumiałego opisu, należy wskazać dopuszczalne rozwiązania równoważne opisywanym wraz podaniem parametrów równoważności.
5. Projektant będzie zobowiązany do uzgodnienia z Zamawiającym koncepcji projektowej ze wstępną propozycją doboru materiałów, projektowanych rozwiązań technologicznych i szacunkiem kosztów.
6. Dokumentację projektową należy wykonać w formie papierowej oraz w formie elektronicznej. **Nakład dokumentacji** - ilości egzemplarzy wymagane przez Zamawiającego oraz procedury odbioru dokumentacji opisane zostały w § 7 wzoru umowy.
7. Wykonawca projektów przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości, automatycznie z chwilą wypłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.
8. W zakresie pełnienia nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonaną w oparciu o wykonaną dokumentację, zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane. Dodatkowo w ramach sprawowania nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania następujących czynności:
- 1) udziału w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
 - 2) udziału w odbiorach częściowych, odbiorach zanikających oraz odbiorze końcowym,
 - 3) udziału w próbach instalacji i rozruchach,
 - 4) udziału w uzgodnieniach możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych.
9. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia zobowiązany również będzie: do udziału w procedurze wyboru wykonawcy robót II etapu remontu Hali Stulecia tj.
- 1) w przygotowaniu odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące wykonanej dokumentacji projektowej w trakcie postępowania przetargowego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych przedmiotowej inwestycji;
 - 2) niezwłocznego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania Wykonawców, złożonych w toku przetargu na realizację zadania na podstawie wykonanej dokumentacji projektowo-budowlanej, zajmowanie stanowiska w przypadku złożenia odwołania,
 - 3) udzielania odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
10. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentach, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.
11. Ponadto Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.
12. Wykonywane prace będą rozliczane ryczałtowo za wykonanie pełnych elementów. Niniejsze zamówienie winno być wykonane w dwóch, kolejnych etapach:
- 1) ETAP I - wykonanie dokumentacji na potrzeby złożenia wniosku o dofinansowanie tj. wykonanie projektu budowlanego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę - nie może przekroczyć 35 % wartości całkowitej ceny oferty;

- 2) ETAP II - wykonanie dokumentacji wykonawczej nie może przekroczyć **30 %** wartości całkowitej ceny oferty, opracowanie STWiORB, kostorysów inwestorskich, przedmiarów robót - **25 %** wartości całkowitej ceny oferty, pełnienie nadzoru autorskiego - **10%** wartości całkowitej ceny oferty,

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, że **wykonanie etapu II, o którym mowa w ust. 12.2. powyżej, objęte jest prawem opcji**, tj. Zamawiający zleci wykonanie etapu II, a Wykonawca będzie zobowiązany go wykonać w ramach niniejszego zamówienia - **w razie ziszczenia się warunku uzyskania przez Zamawiającego środków finansowych na sfinansowanie wykonania tego zadania w ramach dotacji ze środków zewnętrznych**. W razie nieuzyskania tego rodzaju środków finansowych, prawo opcji wygaśnie, tj. żadna ze Stron nie będzie mogła dochodzić udzielenia zlecenia na wykonanie etapu II.

8. Wykonawca zapewnienia sporządzenie dokumentacji projektowej przez osoby z odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, potwierdzonymi posiadaniem odpowiednich uprawnień budowlanych, wymaganych przepisami prawa

9. Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:

Główny przedmiot	71.22.00.00-6	Usługi projektowania architektonicznego
Dodatkowe przedmioty	71.24.31.00-7	Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
	71.32.20.00-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
	71.24.80.00-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji pełnego zakresu zamówienia w terminie wskazanym w ofercie, przy czym Zamawiający zastrzega, że termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia - **nie później niż w terminie 12 miesięcy od daty udzielenia zamówienia**, w tym:

- *zamówienie na wykonanie dokumentacji na potrzeby złożenia wniosku o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej tj. projektu budowlanego wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę - będzie zrealizowane w terminie max. 4 miesięcy (120 dni) od daty podpisania umowy.*

Skrócenie terminu będzie podlegało ocenie w kryteriach oceny ofert, ponieważ wynika z barier czasowych umieszczenia inwestycji w planie związanym z uzyskaniem finansowania z UE i dla Zamawiającego istotna jest data uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.

2. Wykonawca zobowiązany będzie **do pełnienia nadzoru autorskiego** w okresie realizacji robót budowlanych oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na te roboty.

ROZDZIAŁ III

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- A. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz wykażą, że spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 ustawy tj. warunki dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców udowodnienia faktu posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, przyjmując jako dokument potwierdzający spełnianie tego warunku, podpisane oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, co jest dopuszczone w art. 44 Ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**).

2. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże w przedłożonym do oferty Wykazie głównych usług, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej: jedno zamówienie polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej (składającej się co najmniej z projektu budowlanego lub wykonawczego) w zakresie branży architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, budynku o kubaturze min.10 000 m³, w tym:

- 1) co najmniej jedno opracowanie projektowe o wartości 500 000zł netto,
- 2) co najmniej jedno opracowanie projektowe obiektu sportowego o ilości miejsc siedzących na widowni min. 1000 sztuk

(UWAGA: dla wartości wykazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania),

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie **złożonych** przez Wykonawcę wraz z oferta dokumentów i oświadczeń tj.

- 1) wykaz głównych usług odnoszących się do zamówień w pkt. A.2. SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie z podaniem ich przedmiotu, wartości oraz dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane oraz załącza dowody – poświadczenia, czy zostały wykonane należycie.
- 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, co jest dopuszczone w art. 44 Ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**).

3. w zakresie dysponowania potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku w tym zakresie. Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania do dyspozycji potencjału technicznego, Zamawiający żąda by Wykonawca **złożył** jako dokument potwierdzający spełnianie tego warunku, podpisane oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, co jest dopuszczone w art. 44 Ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**).

4. w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże w przedstawionym do oferty Wykazie Osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, że ma do dyspozycji osoby posiadające kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia tj. **Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania zamówienia co najmniej 2 osobami na stanowisku - Projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej i konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane, (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia w tej specjalności, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów - zgodnie z polskim Prawem Budowlanym, przynależące do właściwej izby samorządu zawodowego, każdy z doświadczeniem w sporządzeniu w okresie ostatnich pięciu co najmniej trzech projektów budowlanych lub wykonawczych, których zakres obejmował remont lub przebudowę konstrukcji budynku o kubaturze 10 000 m³ oraz jedna osobą na stanowisku - Projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej i konstrukcyjnej bez ograniczeń, posiadającym doświadczenie przy projektowaniu remontów zabytków nieruchomych;**

Uwaga:

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394 ze zm.)

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania do dyspozycji osób zdolnych do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda by Wykonawca **złożył** jako dokument potwierdzający spełnianie tego warunku:

- 1) **oświadczenie zawierające wskazanie osób w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie** tj. osoby, która pełnić będzie funkcję:
 - *Projektanta posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej,*
 - *Projektanta posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej, posiadającego doświadczenie przy projektowaniu remontów zabytków nieruchomości,*

W przypadku, gdy wskazana osoba nie jest pracownikiem Wykonawcy, należy załączyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia tej osoby lub wskazać inną podstawę do dysponowania tą osobą w okresie realizacji zamówienia.
- 2) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, co jest dopuszczone w art. 44 Ustawy Prawo zamówień publicznych (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**).

5. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców udowodnienia faktu znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, przyjmując jako dokument potwierdzający spełnianie tego warunku, podpisane oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, co jest dopuszczone w art. 44 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Obowiązkiem Wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału innych podmiotów, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Wymienione pisemne zobowiązania innych podmiotów należy dołączyć do oferty w formie oryginału. Z treści powyższego zobowiązania podmiotu trzeciego (oświadczenia) lub innego dokumentu potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- 1) *kto jest podmiotem przyjmującym zasoby,*
- 2) *jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
- 3) *w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę, przy realizacji zamówienia,*
- 4) *jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem,*
- 5) *jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia,*

- B. Zamawiający uzna warunki za spełnione, gdy przedłożone dokumenty będą zgodne z wymogami niniejszej SIWZ oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
- C. Brak wykazania spełnienia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu, określonych powyżej w pkt. A, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a tym samym uznaniem złożonej przez niego oferty za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- D. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych do oferty, na zasadzie spełnia / nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji tych dokumentów.