

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE na usługi społeczne

WROCŁAWSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO HALA LUDOWA Sp. z o.o.
51 – 618 Wrocław, ul. Wystawowa 1

zaprasza
do złożenia oferty:

w postępowaniu prowadzonym w trybie art. 138o, o wartości mniejszej niż kwota określona w. 138g ust. 1 pkt. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) na realizację zadania pn.: „**ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONIARSKICH W ZAKRESIE CAŁODOBOWEJ, STAŁEJ OCHRONY OSÓB I MIENIA W OBIEKTACH ZAMAWIAJĄCEGO W OKRESIE 24 miesięcy tj. OD 01 KWIETNIA 2020R. DO 31 MARCA 2022 r.**

Rodzaj zamówienia publicznego: **usługi**
CPV: 79.71.00.00-4 - Usługi ochroniarskie;

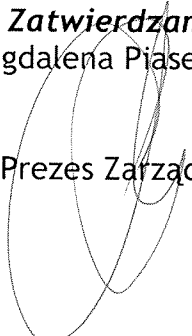
Postępowanie oznaczone jest znakiem: ZP/US/1/BZ/2020. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie

Ogłoszenie o rozpoczęciu procedury zostało ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej i zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.halastulecia.pl, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie spółki.

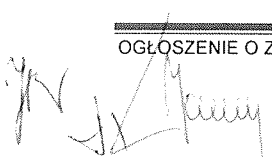
Sporządziła:
Barbara Jodłowska-Żak

Zatwierdzam:
Magdalena Piasecka

Prezes Zarządu



Wrocław, 20 luty 2020 r.



SPIS TREŚCI OGŁOSZENIA

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA - INFORMACJE OGÓLNE

1. Dane Zamawiającego (nazwa i adres)
2. Informacja o trybie i stosowaniu przepisów
3. Opis przedmiot zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia
4. Termin i miejsce realizacji zamówienia
5. Opis sposobu przygotowania ofert
6. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
7. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszego Ogłoszenia
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz z określeniem trybu przekazywania oświadczeń i dokumentów
9. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

ROZDZIAŁ II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

- A. Warunki udziału w postępowaniu
- B. Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

ROZDZIAŁ III. PROCEDURA POSTĘPOWANIA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert
2. Opis sposobu obliczenia ceny
3. Informacje o trybie sprawdzania ofert, rozstrzygnięcia postępowania lub unieważnienia postępowania (ocena Wykonawców i ofert)
4. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Udzielenie zamówienia
3. Projekt umowy i możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy
4. Obowiązujące przepisy

ROZDZIAŁ V. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH PODCZAS POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Przepisy ogólne

ROZDZIAŁ VI. ZAŁĄCZNIKI

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA - INFORMACJE OGÓLNE

A. WPROWADZENIE - OGÓLNE INFORMACJE

1. Wszystkie informacje przedstawione w niniejszym Ogłoszeniu przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

B. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszym OGŁOSZENIU. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się także Wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawców oczekuje się dołożenia należytej staranności przy przygotowaniu ofert i zapoznaniu się z całością dokumentacji postępowania, w tym śledzenia na bieżąco informacji pojawiających się na stronach internetowych Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty oraz sprawdzenia i zweryfikowania materiałów przetargowych oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o ewentualnych błędach lub przeoczeniach.
3. Niniejsze Ogłoszenie o zamówienie publiczne (...) wraz z załącznikami stanowi dokument, który obowiązuje Wykonawców i Zamawiającego podczas całego postępowania. Ogłoszenie to wraz z załącznikami (wersja elektroniczna) jest dostępna nieopłatnie na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.halaludowa.wroc.pl>
4. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej zbiorowi niniejszego Ogłoszenia. Wszystkie załączniki stanowią integralną część Ogłoszenia.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, oraz niepodlegającemu wykluczeniu z postępowania z przyczyn określonych w rozdziale II Ogłoszenia, którego oferta przedstawi najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert określonych w rozdziale III Ogłoszenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, na każdym etapie postępowania, bez podawania przyczyny.
7. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO (NAZWA I ADRES)

Zamawiającym jest: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o.
adres: ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8⁰⁰ do 16⁰⁰.

Spółka zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000051000, NIP 896-000-10-95, REGON 001005092, o kapitale zakładowym w wysokości 173 678 000,00 zł, zwana dalej „Zamawiającym”.

Dane teleadresowe Zamawiającego:

- 1) adres dla korespondencji: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o. o.
ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław,
- 2) adres poczty e-mail: zarzad@halastulecia.pl;
- 3) strona internetowa BIP: <http://www.halastulecia.pl>

2. INFORMACJA O TRYBIE STOSOWANIA PRZEPISÓW

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „ustawa PZP”, zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w niniejszym OGŁOSZENIU o zamówieniu, zwanym dalej „Ogłoszeniem”.
2. Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 wyżej cytowanej ustawy PZP, tj. równowartości kwoty 750 000 euro.

Postępowanie zostało zakwalifikowane jako usługa społeczna, gdyż jego zakres mieści się w katalogu usług określonych w Załączniku XIV do Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, których wartość szacunkowa zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000,00 euro, a nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro. W związku z powyższym przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na podstawie art. 138o ust. 2-4 oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych we Wrocławskim Przedsiębiorstwie Hala Ludowa Sp. z o.o. we Wrocławiu.

Z uwagi na okoliczność, iż procedura udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne w oparciu o art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych tworzona jest przez samego Zamawiającego, który zobowiązany jest jedynie do uwzględnienia norm zawartych w art. 138o ust. 2-4 znowelizowanej ustawy PZP, a które to przepisy nie przewidują konieczności stosowania przepisów ustawy PZP dotyczących opisu przedmiotu zamówienia, kryteriów oceny ofert czy umów w sprawie zamówienia publicznego, należy stwierdzić, iż Zamawiający w tym zakresie nie jest związany rozwiązaniami ustawowymi.

3. Wszczynając postępowanie na przedmiotowe usługi społeczne Zamawiający zamieścił na stronie BIP Zamawiającego <http://halastulecia.pl> Ogłoszenie o zamówieniu, które zawiera informacje niezbędne z uwagi na okoliczności jego udzielenia. Szczegółowe informacje na temat przedmiotu zamówienia zwarte zostały w **Załączniku Nr 3** do Ogłoszenia.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia)

1. Nazwa przedmiotu zamówienia określona przez Zamawiającego:

„ŚWIADCZENIE USŁUG OCHRONIARSKICH w ZAKRESIE STAŁEJ, CAŁODOBOWEJ OCHRONY OSÓB I MIENIA W OBIEKTACH ZAMAWIAJĄCEGO W OKRESIE 24 MIESIĘCY tj. od 01 KWIETNIA 2020r. do 31 MARCA 2022r.”

2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot	79.71.00.00-4	Usługi ochroniarskie
Dodatkowe przedmioty	79.71.10.00-1 79.71.40.00-2 79.71.50.00-9 98.34.11.20-2	Usługi nadzoru przy użyciu alarmu Usługi w zakresie nadzoru Usługi patrolowe Usługi portierskie

3. Opis zamówienia zakresu usług:

1) **Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usług w zakresie kompleksowej ochrony fizycznej (osób i mienia) obiektów należących do Zamawiającego wraz z przyległymi do nich terenów, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, realizowanej przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę w systemie ciągłym, tj. przez 24 godziny na dobę, we wszystkie dni tygodnia, przez okres 24 miesięcy.

2) Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia był wykonywany poprzez bezpośrednią ochronę fizyczną, załogi (patrole) interwencyjne oraz kontrolę i nadzór przy pomocy pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej zwanych dalej „pracownikami” lub „pracownikami ochrony”, obejmujący w szczególności:

- zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów;
- ochrona pomieszczeń przed dostępem do nich osób nieuprawnionych;

- *ochrona mienia przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem;*
 - *patrolowanie części ogólnodostępnych budynków (tj. korytarzy, hollów itp. oraz otoczenia budynków);*
 - *świadczenia usług portierskich polegających na obsłudze portierni i bramy wjazdowej, pełnienie funkcji informacyjnej oraz porządkowej przy ruchu pieszym i kołowym;*
 - *monitorowania poprzez stałą obserwację za pośrednictwem systemu telewizji przemysłowej oraz ochronę bezpośrednią obiektu poprzez uruchomienie grupy interwencyjnej natychmiastowej reakcji, która z należytą starannością po uzyskaniu sygnału o zagrożeniu obiektu bezzwłocznie podejmie działania;*
 - *stałe, lokalne monitorowanie sygnałów alarmowych (dozór sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych systemach i urządzeniach alarmowych Zamawiającego);*
 - *prowadzenie dokumentacji ochronnej (a zwłaszcza Książki dyżurów);*
 - *opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym PLANU OCHRONY OBIEKTÓW (POO) przy ul. Wystawowej 1 we Wrocławiu - najpóźniej w terminie do 1 miesiąca od daty podpisania Umowy. Szczegółowy opis dot. opracowania POO zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia.*
 - *wykonania AUDYTU BEZPIECZEŃSTWA (tj. analizy gruntownej weryfikacji poziomu bezpieczeństwa obiektów Zamawiającego). W tym zakresie Wykonawca zobowiązany będzie w terminie: **nie rzadziej niż co pół roku**, a więc cztery razy podczas trwania Umowy tj. w terminach: **do 30.10.2020r., do 30.04.2021r., do 30.10.2021r., do 28.02.2022r.** sporządzenia wewnętrznego audytu poziomu bezpieczeństwa obiektów wchodzących w skład kompleksu Hali Stulecia.*
- 3) **Szczegółowe warunki dotyczące opisu i wykonania przedmiotu zamówienia**, przewidywany zakres zamówienia w tym: charakterystyka obiektów, jego specyfika, powierzchnia, rozmieszczenia posterunków, natężenie ruchu osobowego oraz szczegółowy opis wymagań Zamawiającego względem Wykonawcy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, formy zatrudnienia pracowników Wykonawcy zostały określone w:
- *Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, w tym zadania i obowiązki pracownika ochrony), stanowiącym Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia;*
 - *Wykazie usług ochrony, posterunków, miejsc realizacji zamówienia, stanowiącym Załączniku Nr 4 do Ogłoszenia;*
 - *Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 10 do Ogłoszenia.*
- 4) Przy imprezach masowych wymagane jest **opracowanie dokumentacji imprezy masowej** oraz jej złożenie we właściwym terminie w odpowiednich instytucjach i **koordynacja obiegu dokumentów związanych z imprezą masową.**
- 5) Zamawiający **zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu świadczonych Usług** i w związku z tym wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku: *wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji, likwidacji itp.* Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w zdaniu pierwszym nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywania Usługi oraz zmniejszenia zakresu (powierzchni), na której wykonywana jest Usługa.
- 6) Zamawiający w przypadku wystąpienia nagłej potrzeby, spowodowanej zwiększeniem liczebności osób, przebywających na terenie chronionych obiektów lub wystąpieniem innych uprzednio nieprzewidzianych sytuacji (np. organizacji nieplanowanych wydarzeń organizowanych przez Zamawiającego) może zlecić Wykonawcy świadczenie dodatkowej usługi w postaci wzmocnienia stałych posterunków dodatkowymi osobami lub świadczenia usługi na dodatkowych posterunkach ochronnych.

Zgłoszenie zostanie zgłoszone telefonicznie lub pocztą elektroniczną w terminie co najpóźniej na 2 dni przed danym wydarzeniem, a w sytuacjach szczególnych nie planowanych wcześniej wydarzeń: na 24 godziny przed planowanym wykonaniem usług. Dodatkowi pracownicy powinni podjąć zleczone czynności ochronne w czasie nie dłuższym niż 24 godziny od zgłoszenia.

- 7) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania, w zależności od potrzeb, **z prawa opcji** (zamówienia opcjonalnego), o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy PZP. Gwarantowany wolumen zamawianej usługi wynosi 1500 h miesięcznie x 24 miesiące = 36 000 roboczogodzin. Skorzystanie z prawa opcji będzie polegało na zwiększeniu ilości osób realizujących przedmiot zamówienia, bądź rozszerzeniu godzin pracy maksymalnie o 1 500 roboczogodzin miesięcznie, poprzez złożenie przez Zamawiającego jednostronnego oświadczenia - zamówienia w formie pisemnej. Podstawę określenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy w ramach prawa opcji stanowią będą ceny jednostkowe wskazane w ofercie Wykonawcy, z zastrzeżeniem możliwości zmiany cen jednostkowych w 2021/2022 roku określonej w niniejszym rozdziale część II Ogłoszenia.

Uprawnienie, o którym mowa powyżej, może być wykonywane wielokrotnie, aż do osiągnięcia maksymalnego pułapu 36 000 roboczogodzin. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji w terminie do 24 miesięcy od dnia podpisania Umowy, w ramach której prawo opcji jest wykonywane.

I. INFORMACJE DODATKOWE

1. Szczegółowe warunki sprawowania ochrony reguluje ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2018.2142 j.t. ze zm.).

Warunkiem udzielenia zamówienia jest spełnienie następujących warunków dodatkowych:

1. Dla zapewnienia **ciągłości świadczonych usług** we wskazanych obiektach, Zamawiający przewiduje obsadę stanowisk dla pracowników ochrony - do wykonywania przedmiotu umowy na wskazane przez Zamawiającego posterunki będą kierowani wyłącznie pracownicy zatrudnieni na podstawie umów, w liczbie, co najmniej:
 - 1) dla obiektu Hala Stulecia, ul. Wystawowa 1 - **6 osób**;
 - 2) dla obiektu Wrocławskie Centrum Kongresowe, ul. Wystawowa 1 - **3 osoby**;
 - 3) dla terenów zewnętrznych - **6 osoby**.
2. Niedopuszczalne jest zatrudnianie pracowników realizujących zadania ochrony na podstawie umów cywilnoprawnych, co oznacza, że każda roboczogodzina w ramach realizowanego kontraktu na tych posterunkach, musi być wypracowana przez pracownika ochrony - wyłącznie w ramach stosunku pracy.
3. Zamawiający dopuszcza zatrudnianie pracowników realizujących zadania ochrony (posterunki portierskie, służby informacyjne - podczas organizacji wydarzeń) na podstawie umów cywilnoprawnych.
4. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest ograniczyć do niezbędnego minimum dokonywanie zmian składu osobowego zespołu ochrony. Ewentualne zmiany składu osobowego ochrony dla obiektów, o których mowa w pkt 1 muszą być każdorazowo uzgadniane z Zamawiającym, lecz zmiany te nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
O zmianach dotyczących osób wykonujących usługę ochrony Wykonawca będzie informował Zamawiającego pisemnie.
6. Zamawiający wymaga, aby do wykonania przedmiotu Umowy był kierowany personel, którego **wynagrodzenie za pracę jest równe lub przekracza równowartość minimalnego wynagrodzenia za pracę**, na podstawie art. 2 ust. 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 września 2019 (Dz. U z 2019 r. poz. 1778).

7. Zamawiający wymaga skierowania do realizacji czynności ochrony (grup interwencyjnych) kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadających uprawnienia do postępowania się bronią palną.
8. Jedną z czynności przetwarzania danych osobowych na gruncie RODO będzie przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia. Chronionymi danymi będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 2 ust. 2 RODO) tj. dane osobowe: samych Wykonawców składających ofertę, członków organów spółek, konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, pełnomocników ww. osób, kluczowego personelu np. wyszczególnionego w wykazach osób. Podstawą przetwarzania przez Zamawiającego danych zawartych w ofertach i innych dokumentach składanych przez Wykonawców jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z którym nie jest konieczne uzyskiwanie zgód na przetwarzanie danych osobowych od Wykonawców biorących udział w postępowaniach przetargowych.
9. Wykonawcy składający oferty w przedmiotowym postępowaniu przetargowym zobowiązani są zadbać o to, aby dane osób, które zostaną zamieszczone w ofertach były pozyskane zgodnie z obowiązującym regulacjami prawnymi - RODO.
10. Podczas realizacji zamówienia Zamawiający powierzać będzie Wykonawcy dane osobowe, których jest administratorem lub które zostały mu powierzone do przetwarzania. W związku z tym, warunkiem podpisania umowy z Wykonawcą na realizację zamówienia, jest jednoczesne zawarcie przez Wykonawcę z Zamawiającym odrębnej umowy o powierzenie / dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych, która będzie zawierała postanowienia zgodne z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
11. Zamawiający jednocześnie informuje, że przewiduje możliwość wprowadzania zmian do umowy o powierzeniu / dalszym powierzeniu przetwarzania danych osobowych, m.in. w przypadku zmiany przepisów prawa i konieczności dostosowania zapisów umowy do tych przepisów, zmian regulacji wewnętrznych dotyczących przetwarzania danych osobowych obowiązujących u Zamawiającego lub zmian umowy, na podstawie której doszło do powierzenia Zamawiającemu przetwarzania danych osobowych, których ma dotyczyć umowa dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
12. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się starannie z całością dokumentacji dot. niniejszego postępowania a także zaleca się aby Wykonawcy zapoznali się z warunkami związanymi z miejscem realizacji przyszłej usługi oraz zdobyli wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

**UWAGA!!! ZAMAWIAJĄCY ZALECA WYKONAWCOM PRZED ZŁOŻENIEM OFERTY,
PRZEPROWADZENIE WIZJI LOKALNEJ.**

Ze względu na złożoność przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zamówienia (w tym m.in.: ochrona imprez masowych) jak również specyfikę obiektów - Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji miejsca realizacji zamówienia i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i zawarcia umowy.


Na wniosek Wykonawcy - Zamawiający umożliwi wizję lokalną. Terminy wizji zostaną wskazane przez Zamawiającego lub będą ustalane indywidualnie na bieżąco w następujący sposób:

Wizja lokalna możliwa będzie w dniach 24 - 26.02.2020 r. po wcześniejszym zgłoszeniu, o którym mowa poniżej. Osoby zainteresowane wzięciem udziału w wizji lokalnej proszone są o zgłoszenia drogą elektroniczną ze wskazaniem imienia i nazwiska na poniższy adres e-mail, nie później niż w dniu poprzedzającym termin wizji lokalnej.

Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktu w celu umówienia wizji lokalnej w lokalizacji, gdzie ma być świadczone zamówienie jest:

Pan Jarosław Taranek, adres poczty elektronicznej: jtaranek@halastulecia.pl;

Pan Tadeusz Zacharewicz, adres poczty elektronicznej: tzacharewicz@halastulecia.pl;



Wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Zamawiający informuje, że udział w wizji lokalnej ww. obiektów nie jest obowiązkowy. Wizja lokalna traktowana jest przez Zamawiającego jako czynność pomocnicza przy przygotowaniu oferty i nie ma wpływu na ich oceny.

Zamawiający wskazuje, że formalne przejęcie obowiązków w zakresie ochrony obiektów nastąpi w dniu 31 marca 2020 r. w godzinach pracy Zamawiającego. Przez formalne przejęcie obowiązków przez Wykonawcę należy rozumieć: odbiór kluczy od dotychczasowego Wykonawcy, - przejęcie pełnego kompletu dokumentacji dotyczącej wykonywanej pracy od dotychczasowego Wykonawcy, przejęcie chronionych obiektów od dotychczasowego Wykonawcy.

4. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA

Umowa zawarta zostanie od dnia: 01 kwietnia 2020 roku do 31.03.2022 r.

Miejsce wykonywania zamówienia: Wrocław ul. Wystawowa 1, obiekty wskazane w *Załączniku Nr 4* do niniejszego Ogłoszenia.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w Ogłoszeniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie *Załączników* do niniejszego Ogłoszenia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego *Załączniki* do niniejszego Ogłoszenia stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych *Załączników* w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w *Załącznikach* i niniejszym Ogłoszeniu oraz będą podpisane przez Wykonawcę.

4. Warunki formalne sporządzenia oferty:

- 1) Oferty należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej i napisana czytelnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu (tj. ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego, w formie zapewniającej czytelność jej treści).
- 2) Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca.
- 4) Jeżeli zasady reprezentacji Wykonawcy nie wynikają między innymi z odpisu z właściwego rejestru wymagane jest załączenie aktualnego dokumentu lub jego poświadczona kopia za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania Wykonawcy uprawnającego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy.

Każda strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy, oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczona za zgodność z oryginałem kopia powinna być dołączony do oferty;

- 5) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
- 6) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie oraz podpisane i datowane własnoręcznie przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy tj. wszystkie strony oferty zawierające jakkolwiek treść winny być **podpisane lub zparafowane przez Wykonawcę**. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane przez Wykonawcę, natomiast cyfry należy przekreślić i obok napisać prawidłowo - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie naniesiony znak, z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska (podpis skrócony), to znak musi być uzupełniony napisem (np. w formie pieczęci), z którego można odczytać co najmniej nazwisko podpisującego.

- 7) Zaleca się, aby oferta została zszycyta, zbindowana, oprawiona lub złożona w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek. Wszystkie strony oferty (zawierające informacje) były ponumerowane (Zamawiający nie wymaga numerowania czystych, nie zapisanych stron).
- 8) Zaleca się aby oferta zawierała spis dokumentów z podaniem stron na których znajdują się dane dokumenty;
- 9) **Opakowanie i oznakowanie oferty:**
Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu tj. nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie lub w innym opakowaniu. Opakowanie oferty/koperta musi być opatrzona przez Wykonawcę czytelnym adresem, numerem telefonu/faksu/adresu e-mail z napisem:

WYKONAWCA: *	ZAMAWIAJACY: Wrocławskie Przedsiębiorstwo Hala Ludowa Sp. z o.o. ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław
OFERTA NA: „Usługi ochrony osób i mienia” Nr postępowania: ZP/US/1/BZ/2020 z dopiskiem: nie otwierać przed dniem2020 r. przed godziną* (* wypełnia Wykonawca)	

5. Upoważnienie do podpisania oferty powinno wynikać z dokumentów dołączonych do oferty, a w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy złożyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza wraz z dokumentem poświadczającym, że pełnomocnictwo zostało podpisane przez osobę (y) upoważnioną (e) do reprezentacji Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w osobnej/oddzielnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych jawnych elementów oferty i oznaczone klauzulą „Tajemnica Przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP, to znaczy: nazwy (firmy) Wykonawcy oraz adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
11. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie, Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy PZP - zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dot. treści zapisów w Ogłoszeniu należy wyjaśniać z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 8.